

## Guía docente

# Redacción para Medios Digitales

Grado, centro y curso académico

<b>GRADO</b>	Comunicación Digital
<b>CENTRO</b>	Centro Universitario San Isidoro, adscrito a la Universidad Pablo de Olavide de Sevilla
<b>CURSO ACADÉMICO</b>	2024-2025

## SUMARIO

[1. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA](#)

[2. RESPONSABLE DE LA ASIGNATURA](#)

[3. CONTEXTO](#)

[4. COMPETENCIAS QUE SE DESARROLLAN EN LA ASIGNATURA](#)

[5. CONTENIDOS DE LA ASIGNATURA](#)

[6. METODOLOGÍA, ACTIVIDADES Y RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE](#)

[7. CRITERIOS GENERALES DE EVALUACIÓN DE LA ASIGNATURA Y DE SUS COMPETENCIAS](#)

[8. BIBLIOGRAFÍA](#)

[9. CRONOGRAMA](#)

## 1. Descripción de la asignatura

<b>DENOMINACIÓN OFICIAL</b>	Redacción para Medios Digitales
<b>CÓDIGO IDENTIFICATIVO</b>	403113
<b>CURSO Y SEMESTRE</b>	2º curso. III semestre
<b>UBICACIÓN EN EL PLAN DE ESTUDIOS</b>	Módulo III. Teorías, técnicas e investigación en comunicación
<b>CRÉDITOS ECTS</b>	6
<b>DEPARTAMENTO RESPONSABLE</b>	Ciencias Sociales y de la Salud
<b>CARÁCTER</b>	OB (Obligatoria)
<b>IDIOMA DE IMPARTICIÓN</b>	Castellano
<b>MODELO DE DOCENCIA</b>	C1
<b>NÚMERO DE HORAS DE CLASE QUE SUPONE CADA ACTIVIDAD</b>	- Enseñanzas Básicas (EB): 23 - Enseñanzas Prácticas y Desarrollo (EPD): 22 - Actividades Dirigidas (AD): 0

## 2. Responsable de la asignatura

<b>CATEGORÍA</b>	Profesora Doctora
<b>NOMBRE COMPLETO</b>	Inmaculada Martín Herrera
<b>EMAIL</b>	imartin@centrosanisidoro.es

## 3. Contexto

### **Breve descripción de la asignatura**

El objetivo de la asignatura es formar al futuro profesional de la Comunicación Digital en las capacidades expresivas y en la especificidad discursiva de los formatos online. A su vez, se le capacitará en el análisis (lingüístico, expresivo, estructural, estético e ideológico) de la producción de contenidos en Internet. Se trata de enseñar al alumnado las dimensiones propias y distintivas de la información digital, sirviéndose para ello de las características expresivas del lenguaje multimedia que permite combinar en un mismo producto comunicativo textos, fotografías, vídeos y archivos de sonido.

A lo largo del curso, el alumnado aprenderá las diferencias entre la redacción analógica y la digital. Asimismo, estudiará las maneras de escribir, estructurar y presentar contenidos en los soportes propios de Internet, entre los que figuran los blogs, las páginas web y los cibermedios. Para ello, se explican conceptos y técnicas que son imprescindibles en la redacción para Internet, como es el caso del lenguaje hipertextual, la indexación de los textos y la curación de contenidos.

Por su parte, todo este material teórico se aplica en prácticas y ejercicios, con un enfoque profesional, donde el alumno redacta textos de distinta índole (divulgativos, comerciales, corporativos, periodísticos, etc.) y aporta su propio material audiovisual, configurando así contenidos que están elaborados y diseñados expresamente para ser publicados y difundidos de manera virtual.

### **Objetivos en términos de resultados del aprendizaje**

Una vez cursada la asignatura el alumno:

- Conoce el proceso de redacción de un mensaje comunicativo en sus diferentes fases de elaboración.
- Conoce el funcionamiento del emisor de este proceso de comunicación. Por un lado, la estructura y organización del anunciante y de la agencia así como la relación entre ambos; y por otro la empresa o institución y Departamento de Comunicación.

