

Guía docente

Empresa de Comunicación

Grado, centro y curso académico

GRADO	Comunicación Digital
CENTRO	Centro Universitario San Isidoro, adscrito a la Universidad Pablo de Olavide de Sevilla
CURSO ACADÉMICO	2022-2023

SUMARIO

[1. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA](#)

[2. RESPONSABLE DE LA ASIGNATURA](#)

[3. CONTEXTO](#)

[4. COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN EN LA ASIGNATURA](#)

[5. CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA](#)

[6. METODOLOGÍA, ACTIVIDADES Y RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE](#)

[7. CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN DE LA ASIGNATURA Y DE SUS COMPETENCIAS](#)

[8. BIBLIOGRAFÍA](#)

[9. CRONOGRAMA](#)

1. Descripción de la asignatura

DENOMINACIÓN OFICIAL	Empresa de Comunicación
CÓDIGO IDENTIFICATIVO	403031
CURSO Y SEMESTRE	4º curso. VII semestre
UBICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS	Módulo IV. Historia y estructura de los medios de comunicación
CRÉDITOS ECTS	6
DEPARTAMENTO RESPONSABLE	Ciencias Sociales y de la Salud
CARÁCTER	OB (Obligatoria)
IDIOMA DE IMPARTICIÓN	Castellano
MODELO DE DOCENCIA	A1
NÚMERO DE HORAS DE CLASE QUE SUPONE CADA ACTIVIDAD	- Enseñanzas Básicas (EB): 31 - Enseñanzas Prácticas y Desarrollo (EPD): 14 - Actividades Dirigidas (AD): 0

2. Responsable de la asignatura

CATEGORÍA	Profesor
NOMBRE COMPLETO	Pablo Morillo Pérez
EMAIL	pmorillo@centrosanisidoro.es

3. Contexto

Breve descripción de la asignatura

En la sociedad actual se está produciendo la liberalización y desregulación de la economía y las organizaciones empresariales están adquiriendo un gran protagonismo, ya que son las responsables del desarrollo económico de un país. El entorno competitivo global exige que las organizaciones sean gestionadas de forma eficaz y eficiente, poniendo especial énfasis en la gestión y organización del conocimiento y de los recursos humanos. Las empresas de comunicación no pueden vivir ajenas a esta realidad y necesitan que se les apliquen las modernas técnicas de gestión en aras de garantizar su supervivencia y su éxito.

Esta asignatura constituye un eslabón esencial en la formación de profesionales de la Comunicación. Los egresados de estas titulaciones se desarrollarán como personas y profesionales en el seno de las organizaciones empresariales, por lo que deben conocer las claves de su funcionamiento para desenvolverse con soltura y alcanzar el éxito empresarial. Asimismo, muchos de los estudiantes llegarán a ser empresarios y crear sus propias empresas o desempeñar cargos directivos en las mismas, por lo que las nociones básicas de gestión son esenciales para que saquen el máximo partido posible a sus habilidades técnicas, humanas y conceptuales.

En este sentido, esta asignatura pretende dotar al alumno de las habilidades y los conocimientos teórico-prácticos fundamentales en relación con la gestión de empresas de comunicación. Para ello se pone el acento en la singularidad de este tipo de empresas y se desarrollan con detalle las distintas funciones de los administradores: planificación, organización y dirección de recursos humanos.

Objetivos en términos de resultados del aprendizaje

Una vez cursada la asignatura el alumno:

- Entiende el nuevo contexto productivo, social y comunicativo originado por las nuevas tecnologías digitales aplicadas a la comunicación.
- Entiende el concepto de empresa bajo una perspectiva sistémica, aprendiendo a analizar las empresas de comunicación desde los enfoques externo e interno al mismo tiempo.
- Aprecia la singularidad de las empresas de comunicación frente a otros tipos de empresas y conocer cómo esta singularidad afecta a su gestión.

- Analiza la planificación como proceso esencial en las empresas.
- Aprender a desarrollar una planificación estratégica unitaria de las organizaciones, desde el establecimiento de la misión hasta la definición de los objetivos y el diseño de la estrategia.
- Conoce las claves para una gestión adecuada de los recursos humanos.
- Crea un plan de negocio aplicando los conocimientos adquiridos a lo largo de la materia.
- Resuelve los problemas propios de las empresas de comunicación mediante el uso adecuado de las herramientas de gestión.

