

# SERVICIOS DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL

## 1. INFORMACIÓN DIRIGIDA A LOS ALUMNOS DE NUEVOS INGRESO



PROGRAMA DE BIENVENIDA



PROGRAMA DE ACERCAMIENTO

## 2. SERVICIOS DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA



PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL



PLAN DE TUTORIZACIÓN



APRENDIZAJE DE IDIOMAS



TALLERES DE ORIENTACIÓN



PROGRAMA ERASMUS



DEFENSORÍA UNIVERSITARIA

## 3. SERVICIO DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL



DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN  
E INTEGRACIÓN PROFESIONAL



PROGRAMA DE PRÁCTICAS  
EN EMPRESA



ENTREVISTAS DE ORIENTACIÓN



CONFERENCIAS Y VISITAS  
A EMPRESAS



JORNADAS DE EMPLEO

# SERVICIOS DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL

## 1 INFORMACIÓN DIRIGIDA A ALUMNOS DE NUEVO INGRESO

El Centro Universitario San Isidoro, lleva a cabo un conjunto de acciones y procedimientos a desarrollar para informar, difundir y orientar sobre los estudios en él ofertados así como sobre las salidas profesionales vinculadas a los mismos.

### PROGRAMA DE BIENVENIDA A LOS ESTUDIOS

El día de inicio de las clases para los alumnos de primer curso, se desarrolla el programa de bienvenida a los estudios.

Se estructura en dos fases:

#### PRIMERA FASE

Se da la bienvenida y una aproximación a los alumnos de las normas que rigen el funcionamiento y desarrollo de la enseñanza por parte del Director Académico del Centro, Director de Comunicación y Relaciones Externas, Director de Unidad Docente y Subdirectora de Calidad. Entre otros, se exponen los principales elementos de la estructura del Centro Universitario San Isidoro, se explica el calendario académico, el sistema de evaluación y los principales elementos de la normativa de progreso y permanencia.

Se aprovecha esta primera sesión para describir del Sistema de Calidad, la Carta de Servicios del Centro y el funcionamiento del Buzón de incidencias, reclamaciones, sugerencias y felicitaciones.

De la misma forma, se anima a los alumnos a navegar en la web del Centro y acceder a esta información que puede resultar muy útil para disfrutar de esta experiencia universitaria.

#### SEGUNDA FASE

En la segunda fase, el Director Académico del Grado se dirige a los alumnos con los siguientes objetivos:

- Familiarizar al alumno el Plan de Estudios del Título a cursar. Se trata de lograr que el alumno, desde el primer año, logre tener una visión de conjunto de la titulación que va a cursar y de la evolución que están teniendo los perfiles profesionales que, inicialmente, tratarán de cubrir.
- Presentar al alumno cada una de las asignaturas que se le impartirán en el correspondiente curso académico.
- Presentar al alumno a sus correspondientes tutores y profesores, figuras clave en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Dicha segunda fase la repite la Dirección Académica de Grado para cada uno de los cursos que componen los estudios al objeto de recordar la información a los estudiantes, así como trasladársela a aquellos alumnos de nuevo ingreso que se incorporen en cursos superiores.



### PROGRAMA DE ACERCAMIENTO AL CENTRO

Un elemento fundamental en el éxito de la experiencia educativa del alumno es que éste llegue a conocer, para poder emplear y sacar el máximo provecho, los servicios que el Centro pone a su disposición, así como el sistema de uso. Para ello se organizan visitas guiadas por el centro, con el objetivo de que el alumno pueda ubicar los diferentes servicios y la infraestructura propia del mismo, y así facilitar su adaptación a la vida universitaria.

Asimismo, se informa sobre el uso y funcionamiento de la biblioteca, se ofrecen las claves de acceso a los recursos tecnológicos, el funcionamiento y horarios de las aulas informáticas, y el acceso al Campus Virtual Google Suite. Además, se hace una introducción a otros servicios universitarios que el centro ofrece: Erasmus+, Instituto de Idiomas y Actividades Deportivas. Así como se explican los Servicios de Orientación Profesional de los que dispone el alumno.

## SU PRINCIPAL OBJETIVO

Acercar a los alumnos los diferentes servicios y espacios que le ofrece el centro, con el objetivo de que puedan sacarles el máximo rendimiento durante su vida universitaria.

# 2

## SERVICIOS DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA



### PLAN DE ACCIÓN TUTORIAL

La reciben los alumnos durante su estancia en el Centro y descansa en los siguientes grupos de actividades, en el Plan de Tutorización y en el Plan de Acción Tutorial.

## EN QUÉ CONSISTE

El plan de acción tutorial implica las tutorías que se realizan con los alumnos por parte de los tutores o coordinadores de semestre. El Director Académico de Grado participa en la elaboración e implementación del "Plan de Acción Tutorial de la Titulación", que serán tratados en la Comisión de Estudios de Grado del Centro.

Tiene como objetivo lograr un correcto desarrollo de la experiencia educativa del alumno. Cada año, el alumno cuenta con un Coordinador de Curso que servirá de nexo entre el alumno y el centro. Puede actuar por iniciativa propia, para transmitir al alumno cualquier información relevante para los mismos, o bien a iniciativa del alumno cuando éste requiera de su asistencia.



### PLAN DE TUTORIZACIÓN

Asimismo, la Dirección Académica de Grado tutoriza a los estudiantes que por bajo rendimiento se acogen a un plan de tutorización para poder continuar sus estudios. Dicho plan se refleja en la normativa de progreso y permanencia de los estudiantes de grado de la Universidad Pablo de Olavide en su artículo 5.1.



