



AUTOINFORME DE SEGUIMIENTO CURSO 17/18

(Convocatoria 18/19)

Datos de Identificación del Título

UNIVERSIDAD:

Id Ministerio	2501170
Denominación del Título	GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS
Centro/s	CENTRO UNIVERSITARIO SAN ISIDORO
Curso académico de implantación	2015/2016
Universidad participante: (en caso de título conjunto u ofertado en más de un centro: incluir esta información por Universidad/Centro)	
Centro	FACULTAD DE CIENCIAS EMPRESARIALES
Curso académico de implantación	2009/2010

I. Información pública disponible (IPD): web

Web del Título	http://centrosanisoro.es/grado-en-ade/
Tratamiento de las recomendaciones de la IPD	
No hay recomendaciones	

II. Aplicación del Sistema de Garantía Interna de Calidad.

Análisis

ACLARACIÓN PREVIA:

Respecto a las evidencias que se solicitan como apoyo del análisis realizado en los distintos apartados, se quiere hacer constar que el SGIC del Centro Universitario San Isidoro y sus Títulos es fácilmente accesible gracias a la publicación de todos los documentos relevantes en la página web del Centro, o en su gestor documental, donde se archivan todas las evidencias producidas en el desarrollo de los procedimientos. Teniendo en cuenta las consideraciones anteriores y que los procedimientos del SGIC cubren la totalidad de los criterios que se analizan en los apartados I, II, III, IV, V y VI de este Autoinforme de Seguimiento, sólo se añadirán evidencias adicionales, que se señalan en el documento como: **Evidencia adicional nº...**, cuando no existan evidencias en el gestor documental del SGIC del Centro. Con tal fin, se proporcionarán enlaces web de acceso público cuando sea posible, mientras que en otros casos, dado que se trata de información que no tiene carácter público, se proporcionarán en el gestor documental, al que se accede con clave. Ésta debe solicitarse en la siguiente dirección: dpolo@centrosanisoro.es

CRITERIO II. Aplicación del sistema de Garantía Interna de Calidad

II.1. Revisión y actualización del Manual de Procedimientos del Sistema de Garantía Interna de Calidad del Centro.

Las decisiones, cambios y mejoras en el sistema de aseguramiento de la calidad del Centro adscrito San Isidoro, adoptadas durante el curso 2017-2018, provienen del proceso de revisión de los Manuales del sistema de calidad que se ha realizado de forma conjunta con los restantes Centros de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, de las actuaciones llevadas a cabo tras el Informe provisional de la auditoría relativa al Programa Implanta, al que este Centro se presentó voluntariamente, así como de las exigencias del cumplimiento y mejora del propio sistema.

En la actualización y mejora del funcionamiento del sistema de garantía de calidad, se ha llevado a cabo una revisión del Manual de Procedimientos del SGIC, cuya aplicación se llevará a cabo para el curso 2018-2019. Con esta finalidad, la Subdirectora de Calidad del Centro Universitario San Isidoro, ha asistido en representación del Centro adscrito, a las sesiones de la Comisión de garantía interna de calidad de los Centros, de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla. Tales sesiones, continuación de las que tuvieron lugar durante el curso 2016/2017, han sido las siguientes: Sesión 65ª (09 de mayo de 2018), 64ª (22 de marzo de 2018), 63ª (1 de febrero de 2018), 62ª (27 de septiembre de 2017), 61ª (20 de julio de 2017), 60ª (18 de julio de 2017), 59ª (17 de julio de 2017), 58ª (14 de julio de 2017), 57ª (28 de junio de 2017) y 56ª (24 de febrero de 2017).

La Subdirectora de calidad del Centro adscrito, presenta propuesta de modificación de los procedimientos a las Comisiones de garantía interna de calidad de cada grado, así como a la Comisión de garantía interna de calidad del Centro adscrito, en reunión de 6 de febrero de 2018 y de 17 de diciembre de 2018, atendiendo a los acuerdos que se adoptan en la Comisión de garantía interna de calidad de los Centros, de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla.

Se informa en Consejo de Gobierno, de 20 de diciembre de 2018, de los procedimientos que ya se encuentran adaptados al Centro (Las evidencias de las mencionadas Actas, se incorporan en puntos posteriores). El resto de procedimientos se adaptará durante el curso 2018-2019, y de ellos se dará cuenta en el Autoinforme de dicho curso, si bien acompañamos evidencia de las modificaciones cuya incorporación se encuentra aprobada en Comisión de garantía interna de calidad de los Centros, de la Universidad Pablo de Olavide (**Evidencia adicional 1**). Los procedimientos pueden consultarse en:

<http://centrosanisoro.es/calidad/manual-de-procedimientos-del-sgic-y-sus-titulos/>

II. 2. Reuniones de las Comisiones de Garantía Interna de Calidad del Centro y del Título.

El Centro cuenta con una Comisión de Garantía Interna de Calidad, y con Comisiones de Garantía de Calidad de cada Título, cuyas decisiones influyen en el correcto funcionamiento de los mismos, y que se encuentran recogidas en las Actas que se acompañan como evidencias, haciéndose propuestas de mejora.

En el curso 2017/2018, la composición de la Comisión de Garantía de Calidad del Centro no ha cambiado. Para el Grado en ADE, en Consejo de Gobierno de 19 de diciembre de 2017, se nombró nuevo responsable deL profesorado (**Evidencia: PE01-TG01-CSI-GADE-E02-12-17**).

En el curso 2017/2018, la Comisión de Garantía Interna de Calidad del Centro ha mantenido las siguientes reuniones, adoptando los acuerdos que se reflejan en las Actas:

- CGIC 6 febrero 2018 (**Evidencia: PE01-CSI-E04-02-18**)
- CGIC 24 julio 2018 (**Evidencia adicional 2**)
- CGIC 15 octubre 2018 (**Evidencia adicional 3**)
- CGIC 17 diciembre 2018 (**Evidencia: PE01-CSI-E04-12-18**)

Por su parte, la Comisión de Garantía de Calidad del Grado en ADE se ha reunido en el curso 2017/2018, en las siguientes fechas:

- 10 enero 2018 (**Evidencia: PE01-TG01-CSI-GADE-E03-01-18**)
- 19 marzo 2018 (**Evidencia: PC04-CSI-GADE-E03-03-18**)
- 23 noviembre 2018 (**Evidencia: PE01-TG01-CSI-GDER-GADE-GCAFD-GCOM-GCD-E03-11-18**)

Se quiere dejar constancia, que a través de las reuniones de Programación, Seguimiento y Delegados, que se desarrollan periódicamente en cada Grado, se realizan sugerencias para la mejora y buen desarrollo de los Títulos, y las mismas permiten tomar decisiones de forma ágil y en breve espacio de tiempo. Un resumen de las mismas puede consultarse en el informe anual de la Dirección Académica del Grado (DAG) (**Evidencia adicional 4**).

II. 3. Auditoría Implanta

Con fecha 22 y 23 de mayo, el Centro recibió la visita correspondiente a la auditoría de AAC-DEVA, del Programa Implanta. Recibido Informe provisional, el Centro Universitario San Isidoro, procedió a formular alegaciones (**Evidencia adicional 5**), en las que puede comprobarse, que se llevaron a cabo acciones para subsanar las no conformidades detectadas por dicha Auditoría, entre las que cabe destacar las actuaciones llevadas a cabo en el ámbito de la Información pública, así como la aprobación de un documento resumen de la Política de Calidad del Centro.

<http://centrosanisoro.es/wp-content/uploads/2014/04/csi-politica-calidad-centro.pdf>

II.4. Carta de Servicios del Centro Universitario San Isidoro.

Los compromisos de la Carta de Servicios del Centro Universitario San Isidoro para el curso 2017-2018, ha sido objeto de seguimiento, aprobándose el mismo en Consejo de Gobierno de 20 de diciembre de 2018 (**Evidencia: PE04-CSI-E04-12-18**), y publicándose en la web del Centro:

<http://centrosanisoro.es/calidad/carta-de-servicios/>

Así mismo, se ha valorado la modificación de la Carta, por la Comisión de Garantía de Calidad del Centro, y, en relación con los compromisos relativos a los Títulos, por las Comisiones de Calidad de cada uno de ellos, siendo aprobada la modificación de la misma para el curso 2018-2019 en Consejo de Gobierno de 20 de diciembre de 2018. (Evidencia PE01-CSI-E05-12-18), pudiéndose consultar los nuevos servicios, compromisos e indicadores en el Informe de seguimiento de la Carta:

<http://centrosanisoro.es/wp-content/uploads/2019/01/informe-seguimiento-carta-servicios-2017-2018.pdf>

II.5. BuzónIRSF

En desarrollo del PA07, el Centro dispone además de un Reglamento de Gestión de Incidencias, Reclamaciones, Sugerencias y Felicitaciones:

<http://centrosanisoro.es/calidad/buzon-de-incidencias-reclamaciones-ysugerencias/>

En el curso 2017-2018, se han incluido las felicitaciones. Se presenta como evidencia las IRSF 2017-2018. (Evidencia: PA07-CSI-E01-18)
En el Grado en Administración y Dirección de Empresas, ha habido una sugerencia, contestada en 4 días hábiles.

II.6. Plataforma interna: valoración y aplicabilidad de la misma.

La información que proporciona este SGIC para la toma de decisiones proviene de los valores de los indicadores, las incidencias, reclamaciones y sugerencias recibidas, de la medición de la satisfacción de los grupos de interés con los títulos, de la medición de la satisfacción del alumnado con la docencia y del análisis de los informes de perfil del alumnado de nuevo ingreso de cada título, así como de los informes que son remitidos por el servicio de Movilidad, por el Área de Gestión Académica en relación con los reconocimientos y transferencias de créditos, la Dirección de Comunicación y Relaciones Externas, y adquiriendo un importante papel, los informes anuales de los Directores Académicos de Grado. El análisis de esta información se realiza por la CGIC del Título de Grado anualmente, y por la CGIC del Centro, y permite adoptar decisiones de mejora del título como puede comprobarse en el Plan de Mejoras.

Para facilitar la recopilación de indicadores se ha perfeccionado durante el curso 2017/2018, el sistema de información para la dirección, con un cuadro de mando integral, que es gestionado por el Área de Planificación, Análisis y Calidad del Centro San Isidoro, si bien con el fin de favorecer la coordinación con la Universidad Pablo Olavide, en el ámbito de la calidad, desde esa Universidad se ha facilitado al Área de Planificación, Análisis y Calidad del Centro adscrito acceso a determinados indicadores del sistema de información para la dirección de la Universidad Pablo de Olavide, lo que favorece la homogenización de la información acerca de tales indicadores.

En el curso 2017/2018 se ha contado con una plataforma propia de documentación del sistema, en la que se deja constancia del histórico de las distintas evidencias del sistema de calidad, y a la que se incorporan las mismas. A estas se accede a través de clave, que permite llegar a la web, en la que están hipervinculadas las evidencias (Evidencia PA01-CSI-E03-12-18). Si bien para el curso 2017/2018, se previó contar con un gestor documental de más fácil gestión, tras utilizar para la auditoría Implanta un sistema basado en drive, se ha preferido continuar con el preexistente, dado además que la aplicación de las modificaciones del Manual de Procedimientos se incorporarán para el curso 2018-2019, por lo que se valorará para dicho curso el posible cambio de gestor documental.

II.7. Otras actuaciones en el ámbito de la aplicación del sistema de calidad.

- Septiembre-octubre 2018. Se ha realizado durante las primeras semanas de clase la difusión del Sistema de Garantía Interna de Calidad, y de la Política y objetivos de calidad del Centro, de la Carta de Servicios, en el Programa de acercamiento al Centro, por parte de los Responsables de Calidad de cada Grado.

- Enero 2018. Elaboración perfil de nuevo ingreso por el Área de planificación, análisis y calidad del Centro y publicación del mismo en la web.

<http://centrosanisoro.es/calidad/sistema-de-garantia-interna-de-calidad/calidad-perfil-del-alumnado-de-nuevo-ingreso/>

- Febrero 2018. El presente curso 2017-2018 se han celebrado las Primeras Jornadas de Orientación Profesional del Centro, para los distintos Grados (Lunes 19 de febrero 2018 a jueves 22 de febrero de 2018) (Evidencia: PC10-CSI-E01-02-18)

- Mayo 2018. Durante los días 9, 10 y 11 de mayo se desarrollaron las II Jornadas de Coordinación y Calidad del Centro, celebrándose sesiones con los responsables de calidad de los Grados y Directores Académicos, profesorado y personal de administración y servicios; los días del 7 al 17 de mayo, se dedicaron a acciones con el estudiantado. (Evidencia adicional 6)

- Abril y mayo 2018. Se han llevado a cabo las encuestas de satisfacción de los alumnos con el Centro y Encuesta de evaluación docente Durante el mes de Julio se han llevado a cabo las encuestas de satisfacción de los profesores con el Centro, y las encuestas de satisfacción del Personal de Administración y Servicios con el Centro:

<http://centrosanisoro.es/calidad/sistema-de-garantia-interna-de-calidad/2812-2/>

Fortalezas y logros

• Sometimiento voluntario a la certificación de la implantación del sistema, Programa Implanta AAC-DEVA, superación de los criterios 1 Información pública, 3 Diseño, seguimiento y mejora de los programas formativos, 4 Personal docente e investigador, 5 Recursos para el aprendizaje y apoyo al estudiantado y 6 Gestión de los procesos enseñanza-aprendizaje.

• Se ha reformado la Carta de Servicios del Centro.

• Se valora la satisfacción del alumnado respecto a las acciones de orientación académica y profesional, en las encuestas de satisfacción del Centro.

• Alto grado de satisfacción del alumnado con el profesorado y con el Centro.

• Adaptación al Centro de la modificación de los procedimientos PC14, PA07, PC02, PC05, PC04, PA05, PC08 y PC09.

• Participación del 100% del Personal de Administración y Servicios en las encuestas de satisfacción con el Centro.

Debilidades y decisiones de mejora adoptadas

Debilidad: En informe de AAC-DEVA, del programa Implanta, se pusieron de manifiesto una serie de debilidades, por lo que la Comisión de Garantía Interna de Calidad del Título recomienda llevar a cabo las siguientes mejoras, que redundan en la calidad del Título:

Recomendación: En cuanto a la afirmación del informe provisional de AAC-DEVA, del programa Implanta, acerca de que en relación a la pregunta de la encuesta, disponibilidad, accesibilidad y utilidad de la información existente sobre el título (página web y otros medios de difusión), se están analizando diferentes conceptos en un solo ítem, lo que puede inducir a error, la Comisión de Garantía Interna de Calidad del Título propone a la Comisión de Garantía Interna de Calidad de los Centros UPO, la aprobación de la separación en dos ítems, uno sobre accesibilidad de la información pública y otro sobre su utilidad.

SGIC 17/18-CriterioII-Mejora 01: Proponer a la Comisión de Garantía Interna de Calidad de los Centros UPO, la aprobación de la separación en dos ítems, uno sobre accesibilidad de la información pública y otro sobre su utilidad.

En cuanto a la afirmación del informe provisional de AAC-DEVA, del programa Implanta, acerca de que no se ha localizado el documento de Política de Calidad del Centro San Isidoro, se procedió a su incorporación a la web del Centro, no obstante la Comisión de Garantía Interna de Calidad del Título **recomienda** su revisión atendiendo a la revisión que se ha realizado del Manual de procedimientos y de la Carta de Servicios.

SGIC 17/18-CriterioII-Mejora 02: Revisión del documento resumen de Política de Calidad del Centro y publicación en la web.

Debilidad: Bajada en la tasa de participación del alumnado en las encuestas de evaluación docente y en las encuestas de satisfacción con el centro y Título.