- Comienza a adquirir los conocimientos básicos y esenciales para el desarrollo de investigaciones científicas centradas en el mundo de la comunicación social y la información.
- Conoce y desarrolla los diferentes modelos textuales: la descripción, la exposición y la argumentación.
- Conoce los elementos que conforman la estructura formal de un mensaje comunicativo desde el punto de vista estratégico.
- Desarrolla destrezas documentales para resolver las dificultades de acceso y gestión de la información desde el ámbito académico, investigador y profesional.
- Facilita el acceso a fuentes de información y documentación generales y especializadas, disponibles a través de la Web.
- Conoce la organización y gestión de un servicio de documentación desde el punto de vista de la selección, tratamiento y posterior recuperación en sistemas informativos automatizados, ya sean personales o institucionales.
- Conoce las diferentes posibilidades productivas de la comunicación audiovisuales y sus implicaciones desde el punto de vista creativo, técnico y narrativo. A ese respecto, conoce las peculiaridades de cada fase productiva y reconoce los elementos estructurales que la definen.
- Localiza cada uno de los géneros periodísticos en las distintas secciones que componen en los medios informativos, así como la identificación y tratamiento de las diferentes fuentes informativas y de la documentación que de ellas se desprende.
- Conoce la labor que realizan los gabinetes de comunicación y las agencias de prensa en el ámbito periodístico.
- Reconoce los elementos fundamentales que componen la maqueta de una página impresa.
- Construye y expresa textos informativos: noticias, reportajes objetivos amplios y entrevistas, de acuerdo con las diferentes finalidades y situaciones comunicativas, potenciando de este modo el uso creativo de la lengua y el desarrollo gradual de un estilo propio.

## **Prerrequisitos**

No procede

## **Recomendaciones previas a cursar la asignatura**

Para el aprovechamiento óptimo de esta asignatura, es aconsejable que el alumno o la alumna haya adquirido previamente conocimientos relativos a la redacción de textos: lenguaje, creación de titulares, expresividad, etc. Igualmente, debe tener unas nociones básicas acerca del entorno digital, sobre todo, en lo que se refiere a los principales soportes de Internet: páginas web, blogs, wikis, redes sociales, etc.

Se recomienda a los alumnos y las alumnas leer artículos y bibliografía referidos a estos contenidos, para que de este modo puedan identificar la aplicabilidad que los conceptos tratados en esta materia tienen en el mundo de la empresa. Además, estas lecturas permiten al estudiantado estar al día de las novedades que se producen en el campo de la comunicación digital respecto a herramientas, aplicaciones y estrategias de redacción online. Pues estas noticias pueden ser objeto de debates que enriquecen la propia asignatura.

## **Aportaciones al plan formativo**

Esta asignatura está ubicada en el tercer semestre del segundo curso del Grado en Comunicación Digital, dentro del módulo III “Teoría, Técnica e investigación en Comunicación”.

A lo largo del curso, el alumnado debe aprender a redactar y presentar contenidos multimedia e interactivos que se publican y se comparten en soportes electrónicos de diversas naturaleza y tipología: blogs, páginas web, cibermedios, etc.

La asignatura tiene una relación directa con estas otras: “Teoría y Estructura de la Comunicación Digital”, “Gestión de plataformas de contenidos” y “Diseño gráfico y cultura visual”.

## **4. Competencias que se desarrollan en la asignatura**

### **a) Competencias básicas**

CB1. Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.

CB2. Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.

CB3. Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.

CB4. Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.

CB5. Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.

## **b) Competencias generales**

CG02. Capacidad y habilidad para evaluar una situación y definir adecuadamente un problema o necesidad comunicativa desde la perspectiva de las ciencias sociales.

CG05. Capacidades y habilidades para saber aplicar la investigación en todo el proceso de comunicación.

CG06. Desarrollo de capacidades que permitan a los alumnos reflexionar sobre la comunicación, no solo como práctica profesional, sino también a propósito de su papel, trascendencia, proyección y consecuencias en los terrenos de lo individual, lo social, cultural y político.

CG10. Capacidad para comprender, analizar y aplicar la terminología y las distintas técnicas de la comunicación en su vertiente informativa, persuasiva y audiovisual.