Prerrequisitos

No procede

Recomendaciones previas a cursar la asignatura

Se recomienda a los alumnos leer artículos y bibliografía referidos a estos contenidos, para que de este modo puedan identificar la aplicabilidad de los contenidos tratados en esta materia.

Aportaciones al plan formativo

Esta asignatura está ubicada en el séptimo semestre de cuarto curso del Grado en Comunicación Digital, en el Módulo IV Historia y Estructura de los Medios de Comunicación. En ella a lo largo del curso, los alumnos deberán adquirir el conocimiento y la comprensión en la gestión de empresas de Comunicación.

Esta asignatura tiene una relación directa con estas asignaturas ubicadas en su mismo módulo: “Historia y Estructura de los Medios de Comunicación” y “Teoría y Estructura de la Comunicación Digital”.

4. Competencias que se desarrollan en la asignatura

a) Competencias básicas

CB1. Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4. Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

b) Competencias generales

CG08. Capacidad para comprender y analizar la estructura, funcionamiento y gestión de las empresas, con especial atención a las empresas que trabajan en entornos digitales.

c) Competencias transversales

CT01. Organizar y planificar el trabajo de forma eficiente y motivadora.

CT02. Utilizar las habilidades comunicativas y la crítica constructiva en el trabajo en equipo.

CT05. Capacidad para el desarrollo de habilidades de trabajo en equipo para la consecución de un objetivo común y previo.

CT07. Adquirir habilidades para liderar un equipo.

CT09. Desarrollar razonada y críticamente ideas y argumentos.

CT10. Localizar y gestionar documentación e información.

CT11. Capacidad de adaptación a nuevas necesidades y cambios en el entorno tecnológico y empresarial.

CT13. Generar ideas emprendedoras e innovadoras con iniciativa en el diseño y la gestión de proyectos.

d) Competencias específicas

CE13. Capacidad para comprender, analizar e identificar la estructura de los medios de comunicación, de su gestión, y de sus diferentes soportes y formatos a lo largo de la historia y en la actualidad.

CE20. Capacidad para valorar la incidencia e impacto social de las tecnologías informativas y de la comunicación contemporánea y su influencia en los contenidos de los medios, los géneros, el diseño de la información, y las rutinas profesionales

5. Contenidos de la asignatura

1. LA EMPRESA DE COMUNICACIÓN

- 1.1. Concepto de empresa: empresa de comunicación.
- 1.2. Características distintivas de las empresas de comunicación.
- 1.3. Las industrias de la comunicación
- 1.4. El entorno de la empresa de comunicación. Tendencias actuales.
- 1.5. Prensa, radio, televisión, internet y otros.

2. ¿QUIÉNES COMPONEN UNA EMPRESA DE COMUNICACIÓN?

- 2.1. Administración y gerentes.
- 2.2. Las funciones de la administración.
- 2.3. Roles y habilidades de los gerentes.
- 2.4. La motivación
- 2.5 El liderazgo
- 2.6. Prensa, radio, televisión, internet y otros

3. LA GESTIÓN DE RECURSOS HUMANOS EN LAS EMPRESAS DE COMUNICACIÓN

- 3.1. Importancia de los recursos humanos en las empresas de comunicación.
- 3.2. El análisis de puestos de trabajo.
- 3.3. El proceso de selección de los recursos humanos.
- 3.4. La formación en la empresa de comunicación.
- 3.5. Las partes de la organización.
- 3.6. Diseño de puestos de trabajo.
- 3.7. Diseño de la estructura.

4. EMPRENDER EN COMUNICACIÓN

- 4.1. Emprendimiento y autoempleo en el mercado de la comunicación.
- 4.2. Creación de una empresa de comunicación.
- 4.3. Incubadoras, viveros, aceleradoras y las ayudas
- 4.4. La figura del freelance
- 4.5. Plan de empresa
- 4.6. El caso de el desmarque. Innovación y emprendimiento en periodismo

5. MONTAR UNA PRODUCTORA AUDIOVISUAL

- 5.1. Tipos
- 5.2. Recursos
- 5.3. Financiación
- 5.4. El sector audiovisual en Andalucía

6. LA CREACIÓN DE AGENCIAS DE PUBLICIDAD

- 6.1. La idea de negocio
- 6.2. El plan de empresa
- 6.3. Pasos para comenzar a trabajar en nuestra agencia de comunicación, publicidad y/o rr.pp.
- 6.4. Nuevas formas de publicidad