Recomendación: La Comisión de Garantía de Calidad del Título **recomienda** solicitar la colaboración de delegados/as de curso para sensibilizar acerca de la importancia de participar en las encuestas de evaluación docente y de satisfacción.

SGIC 17/18-CriterioII-Mejora 03: La Dirección Académica de Grado, en la reunión de delegados/as recordará la importancia de participar en las encuestas de evaluación docente y de satisfacción, y solicitará a los delegados su apoyo para concienciar a los compañeros.

SGIC17/18-CSI-CriterioII-Mejora04: Revisión y en su caso, modificación de la Carta de Servicios del CSI

Recomendación: Difundir la Carta de Servicios del CSI revisada.

SGIC17/18-CSI-CriterioII-Mejora05: Dedicar en las III Jornadas de Calidad un espacio a la difusión de la Carta de Servicios del Centro.

Debilidad: Aún cuando se ha aprobado la normativa de desarrollo de la política de personal del PAS, no se ha llevado a cabo aún la evaluación por competencias del mismo.

Recomendación: Desarrollar la evaluación por competencias del PAS

SGIC 17/18-CriterioII-Mejora 06: Desarrollar la evaluación de competencias del Personal de Administración y Servicios, en el curso 2018-2019.

Debilidad: En cuanto a la afirmación del informe provisional de AAC-DEVA, del programa Implanta, acerca de que no se ha localizado en la página web información respecto a los servicios de gestión del Centro, la Comisión de Garantía Interna de Calidad del Título **recomienda** completar la información contenida en la web sobre tales servicios.

SGIC 17/18-CriterioII-Mejora 07: Revisión de los servicios de gestión en la web

Mejoras abiertas de cursos académicos anteriores

SGIC16/17-CSI-CriterioII-Mejora03: Aprobar el Autoinforme conforme a la planificación prevista (diciembre)

SGIC16/17-CSI-CriterioII-Mejora04: Mejorar el documento apuntador con el fin de facilitar su uso.

SGIC16/17-CSI-CriterioII-Mejora05: Mejora de la estructura de la encuesta de difusión de la Carta de Servicios y nueva difusión de la Carta de Servicios.

Tratamiento de las recomendaciones del informe de seguimiento

No hay recomendaciones

III. Proceso de implantación.

Análisis

El Grado en Administración y Dirección de Empresas comenzó su implantación en el Centro Universitario San Isidoro, adscrito a la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, en el curso 2015/2016, conforme a lo establecido en la memoria de Verificación del Grado de Administración y Dirección de Empresas de la UPO, que fue objeto de Modificación para la impartición de dicha titulación por el Centro Adscrito, según resulta del informe de evaluación favorable sobre la propuesta de modificación del título, de DEVA de mayo de 2015.

En el curso 2017/2018, con arreglo al cronograma de implantación del Título, se han desarrollado los aspectos relativos a la planificación del Título contenidos en la Memoria, para los cursos primero, segundo y tercero, no habiendo existido dificultades en la implantación del título.

El seguimiento de este Grado para los cursos 2015-2016 y 2016-2017 se desarrolló en los Autoinformes correspondientes, que pueden consultarse en:

<http://centrosanisidoro.es/calidad/sistema-de-garantia-interna-de-calidad/autoinformes-de-seguimiento-y-plan-de-mejora/>

La oferta inicial de plazas para el Grado en Administración y Dirección de Empresas en el Centro Adscrito fue de 120 para el curso 2015-2016, pasando a 80 plazas en el curso 2016-2017. En el acta del Consejo de Gobierno de la Universidad Pablo de Olavide, de 4 de abril de 2017, se aprobó la oferta académica de 80 plazas para el centro Adscrito para este Grado para el curso 2017/18 (**Evidencia: PE02-CSE01- GCO/GCD/GADE/GAFD/GDER/GFIS-02-17**), habiéndose matriculado en el curso académico 2017-18 un total de 38 estudiantes, (grado de cobertura 48%), no llegándose a cubrir el número de plazas ofertadas y disminuyendo en un 15% la cobertura de plazas respecto al curso académico anterior, aumentando, sin embargo, el grado de cobertura para el curso 2015-16, que fue del 23%.

Con el objetivo de mejorar la cobertura de plazas, durante el curso 2017/18 se llevaron a cabo 181 acciones de captación del Centro entre los meses de noviembre de 2017 a mayo de 2018. Estas acciones se han dirigido a centros de bachillerato y formación profesional de Andalucía, Extremadura y Ceuta. Además se han organizado en el Centro Adscrito Jornadas de Puertas Abiertas, que son valoradas positivamente, habiéndose obtenido una media de 4,22 sobre 5.

Cabe destacar la realización de las primeras Jornadas de Puertas Abiertas, dirigidas a las familias, no sólo al futuro alumnado, así como la impartición de un seminario especializado en algunos centros sobre "Estudiar Derecho y ADE: como tener éxito y salidas profesionales". Además, el Centro ha aumentado su presencia en Ferias y han intervenido en la captación, profesores del Centro. (**Evidencia adicional nº 7**). Debe seguirse en esta línea

Los reconocimientos y transferencias de créditos se han realizado de acuerdo con la normativa vigente en la UPO. (**Evidencia: PC03-CSE02-12-17**)

En el curso académico 2017/18 las Guías Docentes del Grado en Administración y Dirección de Empresas, aprobadas en Junta de Unidad Docente (**Evidencia: PC06-CSE03-07-17**), fueron publicadas en la web del Centro con antelación a la fecha de matrícula y todas ellas incluyen competencias, contenidos, metodología de enseñanza, actividades previstas, sistema de evaluación y bibliografía (**Evidencia: PC07-GADE-CSE04-06-17**).

Además, el profesor titular de cada asignatura, con objeto de clarificar al alumnado el desarrollo competencial y procedimientos de evaluación, elabora una guía docente específica, que incluye una descripción más detallada del sistema de evaluación y un cronograma, a la vez que unas fichas de prácticas, haciendo constar en ellas cómo han de desarrollarse, qué competencias se adquieren con su desarrollo, y criterios específicos de evaluación, que se encuentran a disposición del alumnado en la plataforma interna.

En el presente curso 2017/18, la Dirección Académica del Grado ha evidenciado la validación de las Guías docentes, quedando constancia en punto 3 del informe anual de dicha Dirección. (**Evidencia adicional 4**). Se propusieron y aprobaron en la referida Junta de Unidad Docente.

En dicha Junta de Unidad Docente se aprobaron asimismo los horarios para el curso 2017-2018, sin que conste evidencia de modificación de los mismos.

Por su parte, la Directora Académica de Grado ha elaborado un informe anual (que responde al formato aprobado en Junta de Unidad Docente de 10 de junio de 2018 (**Evidencia Adicional 7**), sobre el desarrollo del curso académico 2017-18, que ha sido remitido a la Responsable de Calidad del Grado de Administración y Dirección de Empresas para su valoración en Comisión de Garantía Interna de Calidad de dicho Grado. En dicho informe se reflejan las reuniones para la coordinación realizadas durante el curso, los resultados y propuestas que derivan de los informes finales de los profesores, el desarrollo de los planes de acción tutorial y de tutorización, el rendimiento académico del alumnado y se deja constancia de la validación de las Guías docentes y de la revisión de la información publicada en la web del Centro. Una vez finalizado el período de impartición de la asignatura, cada profesor ha realizado un informe sobre la marcha de ésta, el cumplimiento de las competencias asociadas a la misma, y los resultados de la evaluación, pudiendo proponer mejoras para el próximo curso, quedando reflejado un resumen de los mismos en el informe anual del DAG, como se ha dicho (**Evidencia adicional 4**).

Se relacionan los asuntos más importantes tratados en las reuniones de programación, seguimiento, con delegados y reunión final de curso:

Reuniones de programación

1. Presentación del Profesorado y exposición de los mecanismos de coordinación de la actividad docente.
2. Validación de las Guías docentes para el curso 2017-18
3. Revisión del Calendario académico.
4. Plan de Acción Tutorial.
5. Previsión de asignaturas y trabajos para el semestre
6. Indicaciones para el desarrollo de clases y materiales para las asignaturas (Campus Virtual).
7. Revisión de la Normativa de Evaluación Grados – UPO
8. Revisión de modelos de docencia y sistema de evaluación de las asignaturas.

Reuniones de seguimiento

1. Seguimiento académico y asistencia del alumnado
2. Evaluación del desarrollo del semestre y posibles incidencias hasta la fecha
3. Seguimiento de las guías docentes y propuestas de mejora
4. Previsión de la carga de trabajo
5. Calendario de exámenes de la convocatoria ordinaria del curso

Juntas de evaluación

1. Evaluación individualizada por alumno de las calificaciones correspondientes al semestre
2. Establecimiento de las fechas de revisiones y publicación de actas.
3. Seguimiento global del curso y del alumnado.
4. Aportaciones a la revisión de las Guías Docentes.
5. Informe final de la asignatura.
6. Encuestas de evaluación.
7. Conservación de trabajos y pruebas realizadas.

Reuniones de delegados:

1. Evaluación del desarrollo del curso
2. Seguimiento de la coordinación de la carga de trabajo de las distintas asignaturas
3. Presentación de sugerencias o quejas sobre algún aspecto que pueda incidir en la marcha del semestre
4. Información sobre acuerdos y aprobaciones de los diferentes órganos colegiados del Centro
5. Calendario de exámenes

En la encuesta de satisfacción del alumnado con el Centro, se han añadido 2 ítems relacionados con la satisfacción respecto a las acciones de orientación académica y de orientación profesional durante la estancia de los alumnos en el centro. Los alumnos otorgan a las acciones de orientación académica una puntuación de 3,43 sobre 5, y a las acciones de orientación profesional un 3,18 sobre 5, por tanto, dado que se trata del primer año, se deberán realizar más esfuerzos en este sentido de cara a mejorar la satisfacción para el siguiente curso académico.

Respecto al Plan de Acción Tutorial, se llevó a cabo conforme a lo dispuesto en el mismo. Se organizaron actividades complementarias, y se realizó asesoramiento individual especialmente con aquellos alumnos que tenían más dificultad en el seguimiento de algunas asignaturas. Destacar la labor desarrollada por los tutores.

Respecto al Plan de Tutorización, hay que destacar que había cuatro alumnos de primer curso acogidos al mismo habiéndose llevado a cabo dicho plan de acuerdo con la normativa vigente. El resultado ha sido positivo, pues los cuatro alumnos han progresado y continúan en el centro. En este curso 2017/18, tan solo un alumno no ha superado los 18 ECTS y ha solicitado acogerse al plan para el curso 2018/19. (Evidencia Adicional 4).

En cuanto al seguimiento y coordinación del proceso de enseñanza y aprendizaje, el Centro ha desarrollado diversas acciones, internamente y con la Universidad de adscripción, conforme a lo previsto en la Memoria de Modificación del Título:

- a) En el marco de la coordinación entre el Centro y la Universidad de adscripción, los Vicerrectores de Planificación Docente, de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, y de Postgrado, Formación Permanente y Empleo, forman parte del Consejo de Gobierno, del Centro Universitario San Isidoro, habiendo sido convocados a sus reuniones, y asistiendo a las mismas.
- b) Se han llevado a cabo, reuniones de la Junta de Unidad Docente y del Consejo Departamental, conforme a lo previsto en el Reglamento de Régimen Interno del Centro.
- d) Reuniones de la Comisión de Estudios de Grado del Centro Adscrito.

La relación de estas reuniones puede consultarse en la [Evidencia: PA06-CSI-E01-12-18](#)

También atendiendo a la coordinación de La Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, con el Centro Adscrito, en el ámbito de la Calidad, la Subdirectora Calidad del Centro Universitario San Isidoro, ha acudido a todas las reuniones de la Comisión de Garantía Interna de Calidad de los Centros, en el curso 2017/2018.

Por lo que se refiere al acceso y admisión de los estudiantes, consta en la Memoria del Grado, el perfil de nuevo ingreso del alumno en el Grado en Administración y Dirección de Empresas. La Comisión de Garantía Interna de Calidad del Grado en Administración y Dirección de Empresas, del Centro Universitario San Isidoro, se reunió con fecha 19 de marzo de 2018, para el análisis del mismo, con base en el informe elaborado por el Área de Planificación, Análisis y Calidad del Centro Universitario San Isidoro. A la vista de los resultados del mismo, se propusieron entre otras actuaciones: Intensificar la información al alumnado sobre la necesidad de que alcancen el B2 de inglés, para obtener la titulación, poner en conocimiento del alumnado los servicios de bicicleta que rodean al Centro, para tratar de que valoren el uso de la misma, incrementar la labor de las visitas y acciones comerciales a centros educativos de todo tipo, apoyo en las materias en que los estudiantes manifiestan que necesitan mayor ayuda, como se desprende del informe de Perfil de Nuevo Ingreso.

En cuanto a las acciones de orientación y apoyo a los estudiantes, el Comité de Dirección del Centro Universitario San Isidoro preparó acciones de orientación para los alumnos de nuevo ingreso, destacando el Programa de Bienvenida en los estudios y el Programa de acercamiento al Centro, que se llevaron a cabo en las dos primeras semanas del curso, con los objetivos previstos en la Memoria del título. Entre estas acciones se difundió también al alumnado el sistema de Garantía Interna de Calidad del Centro San Isidoro, y su participación en el mismo. (Evidencia: [PA06-CSI-E01-12-18](#)). Por su parte, en el curso 2017/18, se han llevado a cabo las I Jornadas de Orientación Profesional. (Evidencia: [PC10-CSI-E02-12-18](#))

Fortalezas y logros

- La existencia de mecanismos de coordinación en el Título en el Centro Adscrito y la UPO
- La oferta de cursos para facilitar al alumnado la obtención de la acreditación de un Nivel B2 de idioma.
- Desarrollo de las I Jornadas de Orientación Profesional.
- Buena valoración por parte del alumnado de los ítems 1 y 2 de las encuestas de satisfacción con el Centro sobre acciones de orientación académica y profesional, superando el 3 sobre 5
- Aprobación de los formatos de informes de los DAG y del informe anual del profesorado.
- La Dirección académica de Grado ha validado las guías docentes antes de la aprobación por la Junta de Unidad Docente.
- El alto grado de implicación del profesorado del Grado en Administración y Dirección de Empresas ha facilitado la coordinación dentro del Grado

Debilidades y decisiones de mejora adoptadas

Recomendación: Reforzar la supervisión del procedimiento de reconocimiento de créditos.

SGIC17/18-CSI-CriterioIII-Mejora01: Incorporar a la Comisión de Reconocimiento y Transferencia de Créditos al Secretario General del Centro con voz y sin voto para velar por el cumplimiento del procedimiento.

SGIC17/18-CSI-CriterioIII-Mejora02: Organización de jornadas y visitas de apoyo a los contenidos de las diferentes asignaturas, en las que el estudiantado vea reflejada la aplicación práctica de los conocimientos.

Tratamiento de las recomendaciones del informe de seguimiento

No hay recomendaciones

IV. Profesorado.

Análisis

Se cumplen los compromisos establecidos en la Memoria de Modificación por el Centro en cuanto al ratio profesor/alumno de 1/25; se mejora la misma, lo que da muestra de la suficiencia del profesorado, que se pone de manifiesto con los siguientes datos:

	2015/16	2016/17	2017/18
Profesorado	8	10	18
Créditos a impartir	60	120	186
Alumnado	28	71	88
Créditos impartidos por profesor	7,5	12	10,3
Alumnos por profesor	3,5	7,1	4,9

Como se puede observar, ha disminuido el ratio de alumnos por profesor (de 7,1 a 4,9).