CG11. Capacidad para percibir críticamente el nuevo panorama de la comunicación que nos rodea, considerando los mensajes como fruto de una sociedad producto de las condiciones sociopolíticas, económicas y culturales.

CG12. Dominio del uso de la lengua española a fin de poder elaborar documentos para la comunicación.

CG14. Capacidad y habilidad para aplicar y manejar las tecnologías de la comunicación, el diseño gráfico y los contenidos digitales.

CG16. Capacidad para elaborar discursos comunicativos a través del lenguaje audiovisual y analizar las distintas formas de comunicación a través de estos lenguajes.

### **c) Competencias transversales**

CT01. Organizar y planificar el trabajo de forma eficiente y motivadora.

CT02. Utilizar las habilidades comunicativas y la crítica constructiva en el trabajo en equipo.

CT05. Capacidad para el desarrollo de habilidades de trabajo en equipo para la consecución de un objetivo común y previo.

CT07. Adquirir habilidades para liderar un equipo.

CT09. Desarrollar razonada y críticamente ideas y argumentos.

CT10. Localizar y gestionar documentación e información.

CT11. Capacidad de adaptación a nuevas necesidades y cambios en el entorno tecnológico y empresarial.

CT13. Generar ideas emprendedoras e innovadoras con iniciativa en el diseño y la gestión de proyectos.

CT15. Conocer y manejar las nuevas tecnologías de la información.

### **d) Competencias específicas**

CE05. Capacidad para comprender, analizar, identificar y utilizar los principales formatos de los medios de comunicación (prensa, radio y televisión) y el lenguaje propio de cada uno de ellos, tanto desde el punto de vista textual como visual.

CE06. Capacidad analítica de la realidad informativa, la estructura, los procesos y técnicas de la información y habilidades instrumentales en dichos procesos y técnicas.

CE08. Capacidad analítica sobre los procesos, funciones y estructuras de la Comunicación Digital y habilidades instrumentales en tales procesos.

CE09. Capacidad de sistematizar, comparar y relacionar fenómenos contemporáneos de la comunicación así como habilidad para exponer de forma adecuada los resultados de la investigación de manera oral o por medios audiovisuales o informáticos conforme a los cánones de las disciplinas de la comunicación.

CE10. Capacidad de diseño de estrategias de investigación aplicada y de formulación de problemas de conocimiento en comunicación.

CE12. Capacidad de localización, gestión y almacenamiento de fuentes documentales, de análisis e interpretación de resultados e informes de investigación en comunicación.

CE14. Capacidad para el análisis de la información y del discurso periodístico en los distintos medios de comunicación.

CE15. Capacidad para entender los mensajes de los medios sociales teniendo en cuenta los modelos y los contextos de la comunicación, conociendo el impacto de las tecnologías de la comunicación en la cultura colaborativa en la Red.

CE16. Capacidad para conocer, identificar y analizar los principales debates y acontecimientos mediáticos.

CE17. Conciencia del papel que los medios y los profesionales de la comunicación han desempeñado en la defensa de la libertad de expresión a lo largo de la historia.

CE22. Capacidad y habilidad para jerarquizar cualquier tipo de fuente o documento (escrito, sonoro, visual, etc.) según las normas del diseño periodístico, publicitario y audiovisual.

CE28. Capacidad y habilidad para expresarse con eficacia comunicativa, sabiendo aprovechar los recursos hipertextuales, interactivos y visuales que sean más adecuados a los distintos medios de comunicación.

CE33. Capacidad para la lectura, interpretación y análisis de textos y documentos de cualquier tema relevante y técnicas de síntesis o adaptación al público del entorno digital.

CE34. Capacidad y habilidad para desarrollar técnicas de construcción de mensajes constituidos por imágenes visuales, acústicas y audiovisuales aplicadas a entornos de representación digital.

CE35. Capacidad para redactar contenidos multimedia con un enfoque informativo y promocional, teniendo en cuenta el nuevo público digital y adaptando los mensajes.