7. PROYECTO DE EMPRESA

- 7.1. Crea tu propia empresa

6. Metodología, actividades formativas y recursos para el aprendizaje

Las metodologías docentes quedarían divididas de acuerdo a las actividades formativas, según la Memoria de Verificación y atendiendo a la asignatura, en:

METODOLOGÍAS, ACTIVIDADES FORMATIVAS Y RECURSOS		HORAS	PRESENCIALIDAD
<p>Actividades Presenciales (AP)</p> <p>Clases magistrales/expositivas (AP)., Ejemplificación y estudio de casos (AP)., Exposición de trabajos en grupo (AP).</p>	<p>Actividades Básicas (EB)</p> <p>Se imparten sobre el grupo completo y comprende la lección magistral del profesor, así como el análisis de supuestos, debates y proyección.</p>	31	30%

	<p>El estudiante dispondrá en su plataforma virtual de las unidades didácticas proporcionadas por el profesor responsable de la asignatura, material complementario y bibliografía.</p>		
	<p>Enseñanzas de Prácticas y de Desarrollo (EPD) Se imparten sobre grupos reducidos y su contenido versa sobre prácticas y casos que faciliten la adquisición de competencias por parte del estudiante. Se fija como objetivo incrementar el conocimiento práctico de la asignatura. El alumno dispondrá en su plataforma virtual del material necesario para desarrollar estas EPD.</p>	14	
<p>Actividades Autónomas (AA) Preparación de trabajos de curso (AA), Estudio personal (AA), Realización de actividades prácticas (AA), Campus virtual (AA).</p>	<p>El alumno realizará una serie de trabajos individuales y en grupo en los que se trabajarán los distintos contenidos de la asignatura. El alumno dispondrá en su plataforma virtual del material necesario para desarrollar ampliar su conocimiento en estas actividades autónomas, contando con bibliografía y material complementario.</p>	90	0%
<p>Actividades de Evaluación (AE) Conjunto de pruebas orales, escritas, prácticas, proyectos y trabajos utilizados en la evaluación del progreso de cada estudiante (AE).</p>	<p>Se realizarán una serie de pruebas orales y/o escritas. Además se realizará un examen escrito teórico práctico al final del periodo.</p>	15	0%

7. Criterios generales de evaluación de la asignatura y de sus competencias

El sistema de evaluación se regirá conforme a lo establecido por la [Normativa de Evaluación de los Estudiantes de Grado de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, de 3 de junio de 2014.](#)

<p>1ª convocatoria ordinaria (convocatoria de curso)</p>	<ul style="list-style-type: none"> a) La calificación de la asignatura se rige por el principio de evaluación continua. b) Las calificaciones obtenidas en las distintas actividades de evaluación continua desarrolladas durante el periodo de docencia presencial se obtendrá sumando las calificaciones de las distintas actividades realizadas a lo largo de dicho periodo, las cuáles aparecen en el subapartado Sistema de evaluación. c) La participación en clase se obtendrá sumando las calificaciones de las distintas actividades asociadas a este apartado y realizadas en clase a lo largo del periodo de docencia. d) La prueba objetiva de evaluación final tendrá la calificación descrita en el sistema de evaluación. e) La calificación de la asignatura será el resultado de sumar ponderadamente las notas anteriores.
<p>2ª convocatoria ordinaria (convocatoria de recuperación de curso)</p>	<ul style="list-style-type: none"> a) Si el estudiante superó con éxito las tareas desarrolladas durante el periodo de docencia, la prueba o pruebas de evaluación tendrán el mismo valor porcentual que en la convocatoria de curso, y la calificación final de la asignatura será el resultado de sumar las calificaciones obtenidas en las pruebas de evaluación continua con las obtenidas en la prueba o pruebas de evaluación de la convocatoria de recuperación de curso, respetando las ponderaciones que tengan. b) Los alumnos que no hayan seguido el proceso de evaluación continua o no superaron las pruebas de evaluación, en la prueba o pruebas de evaluación finales correspondiente a la convocatoria de recuperación de curso, se les evaluará del total de los conocimientos y competencias que figuran en la guía docente, a través del formato de prueba única. c) Los alumnos que no superen la asignatura en las convocatorias ordinarias de curso, deberán matricularse de nuevo de la asignatura y desarrollar la misma siguiendo el proceso de aprendizaje y evaluación (continua o prueba

	única) sin que quepa acudir a convocatoria extraordinaria, salvo lo dispuesto en el apartado siguiente.
Convocatoria extraordinaria	Esta convocatoria es la correspondiente al mes de noviembre, que se activa a petición del alumno siempre y cuando esté matriculado en todas las asignaturas que le resten para finalizar sus estudios de Grado, tal y como establece la Normativa de Progreso y Permanencia de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, así como la Normativa de Evaluación de los alumnos de Grado de dicha Universidad. Se evaluará del total de los conocimientos y competencias que figuran en la guía docente del curso anterior, de modo que permita obtener el 100% de la calificación correspondiente a la asignatura.