En relación al compromiso de la memoria, en cuanto a que el 50% de créditos sean impartidos por profesores doctores, los siguientes datos ofrecen información sobre la evolución del profesorado en el Grado, y corroboran el cumplimiento de tal aspiración en el curso 2017/2018.

Se evidencia un ascenso en cuanto al porcentaje de profesores doctores.

El porcentaje de doctores acreditados debe incrementarse.

	2015/16	2016/17	2017/18
--	---------	---------	---------

% doctores que imparten el título	57%	70%	81%
% de créditos impartidos por doctores	50%	70%	77%
% actividad docente evaluada	100%	100%	100%
% profesores a tiempo completo	38%	60%	50%
% profesores a tiempo parcial	62%	40%	50%
% doctores acreditados	0%	29%	13%

La actividad investigadora del profesorado, así como su participación en el Plan de Mejora e Innovación Docente queda reflejada en la Memoria Anual del Centro para el curso 2017/18. Evidencia: PA06-CSI-E01-12-18

Encuesta evaluación de actividad docente:

<http://centrosanidoro.es/calidad/sistema-de-garantia-interna-de-calidad/evaluacion-de-la-actividad-docente>

Se ha evaluado al 100% del profesorado del Grado en ADE, la puntuación media del profesorado del Grado ha sido 4,22 sobre 5, siendo un poco superior a la del curso académico anterior que fue de 4,13 sobre 5. La tasa de participación del alumnado ha sido de un 58% habiéndose producido un descenso con respecto al año académico anterior que fue de un 62%.

Destacar la valoración de los ítems concretos de la encuesta de evaluación docente que se refieren a las metodologías seguidas y a la evaluación; tal valoración gira en torno a la puntuación de 4 sobre 5, lo que consideramos adecuado:

7. Se ajusta a los sistemas de evaluación especificados en la guía docente/ programa de la asignatura 4,34

9. El/la profesor/a organiza bien las actividades que se realizan en clase 4,13

10. Utiliza recursos didácticos que facilitan el aprendizaje 4,31

20. Tengo claro lo que se me va a exigir para superar esta asignatura 4,18

21. Los criterios y sistemas de evaluación me parecen adecuados 4,00

22. Las actividades desarrolladas (teóricas, prácticas, de trabajo en grupo, ...) han contribuido a alcanzar los objetivos de la asignatura: 4,16

En relación con el desarrollo de un procedimiento de evaluación de la calidad de la actividad docente del profesorado, paralelo al Docentia, está prevista su implantación para el curso 2019/2020.

Encuestas de satisfacción del profesorado con el Centro:

<http://centrosanidoro.es/calidad/sistema-de-garantia-interna-de-calidad/2812-2/>

El 87,50% del profesorado ha realizado la evaluación siendo la puntuación global con el Centro y el Título del 4,46 sobre 5. Esta puntuación representa una ascenso con respecto a la del año anterior que fue de un 4,22 sobre 5.

El profesorado del Grado en ADE otorga un 4,21 sobre 5, al programa de formación, siendo este un valor superior al de los cursos anteriores, 3,86 en 2016/17 y 3,33 en 2015/16. Esto puede deberse a la intensificación de los cursos de formación para el profesorado que se han desarrollado durante el curso 2017/18.

Fortalezas y logros

Alto porcentaje de profesores doctores en el Título

En cuanto a las encuestas de evaluación de actividad docente, la puntuación media del profesorado del Grado se mejora respecto del curso anterior

Presentación por el profesorado de la documentación que se le ha requerido en cuanto a guías específicas y fichas de ejercicios.

Elevado ratio de profesores por alumnado.

Se ha realizado encuesta de detección de necesidades de formación del profesorado

Se ha realizado jornada específica sobre acreditación del profesorado

Se ha realizado formación interna, lo que ha podido influir en el incremento de la valoración de la misma en las encuestas de satisfacción por el profesorado.

Alta participación del profesorado en las reuniones de programación y seguimiento del Grado, así como en las reuniones del Comité de Garantía Interna de Calidad del Grado en Administración y Dirección de Empresas

Debilidades y decisiones de mejora adoptadas

Debilidad: Bajo porcentaje de profesores doctores acreditados.

Recomendación: Aumentar el porcentaje de profesores doctores acreditados.

SGIC17/18-CSI-CriterioIV-Mejora01: Consolidar las jornadas específicas sobre acreditación del profesorado como jornadas periódicas anuales.

Mejoras abiertas de cursos académicos anteriores

SGIC15/16-CSI-CriterioIV-Mejora01: Activación de un mayor número de mecanismos de difusión de los contenidos y actividades incluidos en el Plan Propio de Mejora Docente, que debe traducirse en un mayor número de solicitudes de participación.

SGIC16/17-CSI-CriterioIV-Mejora04: Desarrollar un procedimiento de evaluación de la calidad de la actividad docente del profesorado, favoreciendo su desarrollo y reconocimiento

Tratamiento de las recomendaciones del informe de seguimiento

No hay recomendaciones

V. Infraestructuras, servicios y dotación de recursos.

Análisis

Los medios materiales y servicios clave disponibles (espacios, aulas, recursos informáticos, instalaciones, equipamiento, salas de lectura, etc.) son adecuados para garantizar el desarrollo de las actividades formativas del Título.

Para el desarrollo del primer, segundo y tercer curso se han dispuesto aulas teóricas amplias, con ordenador, proyector de vídeo y acceso a Internet para facilitar la labor docente del profesor, también han tenido a su disposición aulas de ordenadores. El Grado en Administración y Dirección de Empresas ha tenido a su disposición tres salones de actos, compartidos con otros Grados del Centro, que se usan previa reserva, para actividades complementarias y desarrollo de exámenes.

El Centro cuenta con aulas para el desarrollo del Servicio de Idiomas, en el que se ofrece a los alumnos un programa de formación lingüística complementario en diferentes niveles de aprendizaje

Para facilitar el desarrollo de la actividad académica, el Centro dispone de las siguientes instalaciones:

Cafetería y Comedor

Copistería / Reprografía

Sala de profesores. Despachos de profesores. Salas de reunión.

Secretaría y zona de administración

Salas expositivas.

Zonas de estudio.

Biblioteca

Gimnasio

La satisfacción con las infraestructuras, instalaciones físicas y equipamiento para el desarrollo de las enseñanzas del título, ha sido de 3,90 sobre 5 para el alumnado, algo inferior a la del año anterior que fue de 4,11 sobre 5, y de 4,50 para el profesorado, superior al curso anterior que fue de 4,22, sobre 5. El 8/11/2017 se recibe sugerencia de un alumno del presente Grado proponiendo un cambio en el mobiliario del aula con el fin de que las sillas sean autónomas de las mesas, a lo que se responde el día 14/11/2017 en el sentido de que se están utilizando pupitres universitarios normalizados.

En cuanto a las acciones de orientación y apoyo a los estudiantes, el Comité de Dirección del Centro Universitario San Isidoro preparó acciones de orientación para los alumnos de nuevo ingreso, destacando el Programa de Bienvenida en los estudios y el Programa de acercamiento al Centro, que se llevaron a cabo en las dos primeras semanas del curso, con los objetivos previstos en la Memoria del título. Entre estas acciones se difundió también al alumnado el sistema de Garantía Interna de Calidad del Centro San Isidoro, y su participación en el mismo. (Evidencia: PA06-CSI-E01-12-18). Por su parte, en el curso 2017/18, se han llevado a cabo las I Jornadas de Orientación Profesional. (Evidencia: PC10-CSI-E02-12-18). La valoración por parte del alumnado de los ítems 1 y 2 de las encuestas de satisfacción con el Centro sobre tales acciones ha superado el 3 sobre 5, resultado que se considera satisfactorio.

En relación a la valoración del ítem referente a la Movilidad en las encuestas de satisfacción del alumnado con el Título y el Centro, los alumnos le han otorgado una media de 3,04 sobre 5. Aún cuando el resultado es satisfactorio, el Servicio de Movilidad continuará trabajando para la firma de Convenios y aumento de destinos y plazas.

El ítem referente a la oferta de prácticas externas, ha sido valorado por los alumnos con una media de 3,64 sobre 5. Aún cuando las prácticas curriculares comienzan en el curso 2018/19, los estudiantes han sido informados de las plazas y empresas disponibles para su realización, así como de la metodología y evaluación de las mismas.

La satisfacción con el servicio de biblioteca ha sido de 3,47 sobre 5 por parte del alumnado, siendo prácticamente igual a la del año pasado que fue de 3,49 sobre 5, y de 4,00 sobre 5 por parte del profesorado, siendo superior a la del año anterior que presentó un 3,38 sobre 5. En noviembre de 2017 se dio acceso a los recursos en línea de UPO al profesorado y alumnado. Por otra parte, para un mayor control por parte de Calidad de la bibliografía que se adquiere se incorporará en el procedimiento PA04-CSI, del manual de procedimientos, un nuevo indicador: números de títulos nuevos solicitados cada curso académicos/números de estos títulos nuevos que se adquieren para cada titulación.

La satisfacción con el Servicio de informática y TIC, es de una media de 4,38 sobre 5 en el profesorado, superior a la del año pasado, que fue 3,89 sobre 5 y de 3,64 sobre 5 en el alumnado, cifra algo inferior a la del año anterior que presentó un 3,73 sobre 5. Se ha ampliado la red wifi, tal y como se solicitó por parte del alumnado y profesorado, y se ha invertido en nuevos y más equipos informáticos.

Con el objetivo de agilizar el funcionamiento de este servicio, la Comisión de Garantía Interna de Calidad, propone crear un parte de incidencias en el que se deje constancia de forma exacta de que equipo o equipos presentan incidencias para que se traslade ésta con la mayor precisión al personal encargado de este servicio.

El Centro ha contado con un campus virtual como sistema de apoyo al aprendizaje del alumno. A través de esta plataforma de acceso online, el alumno ha dispuesto de un sistema de consulta, acceso a apuntes y material complementario de cada módulo, calendario de actividades, así como la gestión de tutorías. No obstante para el siguiente curso siguiente se utilizará el Google Suite como apoyo a la docencia presencial.

El personal de apoyo y de administración y servicios asociado al Título ha sido suficiente y adecuado para este curso. La satisfacción con el mismo ha sido de 4,43 sobre 5 por parte del profesorado, y de 3,95 sobre 5 por parte del alumnado.

Las encuestas de satisfacción de los grupos de interés pueden consultarse en: <http://centrosanisidoro.es/calidad/sistema-de-garantia-interna-de-calidad/2812-2/>

En Consejo de Gobierno de julio 2017 se ha aprobado la política de personal de administración y servicio, aprobándose posteriormente el documento de desarrollo de la política de personal de administración y servicios en Comité de Dirección del Centro de 5 de diciembre 2017. Se considera que es preciso un responsable para la ejecución y control del desarrollo de esta política.

Por otra parte, en previsión del incremento del alumnado para el próximo curso, se propone incorporar una persona más de Administración y Servicios.

Por su parte, el personal de administración y servicios ha valorado la formación recibida con 3,77 sobre 5, cumpliéndose el compromiso 20 de la Carta de Servicios.

Además de lo anterior, el apartado 8 de la cláusula decimoprimer del Convenio de Adscripción del Centro Universitario San Isidoro a la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, señala que: "Los estudiantes del Centro Universitario San Isidoro, matriculados en las titulaciones de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, tendrán acceso a las instalaciones deportivas, biblioteca y otros servicios comunes de la Universidad de adscripción".

Fortalezas y logros

El equipamiento y recursos materiales de Aulas de docencia.

Alta satisfacción del alumnado y profesorado con las infraestructuras, instalaciones físicas y equipamiento de las aulas disponibles para el desarrollo de las enseñanzas del Título.

Ampliado la red wifi.

Ampliación y renovación de equipos informáticos.

Debilidades y decisiones de mejora adoptadas

Recomendación: Facilitar la detección de fallos en los equipos informáticos del Centro.

SGIC17/18-CSI-CriterioV-Mejora01: Crear un parte de incidencias en el que se deje constancia de forma exacta de qué equipo o equipos presentan incidencias.

Recomendación: Dar soporte a la docencia presencial a través de Google Suite

SGIC17/18-CSI-CriterioV-Mejora02: Utilizar el Google Suite como apoyo a la docencia presencial.

Debilidad: Falta de agilidad en el desarrollo, ejecución y control de la Política del Personal de Administración y Servicios

Recomendación: Asignar un responsable para el desarrollo, ejecución y control de la Política del Personal de Administración y Servicios

SGIC17/18-CSI-CriterioV-Mejora03: Proponer que se asigne un responsable para el desarrollo, ejecución y control de la política del Personal de Administración y Servicios.

Recomendación: Necesidad de incorporar un Servicio de Deportes en el Centro, que vendrá recogido en la Carta de Servicios.

SGIC17/18-CSI-CriterioV-Mejora04: Creación de un Servicio de Deportes.

Debilidad: Baja valoración por parte del alumnado en el ítem referente a la oferta de plazas de movilidad en las encuestas de satisfacción con el Centro y el Título.

Recomendación: Firmar nuevos convenios de movilidad para diversificar destinos.

SGIC17/18-CSI-CriterioV-Mejora05: Firmar nuevos convenios de movilidad con universidades europeas en destinos diferentes a los existentes.

Tratamiento de las recomendaciones del informe de seguimiento

No hay recomendaciones

VI. Indicadores y resultados.

Análisis

El SGIC del Título cuenta con un número suficiente de indicadores para realizar el correspondiente seguimiento del Título, habiéndose cuantificado ya para este curso 2017/18 la satisfacción del alumnado con la orientación académica y profesional.

<http://centrosanisidoro.es/calidad/sistema-de-garantia-interna-de-calidad/2812-2/>

Para el curso 2018-2019, una vez desarrollada una revisión completa del Manual de Procedimientos del sistema de garantía interna de calidad del Centro, en el marco de las acciones de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, y bajo su coordinación, se introducirán nuevos indicadores, tal y como se refleja en la [Evidencia adicional 1](#).

Fortalezas y logros

Inclusión de la cuantificación de la satisfacción del alumnado con la orientación académica y profesional.

Se ha mejorado el sistema de información para la Dirección, creando un cuadro de mando integral para la Calidad para este Grado.

Debilidades y decisiones de mejora adoptadas

Tanto las debilidades como las decisiones de mejora se han puesto de manifiesto en los apartados previos y además se comentarán en la valoración de los correspondientes indicadores.