## 5. Contenidos de la asignatura

### 1. LA REDACCIÓN DIGITAL

#### 1.1. Concepto y tipología

#### 1.2. Reglas de estilo y expresión en la redacción para Internet

#### 1.3. Diferencias entre la redacción analógica y la redacción digital

#### 1.4. Fundamentos del posicionamiento orgánico en buscadores: SEO

#### 1.5. La indexación de la información digital

#### 1.6. La hipertextualidad: teoría y funcionalidades

## 2. CONTENIDOS EN INTERNET

- 2.1. Tipos de contenidos digitales
- 2.2. Curación de contenidos
- 2.3. Herramientas del content curator
- 2.4. Recursos para los redactores de contenidos digitales.
  - 2.4.1. Diccionarios online y traductores
  - 2.4.2. Glosario de términos
  - 2.4.3. Wikis
  - 2.4.4. Libros de estilo.
- 2.5. Cuestiones éticas y jurídicas vinculadas a la redacción digital.

## 3. GÉNEROS PERIODÍSTICOS EN LA RED

- 3.1. Las reglas de la redacción ciberperiodística
- 3.2. El uso de titulares en los medios online
- 3.3. Estudios de caso
  - 3.3.1. Prensa nacional
  - 3.3.2. Prensa extranjera
- 3.4. Los géneros visuales en la Red: de la fotografía al especial multimedia
  - 3.4.1. El reportaje multimedia e interactivo
  - 3.4.2. La infografía dinámica e interactiva
  - 3.4.3. La entrevista interactiva

## 4. LAS NUEVAS ESTRUCTURAS DIGITALES: LAS NARRACIONES TRANSMEDIA

- 4.1. Concepto y tipología
- 4.2. Elementos y estructura transmedia
- 4.3. Coherencia y cohesión del texto digital

## 5. DISEÑO DE UNA PUBLICACIÓN DIGITAL

- 5.1. Introducción a las publicaciones online
- 5.2. Evolución y tipología
- 5.3. Planificación y Diseño: estructura, recursos tecnológicos y usabilidad web
- 5.4. Redacción de contenidos
- 5.5. Publicación y difusión pública

## 6. Metodología, actividades formativas y recursos para el aprendizaje

Las metodologías docentes quedarían divididas de acuerdo a las actividades formativas, según la Memoria de Verificación y atendiendo a la asignatura, en:

METODOLOGÍAS, ACTIVIDADES FORMATIVAS Y RECURSOS		HORAS	PRESENCIALIDAD
<b>Actividades Presenciales (AP)</b>  Clases magistrales/expositivas (AP). Conferencias (AP). Resolución de problemas (AP). Realización de presentaciones en clase (AP). Ejemplificación y estudio de casos (AP). Prácticas de aula (AP). Debates (AP). Exposición de trabajos en grupo (AP). Ejercicios de simulación (AP).	<b>Actividades Básicas (EB)</b> Se imparten sobre el grupo completo y comprende la lección magistral del profesor, así como el análisis de supuestos, debates y proyección. El estudiante y la estudiante dispondrán en su plataforma virtual de las unidades didácticas proporcionadas por el profesor o profesora responsable de la asignatura, el material complementario y la bibliografía.	23	30%
	<b>Enseñanzas de Prácticas y de Desarrollo (EPD)</b> Se imparten sobre grupos reducidos y su contenido versa sobre prácticas y casos que faciliten la adquisición de competencias por parte del estudiantado. Se fija como objetivo incrementar el conocimiento práctico de la asignatura. El alumnado dispondrá en su plataforma virtual del material necesario para desarrollar estas EPD.	22	
<b>Actividades Autónomas (AA)</b>  Tutorías programadas (AA). Revisión de trabajos y ejercicios prácticos (AA).	El alumnado realizará una serie de trabajos individuales y en grupo en los que se trabajarán los distintos contenidos de la asignatura. El alumno y la alumna dispondrán	90	0%

<p>Resolución de casos de forma interactiva (AA). Preparación de trabajos de curso (AA). Estudio personal (AA). Realización de actividades prácticas (AA). Búsqueda de recursos en biblioteca e Internet (AA). Preparación de presentaciones (AA). Campus virtual (AA). Trabajo y permanencia en el centro para realizar las prácticas.</p>	<p>en su plataforma virtual del material necesario para desarrollar estas actividades autónomas, contando con bibliografía y documentos complementarios.</p>		
<p><b>Actividades de Evaluación (AE)</b></p> <p>Conjunto de pruebas orales, escritas, prácticas, proyectos y trabajos utilizados en la evaluación del progreso de cada estudiante (AE).</p>	<p>Se realizarán una serie de pruebas orales y/o escritas. Además se realizará un examen escrito teórico práctico al final del periodo.</p>	15	0%

## 7. Criterios generales de evaluación de la asignatura y de sus competencias

El sistema de evaluación se regirá conforme a lo establecido por la Normativa de Evaluación de los Estudiantes de Grado de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla.