### APRENDIZAJE DE IDIOMAS

Para facilitar la obtención del certificado de idiomas necesario para la obtención del título, se ofrece a los alumnos que reciban clases en las propias instalaciones del Centro impartidas por el propio servicio de Idiomas de la UPO en horario compatible con el de sus estudios.

En la página web del centro existe un apartado explicativo de la acreditación del idioma:

> [Vida Universitaria. Servicio de Idiomas](#)



### TALLERES DE ORIENTACIÓN

Como complemento a la actividad docente, se desarrollarán talleres sobre temáticas que ayudarán al alumno en su experiencia universitaria sobre sistemas de aprendizaje y competencias digitales, gestión eficaz del tiempo, etc.



### PROGRAMA ERASMUS

Los responsables del programa Erasmus asisten al alumno en la elección de la universidad en la que desean cursar sus estudios y trámites tanto en la solicitud de la plaza como en su programa académico para la universidad de destino.



## DEFENSORÍA UNIVERSITARIA

La Defensoría Universitaria es un órgano creado para velar por los derechos de toda la comunidad universitaria: estudiantes, personal docente e investigador, y personal de administración y servicios.

Atiende las reclamaciones y quejas que se le presentan, gestiona las consultas que se le formulan acerca de cómo ejercer sus derechos y lleva a cabo tareas de mediación.

De acuerdo con el apartado 7 de la cláusula decimoprimer del Convenio de Adscripción, "los estudiantes del Centro Adscrito, y en general, todos los miembros de su comunidad académica, tendrán acceso a la Defensoría Universitaria prevista en el Título VIII de los Estatutos de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla".

### 3

## SERVICIOS DE ORIENTACIÓN PROFESIONAL



## DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN E INTEGRACIÓN PROFESIONAL

El Departamento de Orientación e Integración Profesional es el encargado de velar acerca de la integración laboral de los alumnos. Éstos deberán realizar prácticas profesionales en el último curso académico de sus estudios que le servirán para complementar su formación académica y adquirir competencias básicas para su posterior inserción.

### DE QUÉ SE ENCARGA

De asesorar al alumno ante cualquier consulta que éste pueda realizar a lo largo de sus estudios ante su integración laboral. De acuerdo con el artículo 20.b del Reglamento de Régimen Interno del Centro, corresponde al Director de Comunicación y de Relaciones Externas "dirigir el Departamento de Orientación Profesional del alumnado".



## PROGRAMA DE PRÁCTICAS EN EMPRESAS

El Centro Universitario San Isidoro, través del Departamento de Orientación Profesional, ayuda y facilita al alumno su integración en el ámbito laboral y profesional.

Las prácticas académicas externas constituyen una actividad de naturaleza formativa realizada por los estudiantes universitarios y supervisada por el centro, cuyo objetivo es permitir a los mismos aplicar y complementar los conocimientos adquiridos en su formación académica, favoreciendo la adquisición de competencias que los preparen para el ejercicio de actividades profesionales, faciliten su empleabilidad y fomenten su capacidad de emprendimiento.

### EXISTEN DOS TIPOS DE PRÁCTICAS EXTERNAS

- Curriculares
- Extracurriculares

Las prácticas externas podrán ser curriculares o extra-curriculares según el Grado y se desarrollan en el marco de un proyecto formativo en el que se fijan los objetivos educativos y las actividades a desarrollar. En este proyecto participan no solo el alumno sino también el tutor de la entidad colaboradora y el tutor académico de la universidad.

Para realización de las prácticas externas, el centro, a través del Departamento, suscribe convenios de cooperación educativa con empresas, instituciones y entidades públicas y privadas.

Estas prácticas constituyen un complemento a la formación académica del alumno de indudable valor y una oportunidad excepcional para aplicar los conocimientos adquiridos, desarrollar habilidades profesionales, obtener experiencia y conocer la realidad laboral.



## ENTREVISTAS DE ORIENTACIÓN

Se ofrece a los alumnos la posibilidad de mantener entrevistas con miembros del Departamento de Orientación Profesional que les asesore tanto en la realización del programa de prácticas como en el desarrollo de su carrera profesional.



## CONFERENCIAS Y VISITAS A EMPRESAS

De forma complementaria a la impartición de las diferentes titulaciones, el Centro Universitario San Isidoro desarrolla a lo largo de todos los cursos académicos, conferencias y visitas a empresas con el objeto de aproximar al alumno al entorno profesional y al debate social relativo al ámbito de la comunicación.

## BUSCAN EL LOGRO DE DIFERENTES OBJETIVOS

Aumentar la motivación de los alumnos a través de la presentación en el Centro de casos de éxito de empresas renombradas en los diferentes campos de actividad; complementar la formación del alumno a través de sesiones en las que se traten aspectos concretos, o aplicaciones particulares de elementos generalistas, de actualidad; y, en general, fomentar su espíritu emprendedor y la aproximación al entorno profesional de la comunicación.



## JORNADAS DE EMPLEO

Desde el curso 2017/18, el Centro organiza las Jornadas de Orientación Profesional y Empleabilidad, en las que se simultanean sesiones en las que se prepara a los alumnos de cara a los procesos selectivos:

- Elaboración de currículum vitae
- Entrevistas de trabajo
- Técnicas de búsqueda de empleo
- Etc.

Así como otras en las que las propias empresas son las que presentan a los alumnos sus programas de selección de personal.



# SERVICIOS DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA Y PROFESIONAL

[centrosanisidoro.es](http://centrosanisidoro.es)