Tratamiento de las recomendaciones del informe de seguimiento

No hay recomendaciones						
VALORACIÓN INDICADORES DEL SGIC (Las directrices marcadas con * deben ser completadas por el Responsable de Calidad y Planificación del Centro)						
Código	Descripción del indicador	Valor 2014/15	Valor 2015/16	Valor 2016/17	Valor 2017/18	Análisis de IRS*
Acceso, admisión y matriculación						
PC03-IN01	Número de plazas ofertadas	GADE	120	80	80	No hay incidencias, reclamaciones ni sugerencias.
PC03-IN02	Grado de cobertura de las plazas	GADE	23,33%	63%	48,00%	
PC03-IN03	Tiempo medio de resolución de solicitudes de reconocimiento de estudios y las transferencias de créditos (excepto movilidad)	GADE	6 días	10,5 días	15,2 días	
	Tiempo medio de resolución de solicitudes de reconocimiento de estudios relacionados con movilidad de estudiantes y las transferencias de créditos	GADE	NO PROCEDE	NO PROCEDE	6 días	
Valoración de los indicadores						
El grado de cobertura de plazas ha disminuido respecto al curso académico anterior, habiéndose mantenido el mismo número de plazas ofertadas.						
El tiempo medio de resolución de solicitudes de reconocimiento de estudios y las transferencias de créditos, se ve ligeramente incrementado respecto al curso académico anterior. En el curso académico 2017-18, se reconocieron 630 créditos, lo que supone un aumento respecto al curso académico anterior que fue de 624 créditos						
Perfiles de ingreso y captación de estudiantes						
PC04-IN01	Porcentaje de estudiantes admitidos en 1ª opción sobre el total de estudiantes de nuevo ingreso.	GADE	72,00%	64,58%	57,60%	No hay incidencias, reclamaciones ni sugerencias.
PC04-IN02	Variación del número de matrículas de nuevo ingreso.	GADE	NO PROCEDE	44,00%	-32,00%	
PC04-IN03	Relación de estudiantes preinscritos en primera opción sobre plazas ofertadas.	GADE	18/120=0,15	31/80=0,39	19/80=0,24	
PC04-IN04	Porcentaje de estudiantes que accede al título con puntuación igual o superior al 60% de la puntuación máxima según modalidad de acceso.	GADE	PAU 16,67% TS 0%	PAU 2,13 TS 0%	PAU 12,5% TS 0%	
PC04-IN05	Porcentaje de mujeres y hombres entre estudiantes de nuevo ingreso.	GADE	M 28,0% H 72%	18,75% H 81,25%	M 24,2% H 75,8%	
PC04-IN06	Nivel de satisfacción de los estudiantes participantes en las Jornadas de Puertas Abiertas.	GADE	4,08 escala (1-5)	4,23 escala (1-5)	4,22 escala (1-5)	
PC04-IN07	Relación demanda/oferta en las plazas de nuevo ingreso	GADE	104/120	107/80	102/80=1,275	
PC04-IN08	Número de graduados por curso académico	GADE	NO PROCEDE	NO PROCEDE	NO PROCEDE	
Valoración de los indicadores						
Siguiendo la tendencia de los cursos académicos anteriores, ha disminuido el número de alumnos admitidos en primera opción sobre el total de estudiantes de nuevo ingreso.						
Ha habido una disminución de un 32% en el número de matrículas de nuevo ingreso respecto al curso académico 2016-17, rompiendo la tendencia positiva que existía en cursos anteriores.						
La relación de estudiantes preinscritos en primera opción sobre plazas ofertadas, también ha experimentado una disminución respecto al curso académico anterior, sin embargo, el porcentaje de estudiantes que accede al título con puntuación igual o superior al 60% de la puntuación máxima según modalidad de acceso ha aumentado considerablemente respecto al curso académico 2016-17, no llegando a alcanzar los valores del curso 2015-16.						
A pesar de que, como viene siendo tendencia, el número de hombres es mucho mayor al número de mujeres que entran a cursar este grado (75,8%), se produce una leve disminución respecto al curso académico anterior (81,25%).						
Cabe destacar, un año más, la valoración positiva que hacen los alumnos de las Jornadas de Puertas Abiertas, con una puntuación de 4,22 sobre 5.						
Acceso, admisión y matriculación						
PC05	Sin indicadores numéricos asociados. Solo análisis del Buzón IRS.					No hay incidencias, reclamaciones ni sugerencias.

PC10	Sin indicadores numéricos asociados. Solo análisis del Buzón IRS.						No hay incidencias, reclamaciones ni sugerencias.
Planificación y desarrollo de las enseñanzas							
PC06	Sin indicadores numéricos asociados. Solo análisis del Buzón IRS.						No hay incidencias, reclamaciones ni sugerencias.
Evaluación del aprendizaje							
PC07-IN01	Número de incidencias, reclamaciones, sugerencias recibidas en el buzón IRS		0	0	0		No hay incidencias, reclamaciones ni sugerencias.
PC07-IN02	Porcentaje de reclamaciones procedentes recibidas en el buzón IRS		0%	0%	0%		
PC07-IN03	Porcentaje de asignaturas relacionadas con reclamaciones recibidas en el buzón IRS		0%	0%	0%		
Valoración de los indicadores							
No existen incidencias, reclamaciones ni sugerencias en relación con los procedimientos referidos, pese a que los alumnos han sido informados expresamente, dentro del Programa de Bienvenida, por la Subdirección de Calidad, de la existencia del Buzón IRS.							
Movilidad							
PC08-IN01	Porcentaje de estudiantes de salida por Título que participan en programas de movilidad internacional	GADE		0,00%	0,00%	4,5%	No hay incidencias, reclamaciones ni sugerencias.
PC08-IN02	Porcentaje de estudiantes de entrada por Título que participan en programas de movilidad internacional	GADE		0,00%	0,00%	0,00%	
PC08-IN03	Relación de estudiantes del CSI que solicitan plaza en programas de movilidad internacional con respecto a las plazas ofertadas por título	GADE		0	4/8=0,50	8/18=0,44	
PC08-IN04	Grado de satisfacción de los estudiantes con los programas de movilidad internacional	GADE			2,92	3,04	
				SD	(1-5)	(1-5)	
					73,61%	47,78%	
PC08-IN05	Porcentaje de estudiantes de salida por título que participan en programas de movilidad nacional	GADE		NO PROCEDE	NO PROCEDE	NO PROCEDE	
PC08-IN06	Porcentaje de estudiantes de entrada por título que participan en programas de movilidad nacional	GADE		NO PROCEDE	NO PROCEDE	NO PROCEDE	
PC08-IN07	Relación de estudiantes del CSI que solicitan plaza en programas de movilidad nacional con respecto a las plazas ofertadas por título	GADE		NO PROCEDE	NO PROCEDE	NO PROCEDE	
Valoración de los indicadores							
El 2017-18 es el primer curso en el que estudiantes del Grado en Administración y Dirección de Empresas han participado en programas de movilidad internacional.							
La solicitud de plazas en relación al programa de movilidad internacional cubre el 44% de las plazas ofertadas por el Centro, aunque es un porcentaje inferior al del curso académico anterior, que era del 50%, esto se debe a que ha aumentado el número de plazas ofertadas, pasando de 8 a 18.							
A pesar de que el grado de satisfacción de los estudiantes con los programas de movilidad internacional ha mejorado respecto al curso académico anterior, los alumnos le otorgan un 3,04 sobre 5.							
En el Grado en Administración y Dirección de Empresas, además de los acuerdos Erasmus firmados con la Università Degli Studi di Teramo (Italia) y la Università Studi di Reggio de Calabria (Italia) para el curso académico 2016/17, se han firmado acuerdos con la Université de Nice Sophia Antipolis (Francia), Bialystok University of Technology (Polonia), Lublin University of Technology (Polonia), Universidade da Beira Interior (Portugal) y Erzincan University (Turquía).							
*En el curso académico 2017/18 no se ha desarrollado en el Centro el programa de movilidad nacional.							
Prácticas							
PC09-IN01	Grado de satisfacción de los estudiantes con las prácticas realizadas.	GADE		NO PROCEDE	NO PROCEDE	NO PROCEDE	No hay incidencias, reclamaciones ni sugerencias.
PC09-IN02	Grado de satisfacción de los empleadores con las prácticas realizadas.	GADE		NO PROCEDE	NO PROCEDE	NO PROCEDE	
PC09-IN03	Número de empresas e instituciones que tienen convenios con la Universidad para el desarrollo de las prácticas.	GADE		NO PROCEDE	NO PROCEDE	NO PROCEDE	

PC09-IN04	Número de plazas para prácticas por estudiantes matriculados.	GADE		NO PROCEDE	NO PROCEDE	NO PROCEDE	
PC09-IN05	Grado de satisfacción del alumnado con los tutores académicos de prácticas externas	GADE		NO PROCEDE	NO PROCEDE	NO PROCEDE	
Valoración de los indicadores							
No procede su valoración, puesto que se trata del tercer año desde la implantación del Título y ningún estudiante ha participado en el programa de prácticas.							
Inserción Laboral							
PC11-IN01	Tasa de inserción laboral.	GADE		NO PROCEDE	NO PROCEDE	NO PROCEDE	
Valoración de los indicadores							
No procede a su valoración, puesto que se trata del tercer año de implantación del Título.							
Resultados Académicos							
PC12-IN01	Tasa de rendimiento	GADE		63,26%	60,20%	73,60%	No hay incidencias, reclamaciones ni sugerencias.
PC12-IN02	Tasa de abandono	GADE		NO PROCEDE	NO PROCEDE	35,70%	
PC12-IN03	Tasa de eficiencia	GADE		NO PROCEDE	NO PROCEDE		
PC12-IN04	Tasa de graduación	GADE		NO PROCEDE	NO PROCEDE		
PC12-IN05	Tasa de éxito	GADE		77,31%	70,81%	86,30%	
Valoración de los indicadores							
Tanto la tasa de rendimiento como la de éxito pueden considerarse buenas, siendo bastante superiores a las de los precedentes cursos académicos. Si comparamos por ejemplo con el curso académico anterior, la tasa de rendimiento ha aumentado en 13 puntos porcentuales y la tasa de éxito en 16 puntos.							
Si comparamos las tasas de éxito y rendimiento del Centro Adscrito (tasa de rendimiento 73,6% y tasa de éxito 86,3%) con las tasas del Grado en Administración y Dirección de Empresas de la Universidad Pablo de Olavide (tasa de rendimiento 74,76% y tasa de éxito 85,09%) observamos que éstas son muy similares a las del Centro Adscrito.							
La tasa de abandono, del 35,7%, se considera bastante alta, siendo la de la Universidad Pablo de Olavide de un 12,23%, lo que puede deberse al carácter privado del Centro Adscrito, no siendo éste la primera opción de preinscripción en muchos de los casos.							
Tramitación de títulos							
PA02-IN01	Tiempo medio transcurrido desde la emisión del resguardo del Título Oficial hasta que se notifica al interesado la posibilidad de su recogida.			NO PROCEDE	NO PROCEDE	NO PROCEDE	
Valoración de los indicadores							
No procede su análisis, puesto que se trata del tercer año de implantación del Título.							
Personal							
PA03-IN01	Porcentaje de profesores a tiempo completo.	GADE		38%	60%	50%	No hay incidencias, reclamaciones ni sugerencias.
PA03-IN02	Porcentaje de profesores a tiempo parcial.	GADE		62%	40%	50%	
PA03-IN03	Porcentaje de profesores doctores.	GADE		57%	70%	81%	
PA04-IN01	Satisfacción del PDI con el Plan Anual de Formación	GADE		3,33	3,86	4,21	
				escala 1-5	escala 1-5	escala 1-5	
PA04-IN02	Satisfacción del PAS con el Plan Anual de Formación			4,3	4,09	3,77	
				escala 1-5	escala 1-5	escala 1-5	
				100,00%	100,00%	100,00%	
PA05-IN01	Porcentaje de profesores evaluados por DOCENTIA.			NO PROCEDE	NO PROCEDE	NO PROCEDE	
PA05-IN02	Porcentaje de profesores evaluados positivamente por DOCENTIA.			NO PROCEDE	NO PROCEDE	NO PROCEDE	
PA05-IN03	Porcentaje de profesores evaluados negativamente por DOCENTIA.			NO PROCEDE	NO PROCEDE	NO PROCEDE	
PA05-IN04	Porcentaje de profesores con excelencia docente.			NO PROCEDE	NO PROCEDE	NO PROCEDE	
Valoración de los indicadores							
Se cumplen los compromisos establecidos en la Memoria de Modificación por el Centro en cuanto al ratio profesor/alumno de 1/25, y el 50% de créditos impartidos por profesores doctores.							
El 50% del profesorado se encuentra contratado a tiempo completo, lo que para los tres primeros años ha sido suficiente, siendo este dato inferior al del curso académico anterior (60%). También ha habido un aumento considerable en el porcentaje de doctores, con un 81% frente al 70% del curso 2016-17 y al 57% del curso 2015/16.							
En las encuestas de satisfacción del profesorado con el Centro, el profesorado del Grado en Administración y Dirección de Empresas otorga un 4,21 sobre 5 al programa de formación, dato que supone una mejora considerable respecto a la puntuación obtenida en los cursos 2016-17 y 2015-16, que fueron de 3,86 y 3,33 respectivamente. El aumento de la satisfacción del profesorado a este respecto es consecuencia del gran esfuerzo que se hizo desde el centro en este sentido, tratando de detectar, mediante encuesta, las necesidades de formación del profesorado y ofreciendo la misma.							
Sin embargo, la satisfacción del PAS con el plan anual de formación ha disminuido, pasando de un 4,09 en el curso académico 2016-17 a un 3,77 sobre 5.							
También cabe destacar el alto grado de participación en las encuestas tanto del PDI (87,5%) como del PAS (100%), fruto del compromiso del personal con el Centro.							
El profesorado del Centro adscrito no se somete al programa docencia, si bien la encuesta de evaluación docente contiene los ítems que se valoran en dicho programa.							
Recursos*							
PA06-IN01	Estudiantes por puesto de lectura.			5,6	6,7	4,55	No hay incidencias, reclamaciones ni sugerencias.
PA06-IN02	Variación anual de los fondos bibliográficos (monografías y revistas).			NO PROCEDE	2,81 (M)	SD*	
PA06-IN03	Metros cuadrados construidos por usuario.			16	8,1	10	
PA06-IN04	Estudiantes por PC de uso público.			2,7	4,1	4,6	

PA06-IN05	Grado de cobertura de redes de comunicación inalámbrica.		70%	80%	90%	NO hay incidencias, reclamaciones ni sugerencias.
PA06-IN06	Número de ejemplares adquiridos	GADE	4	15	20	
PA06-IN07	Número de recursos electrónicos (bases de datos, revistas y libros electrónicos)		SD	SD	28.011 **	
PA06-IN08	Número de títulos disponibles	GADE	926	941	1165	

Valoración de los indicadores

Los indicadores PA06-IN01, PA06-IN03, PA06-IN04, PA06-IN05, valoran datos correspondientes al conjunto del Centro.

Se detecta un incremento en el número de metros cuadrados construidos por usuario, dado que, a pesar de haber un incremento en el número de alumnos, se han habilitado un mayor número de aulas y espacios de trabajo.

* Tal y como se recomendó el curso académico anterior, se ha realizado una reorganización y actualización de los ejemplares disponibles en biblioteca, por tanto, consideramos que no procede realizar un análisis de tendencia.

**Hay que tener en cuenta que según el Convenio de adscripción, los alumnos del Centro adscrito accederían a recursos electrónicos de la Universidad de adscripción.

Satisfacción de grupos de interés

Indicador	Descripción	GADE	PAS	PAS	PAS	Observaciones
			(1-5)	(1-5)	(1-5)	
PA09-IN01	Nivel de satisfacción de los distintos grupos de interés.	GADE	4,8	4,45	4,15	Se recibió una sugerencia de un alumno relacionada con el modelo de las bancas del aula, habiendo sido contestada en el sentido de que son modelos normalizados.
			(1-5)	(1-5)	(1-5)	
			100%	100%	100%	
			ALU	ALU	ALU	
			4	3,83	3,84	
			(1-5)	(1-5)	(1-5)	
			60,71%	73,61%	47,78%	
			PDI	PDI	PDI	
			4,14	4,22	4,46	
			(1-5)	(1-5)	(1-5)	
PA09-IN02	Nivel de satisfacción de los estudiantes con la docencia.	GADE	4,27	4,13	4,22	
			(1-5)	(1-5)	(1-5)	
			62,00%	62,00%	58%	

Valoración de los indicadores

El nivel de satisfacción del PDI con el centro, ha aumentado, siguiendo la tendencia de cursos académicos anteriores y la satisfacción de los alumnos sigue estando al mismo nivel del curso académico anterior, con una subida de un punto porcentual. Sin embargo, los niveles de satisfacción del PAS con el Centro han descendido, siguiendo la tendencia de cursos académicos anteriores, no obstante, la valoración de este indicador sigue siendo positiva (4,15 sobre 5).