<p><b>1ª convocatoria ordinaria</b> (convocatoria de curso)</p>	<p>a) La calificación de la asignatura se rige por el principio de evaluación continua.</p> <p>b) Las calificaciones obtenidas en las distintas actividades de evaluación continua desarrolladas durante el periodo de docencia presencial se obtendrá sumando las calificaciones de las distintas actividades realizadas a lo largo de dicho periodo, las cuáles aparecen en el subapartado Sistemas de evaluación.</p> <p>c) La participación en clase se obtendrá sumando las calificaciones de las distintas actividades asociadas a este apartado y realizadas en clase a lo largo del periodo de docencia.</p> <p>d) La prueba objetiva de evaluación final tendrá la calificación descrita en el sistema de evaluación.</p> <p>e) La calificación de la asignatura será el resultado de sumar</p>
---	--

	ponderadamente las notas anteriores.
<b>2ª convocatoria ordinaria</b> (convocatoria de recuperación de curso)	<p>a) Si el estudiante o la estudiante superó con éxito las tareas desarrolladas durante el periodo de docencia, la prueba o pruebas de evaluación tendrán el mismo valor porcentual que en la convocatoria de curso, y la calificación final de la asignatura será el resultado de sumar las calificaciones obtenidas en las pruebas de evaluación continua con las obtenidas en la prueba o pruebas de evaluación de la convocatoria de recuperación de curso, respetando las ponderaciones que tengan.</p> <p>b) Los alumnos y las alumnas que no hayan seguido el proceso de evaluación continua o no superaron las pruebas de evaluación, en la prueba o pruebas de evaluación finales correspondiente a la convocatoria de recuperación de curso, se les evaluará del total de los conocimientos y competencias que figuran en la guía docente, a través del formato de prueba única. De este modo, para superar la asignatura Redacción para Medios Digitales, el alumnado tendrá que aprobar y autenticar la autoría de los ejercicios prácticos planteados en la plataforma virtual, así como aquellos que el profesor/a considere oportunos, además de realizar un examen final.</p> <p>c) Los alumnos y las alumnas que no superen la asignatura en las convocatorias ordinarias de curso, deberán matricularse de nuevo de la asignatura y desarrollar la misma siguiendo el proceso de aprendizaje y evaluación (continua o prueba única) sin que quepa acudir a convocatoria extraordinaria, salvo lo dispuesto en el apartado siguiente.</p>
<b>Convocatoria extraordinaria</b>	Esta convocatoria es la correspondiente al mes de noviembre, que se activa a petición del alumno o la alumna siempre y cuando esté matriculado en todas las asignaturas que le resten para finalizar sus estudios de Grado, tal y como establece la Normativa de Progreso y Permanencia de la Universidad Pablo de Olavide, de Sevilla, así como la Normativa de Evaluación de los alumnos de Grado de dicha Universidad. Se evaluará del total de los conocimientos y competencias que figuren en la guía docente del curso anterior, de modo que permita obtener el 100% de la calificación correspondiente a la asignatura.

Los/las estudiantes inmersos en un programa de movilidad o en un programa de deportistas de alto nivel, así como los afectados por razones laborales, de salud grave o por causas de fuerza mayor debidamente acreditadas, tendrán derecho a que en la convocatoria de curso se les evalúe mediante un sistema de evaluación de prueba única. Para ello, deberán comunicar la

circunstancia al profesor o profesora responsable de la asignatura antes del fin del periodo de docencia presencial.