Los estudiantes inmersos en un programa de movilidad o en un programa de deportistas de alto nivel, así como los afectados por razones laborales, de salud grave o por causas de fuerza mayor debidamente acreditadas, tendrán derecho a que en la convocatoria de curso se les evalúe mediante un sistema de evaluación de prueba única. Para ello, deberán comunicar la circunstancia al profesor responsable de la asignatura antes del fin del periodo de docencia presencial.

La evaluación de la asignatura se hará de forma continua y se valorarán todas las actividades formativas realizadas durante el periodo de impartición de la materia, es decir, conceptos y procedimientos transmitidos a través de las clases magistrales, enseñanzas de prácticas y de desarrollo y realización de ejercicios individuales o en equipo. La valoración de cada tipo de actividad se hará en función de la dedicación definida para cada una de ellas a través de los siguientes porcentajes:

Para evaluar el cumplimiento de las competencias, se dispone de una tabla detalle donde se indica dónde se adquiere cada una de las competencias asociadas a la asignatura.

SISTEMA DE EVALUACIÓN		PORCENTAJES	COMPETENCIAS
PRUEBA OBJETIVA ESCRITA U ORAL		70%	
Contenido	Descripción	Porcentajes	Competencias
Prueba objetiva final	La prueba integra los contenidos de los temas 1 al 6. Consta de preguntas teóricas breves,	70%	CB1-CB2-CB3- CB5- CG08-CT09- CE13- CE20

	<p>preguntas de desarrollo y un caso práctico extenso. El alumno debe mostrar los conocimientos teóricos adquiridos y su aplicación al caso práctico planteado.</p> <p>El alumno deberá obtener una puntuación mayor o igual a 5 en la calificación total del examen.</p>		
EVALUACIÓN DE TRABAJOS O PROYECTOS, INDIVIDUALES O EN GRUPO REALIZADOS POR EL ALUMNO DURANTE EL PERIODO DE IMPARTICIÓN DE LA MATERIA		20%	
Contenido	Descripción	Porcentajes	Competencias
Caso práctico 1.1	A partir de los conocimientos adquiridos en el tema 1, el alumno los aplica al caso propuesto, reflexionando así acerca de la realidad de la empresa de comunicación.	2%	CB1-CB2-CB3- CB4-CT01-CT09-CT10-CT13
Prueba intermedia de seguimiento	Se realizará al finalizar el tema 3 y abarca todos los contenidos tratados en los temas 1 al 3. Constará de varias preguntas teóricas y de un pequeño caso práctico. La presentación a esta prueba es obligatoria, lo que implica que al alumno que no la realice se le calificará con un 0 en la misma.	5%	CB1-CB2-CB3- CB5- CG08-CT09-CE13- CE20
Caso práctico 3.1	El alumno deberá realizar el análisis de una gran empresa de comunicación y establecer estrategias de actuación para la situación planteada.	3%	CB1-CB2-CB3- CB4- CB5-CG08-CT01-CT09-CT10-CT11-CT13-CE09-CE13
Plan de empresa	Los alumnos, en grupos de 2 o 3 personas, elaborarán un plan de negocio realizando un estudio de mercado previo, el desarrollo del plan de empresa, el plan de marketing, el plan económico- financiero y la viabilidad del proyecto.	10%	CB1-CB2-CB3- CB4- CB5-CG8-CT01-CT09-CT10-CT11-CT13-CE13