Cabe destacar la alta participación tanto del PDI como del PAS a la hora de responder a las encuestas. En el caso del alumnado, el nivel de participación ha disminuido considerablemente, pasando de un 73,61% a un 47,78%. Este dato puede deberse al cambio en el sistema de implementación de los cuestionarios, ya que se ha pasado de rellenarlos en papel a hacerlo online.

El nivel de satisfacción de los estudiantes con la docencia es alto, habiendo aumentado respecto al anterior curso académico, pasando de un 4,13 a un 4,22 sobre 5. Sin embargo, el nivel de participación ha bajado del 62% al 58%, resultado que también tiene que ver con el modo de implementar los cuestionarios.

VII. Tratamiento de las recomendaciones realizadas en el informe de verificación y, si procede, de modificación.

Análisis

Las que se desprenden del Informe sobre la propuesta de modificación del Título oficial, de DEVA, de 14 de Mayo de 2015:

5.1. Descripción del plan de estudios. Se recomienda: "Proporcionar información más detallada sobre los convenios de movilidad existentes en el Centro Universitario San Isidoro, el número de plazas disponibles y su adecuación a las características del Título."

Se actualiza información acerca de la presente recomendación. Para cada curso académico puede consultarse la información sobre convenios de movilidad y plazas disponibles en el siguiente enlace:

<http://centrosanisidoro.es/vida-universitaria/erasmus-plus/>

6.2. Otros recursos humanos. Se recomienda detallar con qué personal se cuenta en el Departamento de Movilidad y Relaciones Internacionales del Centro Adscrito, su cualificación e indicación de si resulta suficiente para la gestión de la movilidad de los estudiantes de Grado y que debe indicarse con qué personal se cuenta en el Centro Adscrito para la gestión de las prácticas externas.

Se actualiza información en cuanto a esta recomendación:

En el curso 2017/2018, el Departamento de Movilidad y Relaciones Externas cuenta con 3 personas adscritas al mismo, de apoyo para la gestión de acuerdos bilaterales, información y atención al alumnado y coordinación con el Área con competencias en Movilidad de la Universidad de adscripción.

En cuanto al personal de gestión de prácticas externas, se cuenta con el Director de Comunicación y Relaciones Externas y con dos personas de apoyo.

7.1. Justificación de recursos materiales y servicios disponibles. Como recomendación de especial seguimiento, el informe consideró incluir el listado de convenios de prácticas externas disponibles y su adecuación a las características de la titulación. Se actualiza información en cuanto a esta recomendación:

(Evidencia adicional 8)

8.2. Procedimiento de adaptación. Como recomendación de especial seguimiento, el informe consideró que la información presentada en la Memoria sobre indicadores y las tasas de eficiencia previstas están referidas a la Universidad Pablo de Olavide, por tanto, se recomienda especialmente indicar en la Memoria la adecuación de estos dos factores al Centro Adscrito.

Dado que al Centro Adscrito le es aplicable la Normativa de Progreso y Permanencia de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, y que sus enseñanzas se encuentran plenamente adaptadas al Espacio Europeo de Educación Superior entendemos que los criterios referidos son también aplicables al Centro Adscrito.

En la próxima Modificación de la Memoria se incorporará con más detalle la información que se requiere.

VIII. Plan de mejora del Título.

Análisis

Se adjunta en formato normalizado

PLAN DE MEJORA CURSO 18/19

UNIVERSIDAD: CENTRO UNIVERSITARIO SAN ISIDORO, ADSCRITO A LA UNIVERSIDAD PABLO DE OLAVIDE, DE SEVILLA

TÍTULO:		GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS														
ID MINISTERIO:		2501170														
FECHA DE REVISIÓN:		abr-19														
CODIFICACIÓN DE LA MEJORA	ID ORIG EN	ID CRITERIO	AÑO	ID TIPO DE RECOMENDACIÓN	RECOMENDACIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA MEJORA PROPUESTA	JUSTIFICACIÓN	OBSERVACIONES	EVIDENCIAS	RESPONSABLE	INDICADOR	VALOR ALCANZADO	FECHA DE INICIO	FECHA FIN DE PLAZO	FINALIZADA	FECHA DE CIERRE
MOD15/16-CSI-Criterio05-R01-Mejora01	2	5	2016	1	Proporcionar información más detallada sobre los convenios de movilidad existentes en el Centro Universitario San Isidoro, el número de plazas disponibles y su adecuación a las características del Título.	Especificar en los Autoinformes de seguimiento anuales los Convenios de movilidad y plazas disponibles en cada curso académico.	Sin perjuicio de que la información más detallada sobre convenios de movilidad del CSI y número de plazas disponibles en el Centro San Isidoro se complete a través de la próxima memoria de Modificación del Título, tal información se encuentra disponible en la web del centro, actualizándose para cada curso, lo que permitirá a la comunidad universitaria su conocimiento, además de valorarse y ofrecerse anualmente en los Autoinformes de seguimiento del Título.	MOD15/16-CSI-Criterio05-R01-Mejora01	http://centrosanidoro.es/calidad/sistema-de-garantia-interna-de-calidad/autoinformes-de-seguimiento-y-plan-de-mejora/	Equipo de Dirección CSI	Autoinformes de seguimiento con información requerida	100%	14/05/2015	31/04/2019	S	05/04/2019
MOD15/16-CSI-Criterio05-R01-Mejora02	2	5	2016	1	Proporcionar información más detallada sobre los convenios de movilidad existentes en el Centro Universitario San Isidoro, el número de plazas disponibles y su adecuación a las características del Título.	Publicar anualmente en la página web las Universidades con las que existen acuerdos bilaterales, así como las plazas de movilidad.	Sin perjuicio de que la información más detallada sobre convenios de movilidad del CSI y número de plazas disponibles en el Centro San Isidoro se complete a través de la próxima memoria de Modificación del Título, tal información se encuentra disponible en la web del Centro, actualizándose para cada curso, lo que permitirá a la comunidad universitaria su conocimiento.	MOD15/16-CSI-Criterio05-R01-Mejora02	http://centrosanidoro.es/vida-universitaria/eramus-plus/	Equipo de Dirección CSI	Publicación anual de Universidades y plazas Movilidad	100%	14/05/2015	31/04/2016	S	25/10/2016
MOD15/16-CSI-Criterio06-R01-Mejora01	2	6	2016	1	Detallar con qué personal cuenta el Departamento de Movilidad y Relaciones Internacionales del Centro Adscrito, su cualificación e indicación de si resulta suficiente para la gestión de la movilidad de los estudiantes de Grado	Especificar en los Autoinformes de seguimiento anuales con qué personal cuenta el Departamento de Movilidad y Relaciones Internacionales del Centro Adscrito, su cualificación e indicación de si resulta suficiente para la gestión de la movilidad de los estudiantes de Grado	Sin perjuicio de que la información más detallada sobre con qué personal cuenta el Departamento de Movilidad y Relaciones Internacionales del Centro Adscrito, su cualificación e indicación de si resulta suficiente, se complete a través de la próxima memoria de Modificación del Título, tal información se encuentra disponible en los Autoinformes de seguimiento del Título.	MOD15/16-CSI-Criterio06-R01-Mejora01	http://centrosanidoro.es/calidad/sistema-de-garantia-interna-de-calidad/autoinformes-de-seguimiento-y-plan-de-mejora/	Equipo de Dirección CSI	Autoinformes de seguimiento con información requerida	100%	14/05/2015	31/04/2019	S	05/04/2019
MOD15/16-CSI-Criterio06-R02-Mejora01	2	6	2016	1	Debe detallarse con qué personal se cuenta en el Centro Adscrito para la gestión de las prácticas externas.	Especificar en los Autoinformes de seguimiento anuales con qué personal se cuenta en el Centro Adscrito para la gestión de las prácticas externas.	Sin perjuicio de que la información más detallada sobre con qué personal cuenta el Centro Adscrito para la gestión de las prácticas externas, se complete a través de la próxima memoria de Modificación del Título, tal información se encuentra disponible en los Autoinformes de seguimiento del Título.	MOD15/16-CSI-Criterio06-R02-Mejora01	http://centrosanidoro.es/calidad/sistema-de-garantia-interna-de-calidad/autoinformes-de-seguimiento-y-plan-de-mejora/	Equipo de Dirección CSI	Autoinformes de seguimiento con información requerida	100%	14/05/2015	31/04/2019	S	05/04/2019
MOD15/16-CSI-Criterio07-RE501-Mejora01	2	7	2016	2	Incluir el listado de convenios de prácticas externas disponibles y su adecuación a las características de la titulación.	Presentación de Memoria de Modificación del Título con el listado de convenios de prácticas externas disponibles y su adecuación a las características de titulación	Sin perjuicio de que la información más detallada con el listado de convenios de prácticas externas disponibles y su adecuación a las características de la titulación, se concrete en la próxima Memoria de Modificación, actualmente el listado se encuentra disponible en la plataforma interna a la que accede el alumnado y el profesorado, así como se ha incorporado como Evidencia adicional 8, en el Autoinforme de seguimiento 2017/2018, a la que se puede acceder solicitando clave. Para el curso 2018/2019, se cuenta con 42 convenios y 55 plazas para 16 alumnos matriculados en la asignatura de Prácticas Externas.	MOD15/16-CSI-Criterio07-RE501-Mejora01		Equipo de Dirección CSI	Presentación oficial de la Memoria de Modificación	0%	14/05/2015	31/07/2020	N	

MOD15/16-CSI-Criterio08-RE501-Mejora01	2	8	2016	2	Se debe indicar, en su caso, que los indicadores se refieren también al Centro Adscrito. Asimismo se debe considerar que las tasas de eficiencia previstas, según se indica en la Memoria, son consecuencia directa de dos factores particulares de la Universidad Pablo de Olavide, la Normativa de Progreso y Permanencia y el Plan Piloto de adaptación al Espacio Europeo de Educación Superior, que con la implantación de las nuevas metodologías docentes ha generado mejores resultados entre los estudiantes. Dado que estos dos factores están referidos a la Universidad Pablo de Olavide y no necesariamente se aplican al Centro Adscrito, se debe indicar en la Memoria su adecuación al Centro Adscrito.	Presentación de Memoria de Modificación del Título con adaptación de indicadores y tasas.	Mediante la presentación de Memoria de Modificación del Título con adaptación de indicadores y tasas, se dará respuesta a la recomendación correspondiente.	MOD15/16-CSI-Criterio08-RE501-Mejora01		Equipo de Dirección CSI	Presentación oficial de la Memoria de Modificación	0%	14/05/2015	31/07/2020	N	
SGIC15/16-CSI-CriterioI-Mejora01	5	1	2016		Según informe de auditoría interna de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, sobre el Centro adscrito, "no se evidencia que la Política y objetivos de Calidad del Centro San Isidoro, incluidos en la Carta de Servicios, sean conocidos de manera adecuada entre el colectivo PDI, PAS y estudiantes", aunque estos colectivos "saben localizar en la web la Política y objetivos de Calidad del Centro San Isidoro, incluidos en la Carta de Servicios".	Hacer referencia en las Jornadas de Calidad, de forma específica, a la Política y Objetivos de Calidad del Centro San Isidoro, incluidos en la Carta de Servicios.	La difusión de la política y objetivos de calidad del Centro en las Jornadas de calidad, permitirá su conocimiento entre los grupos de interés.	SGIC15/16-CSI-CriterioI-Mejora01 En las Jornadas de Calidad del Centro, con fecha octubre de 2016, se ha informado de la Política y Objetivos de Calidad del Centro, incluidos en la Carta de Servicios. Adicionalmente, la divulgación al alumnado se ha realizado en cada grupo por parte de los Responsables de calidad de cada Grado, durante la última semana de mayo de 2017. La divulgación a los profesores de cada Grado, se ha realizado al término de las reuniones del mes de junio. La divulgación al personal de administración y servicios se ha realizado durante la última semana de julio. A cada grupo de interés se le sometió una pequeña encuesta, con el fin de que valorasen de 1 a 5 el interés de la Carta de Servicios, el servicio/compromiso que más le interesa. Documento Apuntador CSI Evidencia PE05-E05-01-18 (acceso con clave, solicitar a dpolo@centrosanisidoro.es)	Subdirector/a Calidad CSI	Información sobre Política y Objetivos de Calidad en las primeras Jornadas de Calidad del Centro	100%	21/10/2016	31/07/2017	S	22/10/2016	
SGIC15/16-CSI-CriterioI-Mejora02	5	I	2016		Según informe de auditoría interna de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, sobre el Centro adscrito, "no se evidencia que la Política y objetivos de Calidad del Centro San Isidoro, incluidos en la Carta de Servicios, sean conocidos de manera adecuada entre el colectivo PDI, PAS y estudiantes", aunque estos colectivos "saben localizar en la web la Política y objetivos de Calidad del Centro San Isidoro, incluidos en la Carta de Servicios".	Publicar en la web del Centro un folleto divulgativo de la Carta de Servicios	Para una mejor asimilación de la política y objetivos de Calidad del Centro San Isidoro, incluidos en la Carta de Servicios, se acuerda publicar en la web del centro un folleto divulgativo de la Carta de servicios del Centro.	SGIC15/16-CSI-CriterioI-Mejora02	http://centrosanisidoro.es/wp-content/uploads/2016/09/carta-servicios-csi2017.pdf	Subdirector/a Calidad CSI	Publicación en web de folleto divulgativo de la Carta de Servicios del CSI	100%	21/10/2016	31/03/2017	S	15/02/2017
SGIC15/16-CSI-CriterioI-Mejora03	5	I	2016		No se encuentra publicado en la web del Centro el perfil del alumnado de nuevo ingreso.	Publicar el perfil del alumnado de nuevo ingreso en la web del Centro.	Con la publicación del perfil del alumnado de nuevo ingreso se da cumplimiento a la correlativa recomendación	SGIC15/16-CSI-CriterioI-Mejora03	http://centrosanisidoro.es/calidad/sistema-de-garantia-interna-de-calidad/calidad/perfil-del-alumnado-de-nuevo-ingreso/	Subdirector/a Calidad CSI	Publicación en web del perfil de nuevo ingreso	100%	21/10/2016	31/03/2017	S	22/10/2017
SGIC15/16-CSI-CriterioII-Mejora01	5	II	2016		Facilitar al alumnado la asimilación de información en los primeros días de clase.	Dentro de las Jornadas de Bienvenida, realizar la difusión del Sistema de garantía interna de calidad, grupo por grupo, para una mejor asimilación del sistema, en el que se incluya en particular, más información sobre el buzón de incidencias, reclamaciones y sugerencia CSI, entre el alumnado.	Aunque la información general del Centro se le ofrece a todo el alumnado de nuevo ingreso del Centro de forma conjunta, el ofrecer información posteriormente grupo por grupo, facilita la asimilación de la misma, especialmente la relativa al sistema de calidad.	SGIC15/16-CSI-CriterioII-Mejora01 Se han desarrollado las Jornadas de Bienvenida al comienzo del curso académico para todos los grupos del Título, haciendo referencia, entre otros temas, al Sistema de Garantía Interna de Calidad. En este sentido, se ha hecho especial hincapié en la utilidad del buzón de incidencias, reclamaciones y sugerencia CSIs, tal como se planificó en Comité de Dirección de 5 de septiembre de 2016. Documento Apuntador CSI Evidencia PA06-CSI-E01-07-17 (acceso con clave, solicitar a dpolo@centrosanisidoro.es)	Subdirector/a Calidad CSI	Difusión de información grupo por grupo al alumnado	100%	05/09/2016	15/10/2016	S	07/10/2016	
SGIC15/16-CSI-CriterioII-Mejora02	5	II	2016		Revisar, adecuar y mejorar el sistema de garantía interna de calidad del Centro	Revisión de los Manuales de Calidad del Centro.	El sistema de garantía interna de calidad del Centro se refleja en los Manuales de Calidad, además de en otra documentación. La revisión de los Manuales de Calidad es necesaria en la adecuación y mejora del sistema.	SGIC15/16-CSI-CriterioII-Mejora02 La Comisión de Garantía Interna de Calidad de los Centros UPO, ha desarrollado desde el curso académico 2016/17 la revisión del Manual General de Calidad y del Manual de Procedimientos. La propuesta de modificación supone que determinados procedimientos pasan a ser institucionales, así como la mejora de la totalidad de procedimientos. Esta reforma ha continuado durante el curso 2017/2018. El CSI debe adaptar sus Manuales de Calidad a los aprobados en Comisión de Garantía Interna de Calidad de los Centros UPO.	http://centrosanisidoro.es/calidad/	Subdirector/a Calidad CSI	Aprobación en Consejo de Gobierno del CSI del nuevo manual de procedimientos del sistema de calidad	100%	03/10/2016	15/04/2019	S	18/03/2019