La evaluación de la asignatura se hará de forma continua y se valorarán todas las actividades formativas realizadas durante el periodo de impartición de la materia, es decir, conceptos y procedimientos transmitidos a través de las clases magistrales, enseñanzas de prácticas y de desarrollo y realización de ejercicios individuales o en equipo. La valoración de cada tipo de actividad se hará en función de la dedicación definida para cada una de ellas a través de los siguientes porcentajes:

**Para evaluar el cumplimiento de las competencias**, se dispone de una tabla detalle donde se indica dónde se adquiere cada una de las competencias asociadas a la asignatura.

<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b>		<b>PORCENTAJES</b>	<b>COMPETENCIAS</b>
<b>PRUEBA OBJETIVA ESCRITA U ORAL</b>		<b>40%</b>	
<b>Contenido</b>	<b>Descripción</b>	<b>Porcentajes</b>	<b>Competencias</b>
Prueba objetiva final	La prueba escrita consiste en una relación de preguntas sobre las unidades didácticas de la asignatura. Las preguntas pueden incluir más de un apartado, hacen relación a conceptos, pero también tienen un carácter práctico y analítico.	40%	CB01, CB02, CB03, CB04, CB05, CG02, CG06, CG10, CG11, CG18, CT01, CT09, CE15, CE34, CE35
<b>EVALUACIÓN DE TRABAJOS O PROYECTOS, INDIVIDUALES O EN GRUPO REALIZADOS POR EL ALUMNO DURANTE EL PERIODO DE IMPARTICIÓN DE LA MATERIA</b>		<b>40%</b>	
<b>Contenido</b>	<b>Descripción</b>	<b>Porcentajes</b>	<b>Competencias</b>
Redacción digital	El alumnado redacta una narración sobre un tema propuesto, que se edita y se almacena virtualmente en el entorno colaborativo que permite la plataforma Google Drive.	6%	CB01, CB02, CB03, CB04, CB05, CG12, CG14, CT01, CT05, CT10, CT11, CT13, CT15, CE09, CE12, CE34, CE35
Contenidos digitales	Redacción de artículos para un blog en base a un tema actual sobre el que el alumno debe documentarse online	9%	CB01, CB02, CB03, CB04, CB05, CG12, CG14, CT01, CT10, CT11, CT13, CT15,

	previamente.		CE08, CE12, C22, CE34, CE35
	Redacción de correos electrónicos en el ámbito profesional.	4%	
Géneros periodísticos en Internet	Planificar y crear contenidos multimedia e interactivos para un especial informativo con estructura de transmedia. La temática, el enfoque y/o los contenidos de esta tarea deben contemplar la inclusión de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS 2030) del Programa Unesco Avanza.	12%	CB01, CB02, CB03, CB04, CG05, CG12, CG14, CG16, CT01, CT02, CT05, CT07, CT10, CT11, CT13, CT15, CE10, CE12, CE22, CE34, CE35
Publicación digital: diseño	Análisis de los parámetros de usabilidad de un website	9%	CB02, CB03, CB04, CG02, CG12, CG14, CT09, CT10
<b>PARTICIPACIÓN EN ENSEÑANZAS BÁSICAS Y ENSEÑANZAS DE PRÁCTICAS Y DESARROLLO</b>		<b>20%</b>	
<b>Contenido</b>	<b>Descripción</b>	<b>Porcentajes</b>	<b>Competencias</b>
Asistencia y participación en clase	El componente práctico de parte de los contenidos de la asignatura justifica la aplicación de un porcentaje en el criterio de Participación. Se valora la asistencia y la participación del alumnado en el aula.	8%	CB02, CG11, CE16
Ejercicios prácticos en el aula	Prácticas de aula relativas a las unidades didácticas y los materiales de la asignatura.	12%	CG02, CG06, CE08, CT09, CE16, CE33

Al constituirse la evaluación continua como preferente, y en pos de valorar adecuadamente la adquisición de competencias, la entrega de los ejercicios se registrá por los siguientes criterios:

- La vía y modo de entrega será determinado específicamente en la ficha de descripción del ejercicio en cuestión, disponible en el Campus Virtual Google Workspace, en cada asignatura. Se establece en todos los casos una fecha de entrega concreta, variable según la carga del curso. No se podrán entregar los ejercicios fuera de fecha.
- Podrá exigirse para la superación de la asignatura la presentación obligatoria a cualquiera de las pruebas correspondientes a la convocatoria de curso y la obtención en

las mismas de una calificación que acredite un dominio mínimo de las competencias vinculadas a la asignatura correspondiente.