PARTICIPACIÓN EN ENSEÑANZAS BÁSICAS Y ENSEÑANZAS DE PRÁCTICAS Y DESARROLLO		10%	
Contenido	Descripción	Porcentajes	Competencias
Caso práctico 2.1	Visualización de una película y análisis del caso de liderazgo	3%	CB1-CB2-CB3-CB4-CB5-CG8-CT01-CT09-CT10-CT11-CT13-CE13
Caso práctico 4.1	Análisis del organigrama y modelo de organización de un grupo de comunicación.	3%	CB1-CB2-CB3-CB4-CB5-CG8-CT01-CT02-CT05-CT07-CT09-CT10-CT11-CE13
Caso práctico 5.1	Tras un análisis previo se discute en clase un caso de gestión de Recursos Humanos.	3%	CB1-CB2-CB3-CB4-CB5-CG1-CG8-CT01-CT09-CT10-CT11-CT13-CE13
Asistencia y participación en clase	El componente práctico de parte de los contenidos de la asignatura justifica la aplicación de un porcentaje en el criterio de Participación. De ese modo, se adecua el aprendizaje del alumno a la progresión de los distintos contenidos de la asignatura. Se valorarán de manera positiva la actitud y la participación en clase.	1%	CB1-CB2-CB3-CB4-CB5-CG08-CT02-CT05-CT09-CE13-CE20

Al constituirse la evaluación continua como preferente, y en pos de valorar adecuadamente la adquisición de competencias, la entrega de los ejercicios se regirá por los siguientes criterios:

- La vía y modo de entrega será determinado específicamente en la ficha de descripción del ejercicio en cuestión, disponible en el Campus Virtual G-Workspace, en cada asignatura. Se establece en todos los casos una fecha de entrega concreta, variable según la carga del curso. No se podrán entregar los ejercicios fuera de fecha.
- Para superar la asignatura, será imprescindible aprobar las distintas partes que la componen y acaban de ser descritas en el sistema de evaluación.

8. Bibliografía

Bibliografía Básica:

Aguado, G., Galán, J., Fernández-Beaumont, J. y García, L. J. (2008). Organización y gestión de la empresa informativa. Síntesis.

Bergés, L., Sabater, M. y De Mateo, R. (2009). Gestión de empresas de comunicación. Comunicación Social. Ediciones y Publicaciones.

Jiménez-Marín, G. y Elías-Zambrano, R. (2022). Emprender en Comunicación. Pirámide

Núñez Fernández, V. (Coord.) (2015). La empresa informativa en la era digital. CEF.

Sánchez-Gey Valenzuela, N. (2022). Historia y estructura de la producción audiovisual. Pirámide.

Sánchez-Taberner, A. (2000). Dirección estratégica de empresas de comunicación. Cátedra.

Bibliografía Complementaria:

Chan Kim, W. y Maugorgne, R. (2015). La estrategia del océano azul. Profit Editorial S. L. Galán, J. (Coord) (2017). Empresa informativa XXI. Planificación estratégica. Síntesis.

Lavine, J.M. y Wackman, D.B. (1992). Gestión de empresas informativas. Rialp. Nieto, A e Iglesias, F. (2000). Empresa Informativa. 2ª Ed. Ariel Comunicación. Orihuela, J. L. (2015). Los medios después de internet. 2ª Ed. Editorial UOC.

Pérez-López, J. A. (1998). Liderazgo y ética en la dirección de empresas. La nueva empresa del siglo XXI. Ediciones Deusto.

Picard, R.G. (2012). La creación de valor y el futuro de las empresas informativas. Media XXI.

La comunidad educativa del Centro Universitario San Isidoro, adscrito de la Universidad Pablo Olavide de Sevilla, cuenta con su propio [catálogo online](#) de recursos en el Centro, y te facilita la lectura de manuales, monografías y artículos completos de la Biblioteca Digital de la UPO.

- Plataformas de lectura: [OLABOOK](#) y [ELIBROS](#)
- Herramienta de búsqueda simultánea: [EUREKA](#)

9. Cronograma

SEMANA	U.D.	MODALIDAD		DESCRIPCIÓN
		E.B.	E.P.D.	
01	0/1	x		Presentación de la asignatura Tema 1
02	1	x	x	Tema 1 Práctica Tema 1
03	2	x		Tema 2
04	2	x		Tema 2
05	2	x	x	Tema 2 Práctica Tema 2
06	3	x		Tema 3
07	3	x	x	Tema 3 Práctica Tema 3
08	4	x		Tema 4
09	4	x		Tema 4
10	5	x		Tema 5
11	5	x	x	Tema 5 Práctica Tema 5
12	6	x		Tema 6
13	6	x		Tema 6
14	6	x	x	Exposiciones Plan de empresa
15	1-5			Repaso

U.D.: Unidad Didáctica / **E.B.:** Enseñanzas Básicas / **E.P.D.:** Enseñanzas Prácticas y de Desarrollo