SGIC15/16-CSI-CriterioIII-Mejora01	5	III	2016	Intensificar las acciones de difusión del Título con el objetivo de mejorar la captación de alumnado.	Desarrollar más acciones de difusión del Título para lograr una mayor captación de alumnado de nuevo ingreso: Aumentar el número de visitas a centros y de centros.	Para la mejora de captación de alumnado son precisas acciones diversas para dar a conocer el Centro y así aumentar el alumnado de nuevo ingreso.	SGIC15/16-CSI-CriterioIII-Mejora01 Se han intensificado las acciones de difusión del Título para lograr una mayor captación de alumnado de nuevo ingreso, tanto a nivel académico como comercial, extraídas del informe de la Dirección de Comunicación y Relaciones Externas. - Incremento del número de acciones de difusión exterior. En 2014/2015 fueron de 152, en 2015/2016 de 164 acciones y en 2016/2017 se realizaron 223. Dentro de estas acciones están las acciones promocionales en marketing ferial, las charlas informativas en centros de bachillerato y de formación profesional, las reuniones con los coordinadores y orientadores de los centros para detallarles la oferta formativa del Centro, y la propia visita de estos centros a las instalaciones del Centro Universitario. - Se han incrementado las acciones publicitarias, de cara a promocionar la marca. - Se han repartido folletos en papel, entrega de carpetas y productos con el logo del Centro. Documento Apuntador Evidencia Adicional 25 (acceso con clave, solicitar a dpolo@centrosanidoro.es).		Director/a de Comunicación y Relaciones Externas	Incremento del número de acciones de captación.	100%	20/12/2016	31/07/2017	5	31/07/2017
SGIC15/16-CSI-CriterioIII-Mejora02	5	III	2016	Intensificar las acciones de difusión del Título con el objetivo de mejorar la captación de alumnado.	Desarrollar más acciones de difusión del Título para lograr una mayor captación de alumnado de nuevo ingreso: Mejora de la web del Centro.	Para la mejora de captación de alumnado son precisas acciones diversas para dar a conocer el Centro y así aumentar el alumnado de nuevo ingreso.	SGIC15/16-CSI-CriterioIII-Mejora02 Se ha incrementado la información referente a las salidas profesionales en la Web. Las mejoras de la Web se han hecho para hacerla más accesible y comunicativa.	http://centrosanidoro.es/grado-ende/	Director/a de Comunicación y Relaciones Externas	Incremento en la web, de la información del Título relevante para la captación	100%	20/12/2016	31/07/2017	5	31/07/2017
SGIC15/16-CSI-CriterioIII-Mejora03	5	III	2016	Hacer un mayor seguimiento del sistema de tutorías	Aprobar una ficha de tutoría estándar, en la que se irán reflejando las acciones desarrolladas.	La aprobación de esta ficha facilitará y homogeneizará el seguimiento del sistema de tutorías.	SGIC15/16-CSI-CriterioIII-Mejora03 Los coordinadores han consensuado y utilizado una ficha de tutoría estándar que facilita el seguimiento de las tutorías Documento Apuntador Evidencia Adicional 9 (acceso con clave, solicitar a dpolo@centrosanidoro.es).		Director/a Unidad Docente CSI	Utilización de formato ficha tutorías	100%	20/12/2016	31/07/2017	5	31/07/2017
SGIC15/16-CSI-CriterioIII-Mejora04	5	III	2016	Constitución de la Comisión de Estudios de Grado del Centro adscrito, con el fin de fortalecer la coordinación con la Universidad de adscripción.	Constitución de la Comisión de Estudios de Grado del Centro adscrito, con el fin de fortalecer la coordinación con la Universidad de adscripción.	La Comisión de Estudios de Grado facilita la coordinación del Centro adscrito con la Universidad de adscripción.	SGIC15/16-CSI-CriterioIII-Mejora04 Se constituyó la Comisión de estudios de Grado con fecha 10 de mayo de 2017. Documento Apuntador Evidencia Adicional 10 (acceso con clave, solicitar a dpolo@centrosanidoro.es).		Equipo de Dirección CSI	Constitución de la Comisión de Estudios de Grado	100%	20/12/2016	31/05/2017	5	10/05/2017
SGIC15/16-CSI-CriterioIII-Mejora05	5	III	2016	Clarificar al alumnado el desarrollo competencial y procedimiento de evaluación de cada asignatura	Los profesores de cada asignatura, además de la Guía Docente general, desarrollarán una Guía específica más concreta, en las asignaturas impartidas, en la que se refleje con claridad el procedimiento de evaluación de la asignatura, que deberá responder a las competencias asignadas a las mismas, así como incluir un cronograma para mayor transparencia.	Con la guía docente específica de cada asignatura, se clarifica el procedimiento de evaluación de la asignatura, que deberá responder a las competencias asignadas a las mismas, así como incluir un cronograma para mayor transparencia.	SGIC15/16-CSI-CriterioIII-Mejora05 Las guías docentes específicas se elaboraron y publicaron en la plataforma interna a la que se accede con clave, en el curso 2016/2017. Documento Apuntador Evidencia Adicional 11 (acceso con clave, solicitar a dpolo@centrosanidoro.es).		Dirección Académica de Grado del Título CSI	Publicación de guías docentes específicas en la plataforma interna	100%	20/07/2016	19/09/2016	5	19/09/2016

SGIC15/16-CSI-CriterioIII-Mejora06	5	III	2016	Clarificar al alumnado el desarrollo competencial y procedimiento de evaluación de cada asignatura	Los profesores de cada asignatura realizarán una ficha para los ejercicios de cada asignatura, en la que se hagan constar los detalles del mismo, las competencias que se adquieren con su realización, así como los criterios para evaluarlos.	Con la ficha de ejercicios de cada asignatura, se ofrece información de los detalles del mismo, las competencias que se adquieren con su realización, así como los criterios para evaluarlos.	SGIC15/16-CSI-CriterioIII-Mejora06 Las fichas de ejercicios se elaboraron y publicaron en la plataforma interna a la que se accede con clave, a partir del curso 2016/2017, con el formato que consta en el Documento Apuntador Evidencia Adicional 21 (acceso con clave, solicitar a dpolo@centrosanisidoro.es).		Dirección Académica de Grado del Título CSI	Formatos de fichas de ejercicios	100%	20/07/2016	19/09/2016	S	15/11/2016
SGIC15/16-CSI-CriterioIV-Mejora01	5	IV	2016	Baja participación del PDI en el las acciones previstas en el Plan de Mejora Docente.	Activación de un mayor número de mecanismos de difusión de los contenidos y actividades incluidos en el Plan Propio de Mejora Docente, que debe traducirse en un mayor número de solicitudes de participación.	Con una mayor difusión del Plan de Mejora Docente debería incrementarse la participación del profesorado en el mismo	SGIC15/16-CSI-CriterioIV-Mejora01 El Plan de Mejora Docente se difundió en las jornadas de calidad llevadas a cabo durante el mes de octubre de 2016, sin embargo, esta mejora no se considera cerrada, ya que no se hizo difusión de dicho plan en las reuniones de la Dirección Académica de Grado		Director/a Centro CSI	Incremento de la participación del profesorado del Grado en el Plan de Mejora Docente	50%	01/09/2016	31/10/2016	N	
SGIC15/16-CSI-CriterioV-Mejora01	5	V	2016	Adecuación de los recursos (aulas, laboratorios, biblioteca, aulas de informática,...)	Adquisición de un mayor número de recursos bibliográficos.	La adquisición de un mayor número de recursos bibliográficos es necesaria para el desarrollo de la docencia e investigación en el Centro.	SGIC15/16-CSI-CriterioV-Mejora01 Se adquirieron 15 nuevos ejemplares para este Grado durante el curso académico 2016/17, alcanzando el número de títulos disponibles un valor de 941.	http://centrosanisidoro.es/wp-content/uploads/2018/02/ccpe04-f02-autoinforme-seguimiento-gade-2016-2017.pdf	Gerencia CSI	Número de ejemplares adquiridos	100%	01/07/2016	15/12/2016	S	30/04/2017
SGIC15/16-CSI-CriterioV-Mejora02	5	V	2016	Adecuación de los recursos (aulas, laboratorios, biblioteca, aulas de informática,...)	Ampliar la red wifi.	La ampliación de la red wifi permite su disponibilidad en los nuevos espacios puestos a disposición del alumnado y del profesorado	SGIC15/16-CSI-CriterioV-Mejora02 La cobertura de la red wifi se amplió un 10% alcanzando para este curso un 80%	http://centrosanisidoro.es/wp-content/uploads/2018/02/ccpe04-f02-autoinforme-seguimiento-gade-2016-2017.pdf	Gerencia CSI	Porcentaje de cobertura de la red wifi	80%	19/09/2016	31/12/2016	S	01/02/2017
SGIC15/16-CSI-CriterioV-Mejora03	5	V	2016	Adecuación de los recursos (aulas, laboratorios, biblioteca, aulas de informática,...)	Incorporación de salas/trabajo en equipo.	La incorporación de una sala de trabajo en equipo permitirá al alumnado la elaboración de trabajos en grupo en un espacio distinto a biblioteca	SGIC15/16-CSI-CriterioV-Mejora03 Se puso a disposición del alumnado una sala de trabajo en equipo, como consta en la memoria de Junta de Unidad Docente de 13/07/2017 Documento Apuntador Evidencia Adicional 12 (acceso con clave, solicitar a dpolo@centrosanisidoro.es).		Gerencia CSI	Puesta a disposición de una sala para el alumnado	100%	19/09/2016	31/12/2016	S	31/12/2017
SGIC15/16-CSI-CriterioV-Mejora04	5	V	2016	Adecuación de los recursos (aulas, laboratorios, biblioteca, aulas de informática,...)	Ampliación de la plantilla del PAS, para atender el mayor número de alumnos consecuencia de la implantación del Grado.	Se considera necesaria la incorporación de personal al Servicio de Movilidad CSI para la adecuada gestión de éste	SGIC15/16-CSI-CriterioV-Mejora04 Se incorpora una persona al Servicio de Movilidad CSI. Documento Apuntador CSI Evidencia: PA03-CSI-E02-09-17 (acceso con clave, solicitar a dpolo@centrosanisidoro.es)		Gerencia CSI	Incorporación de una persona al servicio de movilidad	100%	20/12/2016	31/01/2017	S	01/02/2017

SGIC15/16-CSI-CriterioV-Mejora05	5	V	2016	Adecuación de los recursos (aulas, laboratorios, biblioteca, aulas de informática,...)	Desarrollo y mejora de la web del Centro y del campus virtual.	La mejora de los contenidos de la web supone mayor información a los grupos de interés.	SGIC15/16-CSI-CriterioV-Mejora05 Las modificaciones realizadas en la web en el año académico 2016/2017 son las siguientes: - Se ha aumentado significativamente el número de secciones de la web para facilitar la navegación por la misma. - Se ha acometido un diseño responsive para adaptar el interfaz a los diferentes dispositivos de consulta. - Se han incorporado los Rems solicitados en la diferente documentación de la DEVA. - Se ha incluido nuevo material gráfico. - Se ha incorporado un formulario para que las empresas pidan alumnos en prácticas. - Se han creado apartados específicos para Calidad de cada Título	http://centrosanidoro.es/	Director/a Centro CSI	Contenido de la web	100%	01/09/2016	30/06/2017	S	31/01/2017
SGIC15/16-CSI-CriterioV-Mejora06	5	V	2016	Necesidad de programar y difundir los programas de movilidad académica	Programación y difusión de los programas de movilidad académica.	La programación y difusión de los programas de movilidad académica permite la puesta en marcha de los mismos y la información acerca de ésta	SGIC15/16-CSI-CriterioV-Mejora06 Se han realizado acciones de difusión del Programa de Movilidad, tales como las jornadas de presentación del programa (21/11/2016 y 26/05/2017) a todos los alumnos. También se ha descrito el contenido del Programa de Movilidad en el Programa de Bienvenida a los alumnos de nuevo ingreso. Documento Apuntador CSI Evidencia Adicional 24 (acceso con clave, solicitar a dpolo@centrosanidoro.es)		Servicio de Movilidad CSI	Realización de jornadas de movilidad	100%	01/09/2016	30/06/2017	S	30/06/2017
SGIC15/16-CSI-CriterioV-Mejora07	5	V	2016	Necesidad de ampliar información sobre movilidad en la web	Ampliación de la información sobre movilidad disponible en la página web	La creación de un apartado específico en la web para movilidad hará más accesible la información sobre este servicio	SGIC15/16-CSI-CriterioV-Mejora07 Creación de un apartado específico en la web para movilidad	http://centrosanidoro.es/vida-ur	Servicio de Movilidad CSI	Contenido de la web	100%	01/09/2016	31/10/2016	S	25/10/2016
SGIC15/16-CSI-CriterioV-Mejora08	5	V	2016	Necesidad de intensificar los contactos con la Universidad Pablo de Olavide, en el ámbito de la movilidad.	Intensificar los contactos con la Universidad Pablo de Olavide, en el ámbito de la movilidad.	Mejorar la información al alumnado sobre la movilidad	SGIC15/16-CSI-CriterioV-Mejora08 Personal del ARIC de UPO realiza varias vistas al Centro Adscrito con el objetivo de informar a los alumnos del Centro sobre diferentes aspectos del Programa Erasmus. Documento Apuntador CSI Evidencia Adicional 24 (acceso con clave, solicitar a dpolo@centrosanidoro.es)		Servicio de Movilidad CSI	Visita servicio ARIC de UPO al CSI	100%	01/09/2016	30/06/2017	S	26/05/2017
SGIC15/16-CSI-CriterioV-Mejora09	5	V	2016	Necesidad de intensificar la actividad del Servicio de Movilidad CSI del Centro, con el fin de firmar más acuerdos en el marco de la movilidad.	Intensificar la actividad del Servicio de Movilidad CSI del Centro, con el fin de firmar acuerdos en el marco de la movilidad.	La firma de más acuerdos bilaterales con universidades europeas en el marco del programa Erasmus+, permitirá ampliar la oferta para el alumnado.	SGIC15/16-CSI-CriterioV-Mejora09 Hasta noviembre de 2016 (lanzamiento de la oferta para el curso 2017/18) se establecen diversos contactos con universidades europeas, llegándose a la firma con dos universidades, con ocho plazas, tal como consta en la evidencia PC08-CSI-E01-11-16 del documento apuntador CSI, para la realización de movildades durante el curso académico 2017/18		Servicio de Movilidad CSI	Al menos 2 Convenios de movilidad firmados	100%	20/12/2016	31/07/2017	S	31/07/2017
SGIC15/16-CSI-CriterioV-Mejora10	5	V	2016	Necesidad de firmar convenios de prácticas con empresas e Instituciones	Firma de convenios de prácticas con empresas e instituciones	Para la realización de prácticas curriculares en el curso 2018/2019 (primer año de impartición de la asignatura de Prácticas Externas) se requiere tener firmados con antelación un número suficiente de convenios.	SGIC15/16-CSI-CriterioV-Mejora10 Hasta la fecha de presentación del Autoinforme 2016/17 se habían firmado 49 convenios de prácticas con empresas (numeradas en el punto VI de dicho Autoinforme).	http://centrosanidoro.es/wp-content/uploads/2018/02/ccpe04-f02-autoinforme-seguimiento-gade-2016-2017.pdf	Director/a de Comunicación y Relaciones Externas	Número de convenios de prácticas firmados	100%	20/12/2016	30/07/2017	S	06/02/2018