<b>SISTEMA DE EVALUACIÓN</b> <b>(Examen de recuperación)</b>		<b>PORCENTAJES</b>	<b>COMPETENCIAS</b>
<b>PRUEBA ÚNICA (Solo para los alumnos o alumnas que no hayan superado la parte práctica de la asignatura)</b>		<b>100%</b>	
<b>Contenido</b>	<b>Descripción</b>	<b>Porcentajes</b>	<b>Competencias</b>
Prueba objetiva final	La prueba escrita consiste en una relación de preguntas sobre las unidades didácticas de la asignatura (de la 1 a la 5). Las preguntas pueden incluir más de un apartado, hacen relación a conceptos, pero también tienen un carácter práctico y analítico. Se debe aprobar el examen para superar la asignatura.	50%	CB01, CB02, CB03, CB04, CB05, CG02, CG06, CG10, CG11, CG18, CT01, CT09, CE15, CE34, CE35
Práctica: Redacción digital	El alumnado redacta una narración sobre un tema propuesto, que se edita y se almacena virtualmente en el entorno colaborativo que permite la plataforma Google Drive.	8%	CB01, CB02, CB03, CB04, CB05, CG12, CG14, CT01, CT05, CT10, CT11, CT13, CT15, CE09, CE12, CE34, CE35
Práctica: Contenidos digitales	Redacción de artículos para un blog en base a un tema actual sobre el que el alumno debe documentarse online previamente.	12%	CB01, CB02, CB03, CB04, CB05, CG12, CG14, CT01, CT10, CT11, CT13, CT15, CE08, CE12, CE22, CE34, CE35
	Redacción de correos electrónicos en el ámbito profesional.	5%	
Práctica: Géneros periodísticos en Internet	Planificar y crear contenidos multimedia e interactivos para un especial informativo con estructura de transmedia. La temática, el enfoque y/o los contenidos de esta tarea deben contemplar la inclusión de los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS 2030) del Programa Unesco Avanza.	15%	CB01, CB02, CB03, CB04, CG05, CG12, CG14, CG16, CT01, CT02, CT05, CT07, CT10, CT11, CT13, CT15, CE10, CE12, CE22, CE34, CE35
Práctica: Diseño	Análisis de los parámetros de usabilidad	10%	CB02, CB03, CB04,

y publicación digital	de un website		CG02, CG12, CG14, CT09, CT10
-----------------------	---------------	--	------------------------------

Atendiendo al compromiso del centro en la obtención de los ODS de la Agenda Mundial de Educación 2023, tanto la profesora a través de los contenidos y ejemplos divulgados con el alumnado en su participación en las prácticas de clase se acogerán al objetivo número 5, es decir, se garantizará en su enfoque y aplicación la igualdad de género.

