



POLÍTICA DE PRIVACIDAD

De conformidad con: Reglamento (UE) 2016/679 (RGPD)
y Ley Orgánica 3/2018 (LOPDGDD)

1. Identificación

Atendiendo a la naturaleza de las titulaciones oficiales y servicios con los que el usuario interactúe o se muestre interesado en su oferta académica, la entidad responsable del tratamiento de los datos personales es el Centro Andaluz de Estudios Universitarios, S.L. (entidad titular del Centro Universitario San Isidoro).

- NIF: B-91309203.
- Dirección: Avenida Leonardo Da Vinci, 17-B, 41092, Sevilla (Isla de la Cartuja).

El usuario puede contactar de forma directa con el Delegado de Protección de Datos del Centro a través de la dirección de correo electrónico: datos@centrosanisidoro.es (indicando en el asunto: "A la atención del DPD").

En adelante, esta entidad será referida como el

- El Centro
- O el Centro Universitario San Isidoro

2. Información

Mediante la aceptación de la presente Política de Privacidad, el usuario (en adelante, el "Usuario" o, cuando corresponda, los "Usuarios") queda informado de que los datos personales que facilite a través de la página web centrosanisidoro.es (en adelante, el "Sitio Web"), así como los datos derivados de su navegación, su Campus Virtual y aquellos otros datos que el Usuario pueda facilitar en un futuro en el mismo, serán tratados por el Centro como responsable del tratamiento con las finalidades indicadas en la presente política.

El Usuario debe leer con atención esta Política de Privacidad, que ha sido redactada de forma clara y sencilla para facilitar su comprensión, pudiendo determinar de forma libre y voluntaria si desea facilitar sus datos personales al Centro.

3. Obligatoriedad de facilitar los datos

Los datos solicitados en los formularios del Sitio Web o plataformas de matrícula son, con carácter general, obligatorios (salvo que en el campo requerido se especifique lo contrario) para cumplir con las finalidades para las que están siendo recabados.

Por lo tanto, si el Usuario no facilita los mismos o no los facilita correctamente, no podrán atenderse sus solicitudes, sin perjuicio de que podrá visualizar libremente ciertos contenidos del Sitio Web.

4. Finalidades del tratamiento de datos

El Centro Universitario San Isidoro tratará los datos del Usuario para las finalidades específicas previstas en su Registro de Actividades de Tratamiento (RAT).

5. Datos del usuario que puede tratar el centro

Durante la interacción con el Sitio Web, formularios de contacto y plataformas académicas, se tratarán las siguientes categorías de datos en función de la finalidad, previstas en el RAT.

- Datos identificativos: nombre, apellidos, DNI/NIE/Pasaporte, firma y fotografía.
- Datos de contacto: dirección de correo electrónico (personal y corporativa), teléfono móvil, teléfono fijo y domicilio postal.
- Datos de características personales: fecha y lugar de nacimiento, nacionalidad y sexo.
- Datos académicos y profesionales: titulaciones previas, notas, centro de procedencia, expediente de convalidación, currículum vitae e historial académico.
- Datos económicos y financieros: datos bancarios (IBAN), facturas, liquidación de tasas académicas, nóminas y retenciones fiscales.

En caso de que el Usuario facilite datos de terceros, manifiesta contar con el consentimiento de estos y/o legitimación suficiente y se compromete a trasladarles la información contenida en esta Política de Privacidad, eximiendo al Centro de cualquier responsabilidad.

6. Legitimación del tratamiento de los datos

Las bases legitimadoras del Centro para el tratamiento de sus datos son las siguientes, según lo previsto en el RAT.

- El consentimiento del interesado (Art. 6.1.a del RGPD): aplicado a la gestión de prospectos (Ficha 04 del RAT), el envío de comunicaciones comerciales y boletines, el alta en la Comunidad Alumni (Ficha 06 del RAT), las visitas guiadas, los programas de movilidad voluntaria (Ficha 07 del RAT) y la instalación de cookies opcionales. El Usuario podrá retirar el consentimiento en cualquier momento sin que ello afecte a la licitud del tratamiento anterior.
- Aplicación de medidas precontractuales y ejecución contractual (Art. 6.1.b del RGPD): aplicado a la matriculación en servicios educativos (Ficha 01 del RAT), la gestión de convenios de prácticas externas (Ficha 03 del RAT), la relación laboral de los RRHH (Ficha 02 del RAT), los servicios de biblioteca y deportes (F05) y la contratación con proveedores o asesores externos (Ficha 08 del RAT).
- Cumplimiento de obligaciones legales (Art. 6.1.c del RGPD): conforme a la Ley Orgánica del Sistema Universitario (LOSU), el Estatuto de los Trabajadores, la Ley General Tributaria y el Código de Comercio español.
- Misión realizada en interés público (Art. 6.1.e del RGPD): consistente en la prestación del servicio público de educación superior delegado en el Centro como centro universitario adscrito.
- Interés legítimo (Art. 6.1.f del RGPD): reconocido para garantizar la seguridad de los sistemas informáticos, prevención del fraude perimetral y la realización de analíticas web internas e informes de calidad agregados.