SGIC16/17-CSI-CriterioI-Mejora01	5	I	2017	Alguno de los contenidos de la web requeridos por el programa implanta deben incorporarse con mayor claridad	Ajustar el contenido de la web en lo que sea necesario, a los requerimientos del programa implanta: Servicios de Gestión	Con fecha 24 de julio de 2017 la Comisión de Garantía Interna de Calidad del Centro, acuerda aceptar la invitación de la DEVA, para presentarse al Programa Piloto de Certificación de la Implantación del Sistema de Garantía Interna de Calidad. Por ello es preciso ajustar el contenido de la web a los requerimientos de dicho programa.	SGIC16/17-CSI-CriterioI-Mejora01	http://centrosanidoro.es/wp-content/uploads/2018/10/csi-servicios-gestion-centro.pdf	Subdirector/a Calidad CSI	Contenido Incorporado	100%	24/07/2017	31/12/2017	5	15/01/2018
SGIC16/17-CSI-CriterioI-Mejora02	5	I	2017	Alguno de los contenidos de la web requeridos por el programa implanta deben incorporarse con mayor claridad	Ajustar el contenido de la web en lo que sea necesario, a los requerimientos del programa implanta: Profesorado	Con fecha 24 de julio de 2017 la Comisión de Garantía Interna de Calidad del Centro, acuerda aceptar la invitación de la DEVA, para presentarse al Programa Piloto de Certificación de la Implantación del Sistema de Garantía Interna de Calidad. Por ello es preciso ajustar el contenido de la web a los requerimientos de dicho programa.	SGIC16/17-CSI-CriterioI-Mejora02	http://centrosanidoro.es/el-centro/regimen-interno/	Subdirector/a Calidad CSI	Contenido Incorporado	100%	24/07/2017	31/12/2017	5	15/01/2018
SGIC16/17-CSI-CriterioII-Mejora01	5	II	2017	Medir en términos cuantitativos la satisfacción del alumnado con la orientación académica y profesional	Tomar como indicadores del correspondiente procedimiento, la satisfacción del alumnado con la orientación académica y profesional, lo que presupone la modificación de los cuestionarios de satisfacción.	Con la inclusión de los indicadores sobre orientación académica y profesional, en las encuestas de satisfacción con el Centro, se obtiene la valoración con estos servicios, necesarias para su posterior análisis y mejora.	SGIC16/17-CSI-CriterioII-Mejora01	Los cuestionarios de satisfacción del alumnado con el Título y el Centro se modifican en el sentido de incorporar los ítems 1 y 2 relativos a la satisfacción del alumnado con la orientación académica y profesional; acta de la sesión nº 58 de la Comisión de Garantía Interna de Calidad de los Centros. UPO de 14 de julio de 2017, adaptándose a ello los cuestionarios del Centro Adscrito en abril de 2017	Subdirector/a Calidad CSI	Items incorporados	100%	14/07/2017	30/04/2018	5	30/04/2018
SGIC16/17-CSI-CriterioII-Mejora02	5	II	2017	Mejorar el sistema de información para la dirección, creando un Cuadro de Mando Integral de calidad común para todos los grados, completando la información actual.	Desarrollar un Cuadro de Mando Integral de Calidad.	Con el desarrollo de un nuevo cuadro de mando integral de indicadores de calidad, se facilita a la dirección y a los agentes autorizados el acceso a información, así como el control de la misma para su análisis y toma de decisiones.	SGIC16/17-CSI-CriterioII-Mejora02	Se desarrolla un nuevo cuadro de mando integral de indicadores de calidad con información para la dirección, y se pone a disposición de la dirección. Documento Apuntador Evidencia Adicional 13 (acceso con clave, solicitar a dpolo@centrosanidoro.es).	Subdirector/a Calidad CSI	Cuadro de Mando desarrollado	100%	06/02/2018	31/12/2018	5	20/12/2018
SGIC16/17-CSI-CriterioII-Mejora03	5	II	2017	Iniciar la elaboración del Autoinforme con la antelación suficiente para que pueda ser aprobado según la planificación prevista.	Aprobar el autoinforme conforme a la planificación prevista (diciembre)	Con la aprobación del autoinforme en el mes de diciembre siguiente a la finalización del curso académico que se valora, se facilita su revisión así como las mejoras del curso siguiente.	SGIC16/17-CSI-CriterioII-Mejora03	No se logra cumplir esta mejora, ya que el autoinforme de seguimiento del curso 2017/18 se aprueba en Consejo de Gobierno de abril de 2019	Subdirector/a Calidad CSI	Informe aprobado en fecha	0%	06/02/2018	31/12/2018	N	
SGIC16/17-CSI-CriterioII-Mejora04	5	II	2017	Hacer las modificaciones oportunas en el documento apuntador que sostiene las evidencias del sistema, con el objetivo de facilitar su uso.	Mejorar el documento apuntador con el fin de facilitar su uso.	Con la mejora del documento apuntador se facilitará su uso.	SGIC16/17-CSI-CriterioII-Mejora04	No se cumple esta mejora, ya que el Centro está pendiente de la aprobación de la reforma de los procedimientos, por lo que cuando tenga lugar la misma se valorará la oportunidad de la medida, teniendo en cuenta además que para la presentación al Programa implanta, el Centro utilizó un documento apuntador diferente (basado en DRIVE), cuya utilidad debería contrastarse con el que viene siendo utilizado (basado en WEB con clave)	Subdirector/a Calidad CSI	Documento elaborado	0%	13/02/2018	31/03/2018	N	

SGIC16/17-CSI-CriterioII-Mejora05	5	II	2017	Mejorar la participación del alumnado en las encuestas realizadas sobre la difusión de la Carta de Servicios	Modificación de la estructura de la encuesta de difusión de la Carta de Servicios y nueva difusión de la Carta de Servicios.	Conocer el grado de conocimiento por el alumnado de la Carta de Servicios del Centro	SGIC16/17-CSI-CriterioII-Mejora05	Subdirector/a Calidad CSI	Modificación de la encuesta realizada	0%	14/07/2017	30/06/2019	N	
SGIC16/17-CSI-CriterioIII-Mejora01	5	III	2017	Mejorar la captación del alumnado de nuevo ingreso para este Título	Con objeto de mejorar la captación, hacer charlas más especializadas del Grado, tanto en las Jornadas de Puertas abiertas, como en las visitas fuera.	focalizar las acciones de captación al futuro alumnado de ADE	SGIC16/17-CSI-CriterioIII-Mejora01 Durante el curso 2017/18 se preparó un seminario especializado: "Estudiar Derecho y ADE: cómo tener éxito y salidas profesionales", que se desarrolló a demanda de centros de bachillerato y de formación profesional que lo solicitaron, según Informe sobre acciones de información, difusión y promoción del curso 2017/2018. Documento Apuntador CSI Evidencia Adicional 24 (acceso con clave, solicitar a dpolo@centrosanísido.ro.es)	Director/a de Comunicación y Relaciones Externas	Seminario realizado	100%	20/09/2017	30/06/2018	S	30/06/2018
SGIC16/17-CSI-CriterioIII-Mejora02	5	III	2017	Mejorar la captación del alumnado de nuevo ingreso para este Título	Aumentar la entrega de material promocional en las acciones de captación	Aumentar el grado de cobertura de las plazas	SGIC16/17-CSI-CriterioIII-Mejora02 Durante el curso 2017/18 se entregaron en los centros visitados y a los responsables y estudiantes de centros visitantes: folletos institucionales del Centro, dípticos generales, bolsas corporativas, carpetas y bolígrafos corporativos, según Informe sobre acciones de información, difusión y promoción del curso 2017/2018. Documento Apuntador CSI Evidencia Adicional 24 (acceso con clave, solicitar a dpolo@centrosanísido.ro.es)	Director/a de Comunicación y Relaciones Externas	Diversificación del material entregado=3	100%	20/09/2017	30/06/2018	S	30/06/2018
SGIC16/17-CSI-CriterioIII-Mejora03	5	III	2017	Mejorar la captación del alumnado de nuevo ingreso para este Título	Mejorar las estrategias publicitarias y de comunicación.	Aumentar el grado de cobertura de las plazas	SGIC16/17-CSI-CriterioIII-Mejora03 Durante el curso 2017/18 las estrategias publicitarias y de comunicación son desarrolladas por una parte, a través de dos empresas externas mediante acciones online en redes sociales, medios de comunicación y búsquedas orgánicas en Google (SEM Y SMM). Por otra parte desde el propio Centro se realizan estrategias SMO en redes sociales, así como estrategias SEO de la web. Documento Apuntador Evidencia Adicional 26 (acceso con clave, solicitar a dpolo@centrosanísido.ro.es).	Director/a de Comunicación y Relaciones Externas	Estrategias puestas en marcha.	100%	01/02/2018	30/10/2018	S	02/10/2018
SGIC16/17-CSI-CriterioIII-Mejora04	5	III	2017	Aún siendo bastante completo el seguimiento de los Directores Académicos de Grado, y su informe final, hay aspectos que deben ser desarrollados	Mejorar el seguimiento por parte de los Directores Académicos de Grado, dotando al formulario de Informe final de más contenido para clarificar dicho seguimiento.	Con la aprobación de un formulario en el que se delimiten los contenidos del informe de la Dirección Académica de Grado, se clarifica el seguimiento del curso.	SGIC16/17-CSI-CriterioIII-Mejora04 La aprobación del modelo normalizado definitivo de informe final anual de la Dirección Académica de Grado se aprobó en Junta de Unidad Docente el 10/06/2018. Documento Apuntador Evidencia Adicional 14 (acceso con clave, solicitar a dpolo@centrosanísido.ro.es).	Director/a Unidad Docente CSI	Formato elaborado	100%	07/07/2017	30/06/2018	S	10/06/2018
SGIC16/17-CSI-CriterioIII-Mejora05	5	III	2017	Si bien se ha realizado un esfuerzo por el profesorado en el informe anual presentado, sería conveniente homogeneizar los formatos, y darle un mayor contenido, así como garantizar la entrega de dicho informe anual por parte de todos los profesores	Elaboración y aprobación de formato para el informe anual del profesorado.	Con la aprobación de un formulario en el que se delimiten los contenidos del informe de los profesores, se clarifica el seguimiento del curso.	SGIC16/17-CSI-CriterioIII-Mejora05 La aprobación del modelo normalizado de informe final de profesores de Grado tuvo lugar en Junta de Unidad Docente el 10/06/2018. Documento Apuntador Evidencia Adicional 15 (acceso con clave, solicitar a dpolo@centrosanísido.ro.es).	Director/a Unidad Docente CSI	Formato elaborado	100%	07/07/2017	30/06/2018	S	10/06/2018

SGIC16/17-CSI-CriterioV-Mejora01	5	IV	2017	Si bien las necesidades de formación del personal docente se detectan por los mecanismos previstos en el Plan de mejora docente, trasladar una encuesta específica al profesorado, para detectar de forma más directa las necesidades de formación.	Detección de las necesidades de formación del profesorado a través de encuestas.	Se somete encuesta de necesidades de formación a los profesores con objeto de ofrecer al profesorado la formación que más se adapta a sus necesidades y de esta forma fomentar su participación en las mismas.	SGIC16/17-CSI-CriterioV-Mejora01 Se ha realizado la encuesta de detección de necesidades de formación al profesorado según consta en la memoria académica del curso. Documento Apuntador CSI Evidencia: PA06-CSI-E01-12-18 (acceso con clave, solicitar a dpolo@centrosanisidoro.es)	Director/a Centro CSI	Encuesta realizada	100%	24/07/2017	31/12/2017	S	04/11/2017
SGIC16/17-CSI-CriterioV-Mejora02	5	IV	2017	Aumentar el porcentaje de doctores acreditados.	Realizar Jornada específica sobre acreditación profesorado.	La jornada específica sobre acreditación del profesorado orienta al profesorado sobre el procedimiento a seguir para la acreditación y le hace tomar conciencia de los requisitos para ello.	SGIC16/17-CSI-CriterioV-Mejora02 Se realiza jornada específica sobre acreditación del profesorado con fecha 16/11/2017 Documento Apuntador CSI Evidencia: PA06-CSI-E01-12-18 (acceso con clave, solicitar a dpolo@centrosanisidoro.es)	Director/a Centro CSI	Jornada realizada	100%	29/06/2016	31/12/2018	S	16/11/2017
SGIC16/17-CSI-CriterioV-Mejora03	5	IV	2017	Necesidad de realización de cursos de formación del profesorado alineados con las necesidades detectadas en la encuesta de detección de necesidades formativas.	Realización de formación interna para atender a las necesidades del profesorado	A través de la realización de jornadas de formación para el profesorado se cumplirá con la necesidad de formación interna.	SGIC16/17-CSI-CriterioV-Mejora03 Las jornadas desarrolladas fueron: "Desarrollo de un currículum docente e investigador" (16 de noviembre de 2017) "Google Drive como sistema de información en el ámbito universitario" (14 de diciembre 2017) "Innovación docente en la Educación Superior" (21 de diciembre 2017) "El análisis bibliométrico como herramienta para la investigación académica" (7 de marzo de 2018) Documento Apuntador CSI Evidencia: PA06-CSI-E01-12-18 (acceso con clave, solicitar a dpolo@centrosanisidoro.es)	Director/a Centro CSI	Jornadas realizadas	100%	31/07/2017	31/07/2018	S	31/07/2018
SGIC16/17-CSI-CriterioV-Mejora04	5	IV	2017	Necesidad de desarrollar un procedimiento de evaluación de la calidad de la actividad docente del profesorado, favoreciendo su desarrollo y reconocimiento.	Desarrollar un procedimiento de evaluación de la calidad de la actividad docente del profesorado, favoreciendo su desarrollo y reconocimiento	Mediante el desarrollo de un procedimiento de evaluación de la calidad de la actividad docente del profesorado, se realiza una evaluación objetiva del mismo, más allá de las encuestas de evaluación docente por parte del alumnado.	SGIC16/17-CSI-CriterioV-Mejora04	Director/a Centro CSI	Procedimiento desarrollado		06/02/2018	10/10/2019	N	
SGIC16/17-CSI-CriterioV-Mejora01	5	V	2017	Necesidad de desarrollar la política de personal de administración y servicios.	Aprobación por el Comité de Dirección del Centro del desarrollo de la política de personal de administración y servicios.	Para la formalización de un sistema de captación, formación y evaluación del PAS, es preciso el desarrollo de su política de personal	SGIC16/17-CSI-CriterioV-Mejora01 El documento de desarrollo de la política de calidad del personal de administración y servicios se aprobó en Comité de Dirección CSI, de 5 de diciembre de 2017 Documento Apuntador Evidencia Adicional 16 (acceso con clave, solicitar a dpolo@centrosanisidoro.es).	Gerencia CSI	Documento aprobado	100%	01/09/2017	31/07/2018	S	05/12/2017
SGIC16/17-CSI-CriterioV-Mejora02	5	V	2017	Necesidad de aumentar el número de plazas de movilidad internacional.	Contactar con universidades europeas para la firma de convenios y así ampliar la oferta de movilidad	Mediante el incremento de plazas de movilidad se trata de dar cobertura a la demanda del alumnado	SGIC16/17-CSI-CriterioV-Mejora02 La oferta de movilidad internacional se amplía hasta las 18 plazas en 7 destinos diferentes (oferta en noviembre de 2017 para moviildades en 2018/19). Evidencia PC08-CSI-E01-11-17 del documento apuntador	Servicio de Movilidad CSI	Incremento del número de plazas ofertadas respecto al curso anterior >10	100%	01/09/2017	31/07/2018	S	31/07/2018