## 8. Bibliografía

- ALONSO DEL BARRIO, E. (2021). Hipertextualidad, multimedialidad y bidireccionalidad en los soportes lógicos para dispositivos móviles: una revisión crítica. *Estudios sobre el Mensaje Periodístico*, 27(2), 437-447. <https://doi.org/10.5209/esmp.71301>
- AMORÓS, M. 2018. Fake news: la verdad de las noticias falsas. Barcelona: Plataforma Editorial.
- ARQUES, N. 2006. Aprender Comunicación Digital. Barcelona: Paidós.
- BALLESTA PAGÁN, F.J. 2007. El efecto mediático en la Sociedad del Conocimiento. *Comunicación y Pedagogía*, 218.
- BARREDO, D. 2013. Fuentes de información y enlaces hipertextuales en las alusiones al rey Juan Carlos en ELPAÍS.com y ABC.es 2009-2011. *Revista Comunicación y Hombre*, 9.
- CAMPOS FREIRE, F. 2008. Las redes sociales trastocan los modelos de los medios de comunicación tradicionales. *Revista Latina de Comunicación Social*, 63.
- CORDÓN GARCÍA, J.A. y CARBAJO CASCÓN, F. 2012. Libros electrónicos y contenidos digitales en la sociedad del conocimiento. Ed. Pirámide.
- Elías Pérez, C. 2015. Big data y periodismo en la sociedad red. Madrid: Síntesis.
- FRANCO, G. Cómo escribir para la web. Disponible en: [https://knightcenter.utexas.edu/Como\\_escribir\\_para\\_la\\_WEB.pdf](https://knightcenter.utexas.edu/Como_escribir_para_la_WEB.pdf)
- GUALLAR, J. y LEIVA-AGUILERA, J. 2013. El content curator. Guía básica para el nuevo profesional de internet. Barcelona: Editorial UOC.
- LANDOW, G. 2009. Hipertexto 3.0. Barcelona: Paidós.
- LIUZZI, A. 2015. El Documental Interactivo en la Era Transmedia: De Géneros Híbridos y Nuevos Códigos Narrativos. *Obra Digital*, 8.
- LÓPEZ GARCÍA, G. 2015. Periodismo digital: redes, audiencias y modelos de negocio. Salamanca: Comunicación social.
- MORENO, M. 2017. El gran libro del community manager: técnicas y herramientas para sacar partido a las redes sociales y triunfar en social media. Barcelona: Gestión 2000.
- NOGUERA J.M., MARTÍNEZ, J. y GRANDÍO, M.M. 2011. Redes sociales para estudiantes de comunicación: 50 ideas para comprender el escenario online. Barcelona: UOC.
- PALAU SAMPIO, D. Y SÁNCHEZ GARCÍA, M. D. P. (2020). Recursos digitales en la narrativa periodística de actualidad: usos y limitaciones del hipertexto, el multimedia y la interactividad.

*Communication & Society*, 33(2), 1-16.

PÉREZ COLOMÉ, J. 2010. *Cómo escribir claro*. Barcelona: Editorial UOC.

PES RIVAS, C.J. 2013. *Fundamentos del SEO*. Autoedición.

ROST, A. 2003. Una propuesta metodológica para estudiar el hipertexto en el periódico digital. *Quaderns de comunicació i cultura*, 30

SALAVERRÍA, R. (Coord.) 2005. *Cibermedios. El impacto de Internet en los medios de comunicación en España*. Sevilla: Comunicación Social.

TASCÓN, M. 2012. *Escribir en Internet. Guía para los nuevos medios y las redes sociales*. Galaxia Gutenberg

La comunidad educativa del Centro Universitario San Isidoro, adscrito de la Universidad Pablo Olavide de Sevilla, cuenta con su propio [catálogo online](#) de recursos en el Centro, y te facilita la lectura de manuales, monografías y artículos completos de la Biblioteca Digital de la UPO.

- Plataformas de lectura: [OLABOOK](#) y [ELIBROS](#)
- Herramienta de búsqueda simultánea: [EUREKA](#)

## 9. Cronograma

SEMANA	U.D.	MODALIDAD		DESCRIPCIÓN
		E.B.	E.P.D.	
01	0/1	x		Presentación de la asignatura / Inicio del tema 01
02	1	x		Desarrollo tema 01
03	1	x	x	Finalización del tema 01 / Ejercicio 1
04	2	x		Comienzo y desarrollo tema 02
05	2	x	x	Tema 02 / Clase teórica / Ejercicio 2
06	2	x		Tema 02 / entrega Ejercicio 2
07	3	x		Comienzo y desarrollo tema 03

08	3	x	x	Desarrollo del tema 03 / Ejercicio 3
09	3	x	x	Desarrollo del tema 03 / Práctica-aula-1
10	4	x		Comienzo y desarrollo del tema 04
11	4	x	x	Tema 04 / Práctica-aula-2
12	5	x	x	Comienzo y desarrollo del tema 05 / Ejercicio 4
13	5	x		Tema 05
14	5	x	x	Tema 05 / Ejercicio 5
15	1-5			Evaluación

**U.D.:** Unidad Didáctica / **E.B.:** Enseñanzas Básicas / **E.P.D.:** Enseñanzas Prácticas y de Desarrollo