7. Conservación de los datos

Los datos personales del Usuario se conservarán atendiendo a los plazos fijados por la normativa sectorial aplicable:

- Expedientes académicos oficiales (Fichas 01 y 09 del RAT): se conservarán de forma indefinida en el archivo histórico de la institución para poder certificar las calificaciones y titulaciones oficiales cursadas.
- Calificaciones y trabajos de los alumnos: disponibles en el Campus Virtual mientras se encuentre el alumno matriculado en el centro.
- Datos de recursos humanos y relaciones laborales (Ficha 02 del RAT): se mantendrán vigentes durante el contrato laboral y, tras su extinción, bloqueados durante un período de 10 años en cumplimiento de la normativa de la Seguridad Social y fiscal.
- Datos de proveedores y gestión económica (Ficha 08 del RAT): conservados durante la vigencia contractual y, posteriormente, bloqueados un mínimo de 6 años conforme al Código de Comercio.
- Datos de prospectos y marketing (Ficha 04 del RAT): conservados mientras el Usuario no revoque su consentimiento o, en su defecto, un máximo de 2 años de inactividad continuada en las comunicaciones.
- Comunidad alumni y egresados (Ficha 06 del RAT): conservados de forma ininterrumpida hasta que el interesado ejerza su derecho de oposición o supresión.
- Seguridad e incidentes web: los registros de logs y conexiones perimetrales se mantendrán durante los plazos estrictamente necesarios para tramitar y solucionar los ilícitos, reclamaciones o vulnerabilidades técnicas detectadas.

8. Destinatarios con los que se compartirán los datos

Los datos personales aportados por el Usuario a través del sitio web y sus plataformas asociadas podrán ser comunicados a:

- La Universidad Pablo de Olavide (UPO): para la validez de los expedientes, actas de calificaciones finales y expedición de títulos oficiales.
- Administraciones públicas y organismos estatales: Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades, Agencia Tributaria (AEAT), y la Tesorería General de la Seguridad Social (TGSS) en los casos que determine la legislación vigente y otros organismos públicos competentes.
- Agencias oficiales de acreditación de calidad: ANECA y ACCUA para procesos de auditoría académica obligatorios.
- Empresas e instituciones de acogida: únicamente los datos de los alumnos necesarios para la correcta ejecución y seguimiento de los convenios de prácticas externas, voluntariado y movilidad.

Adicionalmente, el Centro cuenta con la colaboración de terceros proveedores de servicios tecnológicos, de ciberseguridad y asesoramiento jurídico que actúan estrictamente en calidad de Encargados del Tratamiento (Artículo 28 del RGPD) bajo contratos que garantizan la confidencialidad absoluta de la información.

9. Transferencias internacionales de datos

No se realizan transferencias internacionales de datos con carácter generalizado; los servidores de almacenamiento en la nube (Google Workspace corporativo) garantizan su ubicación dentro del Espacio Económico Europeo (EEE).

Excepcionalmente, se prevén transferencias internacionales (Ficha 07 del RAT) hacia Universidades de destino situadas fuera del EEE (amparadas en el consentimiento explícito del alumno solicitante y la firma de Cláusulas Contractuales.

10. Ejercicio de derechos

La legislación de protección de datos otorga a los interesados la capacidad de controlar sus datos personales a través del ejercicio de los siguientes derechos:

- Derecho de acceso: confirmación de si estamos tratando sus datos y obtención de una copia de los mismos.
- Derecho de rectificación: corrección de datos inexactos o incompletos.
- Derecho de supresión (olvido): eliminación de sus datos cuando ya no sean necesarios para los fines por los que fueron recogidos, con las limitaciones que imponen las leyes educativas de conservación de expedientes oficiales.
- Derecho a la limitación del tratamiento: suspensión temporal del tratamiento bajo condiciones previstas legalmente.
- Derecho a la portabilidad: recibir sus datos en un formato estructurado y de uso común para transmitirlos a otro responsable.
- Derecho de oposición: cese del tratamiento por motivos personales, o bien de forma absoluta frente al tratamiento de sus datos con fines comerciales.

Como titular de sus datos personales, el Usuario podrá ejercer ante el Centro de manera completamente gratuita sus derechos de Acceso, Rectificación, Supresión, Limitación, Oposición y Portabilidad mediante el envío de un escrito firmado, identificando sus datos personales a través de las siguientes vías:

- DPD: D. Rafael Revilla Narváez
- Correo electrónico: datos@centrosanisidoro.es.
- Correo postal: Centro Universitario San Isidoro, Avenida Leonardo Da Vinci, 17-B, 41092, Sevilla (Isla de la Cartuja).

Asimismo, el Usuario queda informado de su derecho a presentar una reclamación formal en materia de privacidad ante la Autoridad de Control autonómica competente: el Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía (ctpdandalucia.es) o ante la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD) (aepd.es).

11. Medidas de seguridad aplicadas

El Centro trata los datos personales aplicando las medidas de seguridad técnicas y organizativas y de auditoría necesarias para mitigar los riesgos de alteración, pérdida o acceso no autorizado, habida cuenta el estado de la tecnología, la naturaleza de los datos almacenados y los riesgos a que están expuestos, Estas medidas incluyen la implantación del Doble Factor de Autenticación (MFA), la segmentación lógica de redes mediante firewalls de última generación Fortinet, el cifrado criptográfico AES-256, la monitorización activa, la auditoría perimetral y la auditoría de la red interna.

12. Cambios en la política

El Centro se reserva el derecho de revisar y actualizar la presente Política de Privacidad cuando lo considere oportuno para adaptarla a modificaciones legislativas o de su infraestructura tecnológica. Se comunicará de forma visible a los Usuarios cualquier cambio significativo en el redactado de la misma.