SGIC16/17-CSI-CriterioV-Mejora03	5	V	2017	Necesidad de intensificar la actividad del Servicio de Movilidad CSI del Centro, con el fin de firmar más acuerdos en el marco de la movilidad.	Intensificar la actividad del Servicio de Movilidad CSI del Centro, con el fin de firmar más acuerdos en el marco de la movilidad.	Firmar acuerdos bilaterales con universidades europeas en el marco del programa Erasmus+	SGIC16/17-CSI-CriterioV-Mejora03 Además de los acuerdos Erasmus firmados con la Università Degli Studi di Teramo (Italia) y la Università Studi di Reggio de Calabria (Italia) para la oferta del curso académico 2017/18, se han firmado hasta noviembre de 2017 (lanzamiento de la oferta para 2018/19) acuerdos con la Université de Nice-Sophia Antipolis (Francia), Bialystok University of Technology (Polonia), Lublin University of Technology (Polonia), Universidade da Beira Interior (Portugal) y Erzurum University (Turquía). (7 universidades y 18 plazas) para la realización de movilizadas durante el curso académico 2018/19, tal como consta en la Evidencia PC08-CSI-ED1-11-17 del documento apuntador CSI.	Servicio de Movilidad CSI	Número de convenios de movilidad firmados durante el curso académico >3	100%	01/09/2017	31/07/2018	S	31/07/2018
SGIC16/17-CSI-CriterioV-Mejora04	5	V	2017	Adquirir más recursos bibliográficos	Adquisición de más recursos bibliográficos por parte del propio Centro y reforzar el acceso a los recursos electrónicos de la Universidad Pablo de Olavide	la adquisición de un mayor número de recursos bibliográficos es necesaria para el desarrollo de la docencia e investigación en el Centro.	SGIC16/17-CSI-CriterioV-Mejora04 Se adquirieron 20 nuevos títulos para este Grado durante el curso académico 2017/18, y en noviembre de 2017 se dio acceso al alumnado y profesorado a los recursos electrónicos de UPO, punto V del Autoinforme 2017/18 http://centrosanidoro.es/calidad/sistema-de-garantia-interna-de-calidad/autoinformes-de-seguimiento-y-plan-de-mejora/	Gerencia CSI	Número de ejemplares adquiridos durante el curso académico > 15	100%	01/09/2017	30/04/2018	S	30/04/2018
SGIC17/18-CSI-CriterioII-Mejora01	5	II	2018	En cuanto a la afirmación del informe de AAC-DEVA, del programa implanta, acerca de que en relación a la pregunta de la encuesta, disponibilidad, accesibilidad y utilidad de la información existente sobre el título (página web y otros medios de difusión), se están analizando diferentes conceptos en un solo ítem, lo que puede inducir a error, la Comisión de Garantía Interna de Calidad del Título recomienda proponer a la Comisión de Garantía Interna de Calidad de los Centros UPO, la aprobación de la separación en dos ítems, uno sobre accesibilidad de la información pública y otro sobre su utilidad.	Proponer a la Comisión de Garantía Interna de Calidad de los Centros UPO, la aprobación de la separación en dos ítems, uno sobre accesibilidad de la información pública y otro sobre su utilidad.	Mejora de la medición de la satisfacción con la información pública disponible, dejando claro que es distinto la accesibilidad de la información de su utilidad.	SGIC17/18-CSI-CriterioII-Mejora01 La Subdirectora de Calidad del CSI planteó a la Comisión de Garantía Interna de Calidad de los Centros UPO, de 12/11/2018, la posibilidad de separar en dos ítems, uno sobre accesibilidad de la información pública y otro sobre su utilidad. (LINK con clave)	Subdirector/a Calidad CSI	Realización de la propuesta.	100%	22/05/2018	31/12/2018	S	12/11/2018
SGIC17/18-CSI-CriterioII-Mejora02	5	II	2018	En cuanto a la afirmación del informe de AAC-DEVA, del programa implanta, acerca de que no se ha localizado el documento de Política de Calidad del Centro San Isidoro, se procedió a su incorporación a la web del Centro, no obstante la Comisión de Garantía Interna de Calidad del Título recomienda su revisión atendiendo a la revisión que se ha realizado del Manual de procedimientos y de la Carta de Servicios.	Revisión del documento resumen de Política de Calidad del Centro y publicación en la web.	Con la publicación en la web, tras la revisión del documento resumen de Política de Calidad del Centro se da por realizada la recomendación	SGIC17/18-CSI-CriterioII-Mejora02 En Consejo de Gobierno de 18 de marzo de 2019, se aprobó la actualización del documento de Política de Calidad del Centro, publicándose en la web http://centrosanidoro.es/calidad/	Consejo de Gobierno	Documento de Política de Calidad del Centro aprobado y publicado	100%	15/03/2019	15/06/2019	S	22/03/2019
SGIC17/18-CSI-CriterioII-Mejora03	5	II	2018	La Comisión de Garantía de Calidad del Título recomienda solicitar la colaboración de delegados/as de curso para sensibilizar acerca de la importancia de participar en las encuestas de evaluación docente y de satisfacción.	La Dirección Académica de Grado, en la reunión de delegados/as recordará la importancia de participar en las encuestas de evaluación docente y de satisfacción, y solicitará a los delegados su apoyo para concienciar a los compañeros.	Los/as delegados/as de curso, por su cercanía con los compañeros, pueden transmitir y animar a la participación en las encuestas, apoyando la labor del Responsables de calidad y Dirección del Grado.	SGIC17/18-CSI-CriterioII-Mejora03	Director/a Académica del Grado	Solicitud de apoyo a los/as delegados/as en las reuniones de delegados/as.		26/02/2019	15/05/2019	N	
SGIC17/18-CSI-CriterioII-Mejora04	5	II	2018	Revisar la Carta de Servicios del CSI	Revisión y en su caso, modificación de la Carta de Servicios del CSI	Dentro del proceso de revisión y actualización del Sistema para asegurar la Calidad en el CSI, es preciso revisar la Carta de Servicios (Política y Objetivos de Calidad, Servicios, Compromisos e Indicadores)	SGIC17/18-CSI-CriterioII-Mejora04	Consejo de Gobierno	Carta de Servicios del CSI aprobada	100%	15/07/2018	31/12/2018	N	

SGIC17/18-CSI-CriterioII-Mejora05	5	II	2018		Difundir la Carta de Servicios del CSI revisada	Dedicar en las III Jornadas de Calidad un espacio a la difusión de la Carta de Servicios del Centro revisada	La dedicación en las Jornadas de Calidad con los distintos grupos de interés de un espacio para explicar la Carta de Servicios y las modificaciones introducidas contribuirá a su difusión.	SGIC17/18-CSI-CriterioII-Mejora05		Subdirector/a Calidad CSI	Realización de la charla sobre la nueva Carta de Servicios		26/02/2019	30/06/2019	N	
SGIC17/18-CSI-CriterioII-Mejora06	5	II	2018		Aún cuando se ha aprobado la normativa de desarrollo de la política de personal del PAS, no se ha llevado a cabo aún la evaluación por competencias del mismo.	Desarrollar la evaluación de competencias del Personal de Administración y Servicios, en el curso 2018-2019.	La evaluación por competencias del PAS permitirá la detección de necesidades, formación y mejora del mismo	SGIC17/18-CSI-CriterioII-Mejora06 Con fecha 6 de febrero de 2019 se ha realizado informe sobre evaluación por competencias del PAS. Documento Apuntador Evidencia Adicional 17 (acceso con clave, solicitar a dpolo@centrosanidoro.es).		Responsable de desarrollo de RRHH	Evaluación por competencias PAS realizada	100%	05/12/2017	30/05/2019	S	06/02/2019
SGIC17/18-CSI-CriterioII-Mejora07	5	II	2018		Revisión de la web del CSI atendiendo al informe de la Auditoría implanta	Actualización y mejora del contenido de la web del CSI	Se incorporan mejoras de contenidos de la web y de accesibilidad a la misma, atendiendo a los requerimientos de DEVA. Actualización del profesorado: http://centrosanidoro.es/el-centro/regimen-interno . Se incorpora fecha de última actualización de la web, ubicada en la portada de la web (pie de página): http://centrosanidoro.es Se mejora la accesibilidad a los informes de satisfacción, ubicados en el apartado "Calidad", además está dentro del Grado, en el apartado "Sistema de calidad del título", "Seguimiento de los grados": http://centrosanidoro.es/calidad/seguimiento-los-grados Se publica en la web la Política de Calidad, ubicada en: http://centrosanidoro.es/calidad Se mejora el contenido de los servicios de orientación, ubicados dentro del menú "Matriculación": http://centrosanidoro.es/wp-content/uploads/2018/10/csi-servicios-orientacion.pdf Se revisan y mejora el acceso a las fichas de las asignaturas FB, OB y OP incluidas en plan de estudios y estructura del plan de estudios: http://centrosanidoro.es/grado-en-ade-plan-de-estudios Se corrige el enlace al seguimiento del título por parte de la DEVA, apartado "Identificación del Título": http://centrosanidoro.es/grado-ade-identificacion-del-titulo	http://centrosanidoro.es/	Subdirector/a Calidad CSI	Contenido actualizado de la web de CSI	100%	18/09/2018	18/10/2018	S	15/10/2018	
SGIC17/18-CSI-CriterioIII-Mejora01	5	III	2018		Reforzar la supervisión del procedimiento de reconocimiento de créditos.	Incorporar a la Comisión de Reconocimiento y Transferencia de Créditos al Secretario General del Centro con voz y sin voto para velar por el cumplimiento del procedimiento.	Con la incorporación Secretario General del CSI a la Comisión de Reconocimiento y Transferencia de Créditos, con voz y sin voto, se garantiza el cumplimiento del procedimiento.	SGIC17/18-CSI-CriterioIII-Mejora01 En Comité de Dirección de CSI DE 13 de septiembre de 2018, se aprueba la incorporación del Secretario General del CSI a la Comisión de Reconocimiento y Transferencia de Créditos, con voz y sin voto. Documento Apuntador Evidencia Adicional 18 (acceso con clave, solicitar a dpolo@centrosanidoro.es).		Comité de Dirección	Incorporación del Secretario General del CSI a la Comisión de Reconocimiento y Transferencia de Créditos.	100%	22/05/2018	15/09/2018	S	13/09/2018
SGIC17/18-CSI-CriterioIII-Mejora02	5	III	2018		Realizar actividades de apoyo a la docencia que complementen las asignaturas	Organización de jornadas y vistas de apoyo a los contenidos de las diferentes asignaturas, en las que el estudiantado vea reflejada la aplicación práctica de los conocimientos	Con la organización de Jornadas y vistas de apoyo a los contenidos de las diferentes asignaturas, el estudiantado verá reflejada la aplicación práctica de los conocimientos			Dirección Académica de Grado del Título CSI	Realización de al menos 2 jornadas y/o vistas		20/09/2018	31/07/2019	N	

SGIC17/18-CSI-CriterioV-Mejora01	5	IV	2018	Aumentar el porcentaje de profesores doctores acreditados.	Consolidar las jornadas específicas sobre acreditación del profesorado como jornadas periódicas anuales	La realización periódica de jornadas específicas sobre acreditación del profesorado trata de dar a conocer al profesorado los requisitos para la acreditación			Director/a Centro CSI	Realización de una jornada específica de acreditación del profesorado		01/09/2018	31/07/2019	N	
SGIC17/18-CSI-CriterioV-Mejora01	5	V	2018	Facilitar la detección de fallos en los equipos informáticos del Centro	Crear un parte de incidencias en el que se deje constancia de forma exacta de qué equipo o equipos presentan incidencias.	Con el objetivo de mejorar la valoración por parte del alumnado de este servicio la Comisión propone crear un parte de incidencias en el que se deje constancia de forma exacta de que equipo o equipos presentan incidencias. para que se traslade ésta con la mayor precisión al personal encargado de este servicio.			Responsable de servicio TIC	Existencia de parte de incidencias en las aulas de informática		26/02/2019	31/03/2019	N	
SGIC17/18-CSI-CriterioV-Mejora02	5	V	2018	Dar soporte a la docencia presencial a través de Google Suite	Utilizar el Google Suite como apoyo a la docencia presencial.	Con el objetivo de mejorar el soporte documental académico y la comunicación con el alumnado, se va a sustituir la plataforma que se venía utilizando por el Google Suite	SGIC17/18-CSI-CriterioV-Mejora02 En el curso 2018/2019, se ha puesto en marcha el uso de la plataforma Google Suite como apoyo a la docencia	http://centrosanidoro.es/vida-universitaria/vida-universitaria-campus-g-suite/	Equipo de Dirección del CSI	Implantación Google Suite	100%	30/06/2018	31/10/2018	S	20/09/2018
SGIC17/18-CSI-CriterioV-Mejora03	5	V	2018	Asignar un responsable para el desarrollo, ejecución y control de la política del Personal de Administración y Servicios	Proponer que se asigne un responsable para el desarrollo, ejecución y control de la política del Personal de Administración y Servicios	Con la asignación de un responsable para el desarrollo, ejecución y control de la política del Personal de Administración y Servicios se permite su desarrollo con mayor agilidad	SGIC17/18-CSI-CriterioV-Mejora03		Gerencia CSI	RPT con asignación de funciones de desarrollo del personal	100%	05/12/2017	30/03/2019	N	
SGIC17/18-CSI-CriterioV-Mejora04	5	V	2018	Necesidad de incorporar un Servicio de Deportes en el Centro, que vendrá recogido en la Carta de Servicios.	Creación de un Servicio de Deportes	Atender a la demanda del alumnado en relación con el deporte	SGIC17/18-CSI-CriterioV-Mejora04		Equipo de Dirección del CSI	Inclusión del Servicio de Deporte en la Carta de Servicios CSI	100%	20/09/2018	31/12/2018	N	
SGIC17/18-CSI-CriterioV-Mejora05	5	V	2018	Firmar nuevos convenios de movilidad para diversificar destinos	Firmar nuevos convenios de movilidad con universidades europeas en destinos diferentes a los existentes	Mediante el incremento de convenios de movilidad se trata de dar cobertura a la demanda del alumnado en cuanto a la diversificación de destinos	SGIC17/18-CSI-CriterioV-Mejora05 Hasta noviembre de 2018, lanzamiento de la oferta para moviidades en 2019/20 se firman Convenios con otras dos Universidades en destinos diferentes (Insubria y Lyon) llegándose a 22 plazas en 9 destinos diferentes en el programa Erasmus en el Grado	http://centrosanidoro.es/wp-content/images/programa-bilingue-europeo/erasmus-plazas-2019.pdf	Servicio de Movilidad CSI	Firma de, al menos, 2 convenios con universidades en destinos diferentes a los existentes en el curso anterior	100%	31/10/2017	31/10/2018	S	15/11/2018