

## FICHA TÉCNICA DE ASIGNATURA

### 1. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

<b>Grado</b>	Comunicación Digital
<b>Asignatura</b>	<b>Configuración de Entornos Colaborativos en la Red</b>
<b>Módulo</b>	Módulo VII. Sistemas de Gestión de Contenidos
<b>Área Departamental</b>	Ciencias Sociales y de la Salud
<b>Semestre</b>	Quinto semestre
<b>Créditos totales</b>	6
<b>Curso</b>	3º
<b>Carácter</b>	Formación Obligatoria
<b>Lengua de impartición</b>	Castellano

<b>Modelo de docencia:</b>	<b>Tipo C1</b>
<b>a. Enseñanzas Básicas (EB):</b>	50% (23 horas)
<b>b. Enseñanzas Prácticas y Desarrollo (EPD):</b>	50% (22horas)
<b>c. Actividades Dirigidas (AD)</b>	

## 2. COMPETENCIAS

### 2.1. Competencias Básicas

<b>CB01</b>	Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
<b>CB02</b>	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
<b>CB03</b>	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
<b>CB04</b>	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
<b>CB05</b>	Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

### 2.2. Competencias Generales

<b>CG10</b>	Capacidad para comprender, analizar y aplicar la terminología y las distintas técnicas de la comunicación en su vertiente informativa, persuasiva y audiovisual
<b>CG21</b>	Capacidad para conocer y editar documentos digitales a través de los servicios de almacenamiento en Internet

### 2.3. Competencias Transversales

<b>CT01</b>	Organizar y planificar el trabajo de forma eficiente y motivadora
<b>CT02</b>	Utilizar las habilidades comunicativas y la crítica constructiva en el trabajo en equipo
<b>CT03</b>	Resolver problemas y tomar decisiones
<b>CT05</b>	Capacidad para el desarrollo de habilidades de trabajo en equipo para la consecución de un objetivo común y previo
<b>CT07</b>	Adquirir habilidades para liderar un equipo
<b>CT09</b>	Desarrollar razonada y críticamente ideas y argumentos
<b>CT10</b>	Localizar y gestionar documentación e información
<b>CT11</b>	Capacidad de adaptación a nuevas necesidades y cambios en el entorno tecnológico y empresarial
<b>CT13</b>	Generar ideas emprendedoras e innovadoras con iniciativa en el diseño y la gestión de proyectos
<b>CT15</b>	Conocer y manejar las nuevas tecnologías de la información

### 2.4. Competencias Específicas

<b>CE08</b>	Capacidad analítica sobre los procesos, funciones y estructuras de la Comunicación Digital y habilidades instrumentales en tales procesos
<b>CE15</b>	Capacidad para entender los mensajes de los medios sociales teniendo en cuenta los modelos y los contextos de la comunicación, conociendo el impacto de las tecnologías de la comunicación en la cultura colaborativa en la Red
<b>CE20</b>	Capacidad para valorar la incidencia e impacto social de las tecnologías

	informativas y de la comunicación contemporánea y su influencia en los contenidos de los medios, los géneros, el diseño de la información, y las rutinas profesionales	
<b>CE21</b>	Capacidad para el uso de las tecnologías y herramientas de la comunicación en el ámbito del diseño, representación visual y creatividad digital, para su aplicación a la Comunicación Digital	
<b>CE23</b>	Capacidad y habilidad para recuperar, organizar, analizar y procesar información y comunicación con la finalidad de ser difundida, servida o tratada para usos privados o colectivos a través de diversos medios y soportes o en la creación de producciones de cualquier tipo	
<b>CE24</b>	Capacidad para gestionar la comunicación en la Red, particularmente en plataformas de gestión de contenidos y redes sociales	
<b>CE32</b>	Habilidad en la gestión de entornos colaborativos en la Red, utilizando para ello los sistemas abiertos de edición en la nube	
<b>CE35</b>	Capacidad para redactar contenidos multimedia con un enfoque informativo y promocional, teniendo en cuenta el nuevo público digital y adaptando los mensajes	

### 3. CONTENIDOS

Arquitectura Orientada a Servicios (SOA). Virtualización del sistema. Modelos estratégicos. Aplicaciones y servidores remotos. Diseño de sistemas de colaboración en base a servicios abiertos. Configuración de plataformas y de entornos sociales online. La reconversión de las empresas en la Red. Seguridad de datos. Recuperación de datos.

### 4. ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDADES FORMATIVAS	HORAS	PRESENCIALIDAD
<b>Actividades Presenciales (AP):</b> se imparten sobre el grupo completo y comprende la lección magistral del profesor, así como el análisis de supuestos, debates y proyección.	45	30%
<b>Actividades Autónomas (AA):</b> El alumno realizará una serie de trabajos individuales y en grupo en los que se trabajarán los distintos contenidos de la asignatura,	90	0
<b>Actividades de Evaluación (AE):</b> Se realizarán un aserie de pruebas orales y escritos. Además se realizará un examen escrito teórico práctico al final del periodo.	15	0

## 5. METODOLOGÍAS DOCENTES

Clases magistrales/expositivas (AP)  
 Conferencias (AP)  
 Realización de presentaciones en clase (AP)  
 Ejemplificación y estudio de casos (AP)  
 Prácticas de aula (AP)  
 Prácticas en talleres y laboratorio (AP)  
 Exposición de trabajos en grupo (AP)  
 Tutorías programadas (AA)  
 Revisión de trabajos y ejercicios prácticos (AA)  
 Laboratorios y talleres abiertos (AA)  
 Portfolios y trabajos supervisados (AA)  
 Preparación de trabajos de curso (AA)  
 Elaboración de proyectos (AA)  
 Revisión de Proyectos (AA)  
 Estudio personal (AA)  
 Realización de actividades prácticas (AA)  
 Búsqueda de recursos en biblioteca e Internet (AA)  
 Preparación de presentaciones (AA)  
 Campus virtual (AA)  
 Trabajo y permanencia en el centro para realizar las prácticas  
 Conjunto de pruebas orales, escritas, prácticas, proyectos y trabajos utilizados en la evaluación del progreso de cada estudiante (AE)

## 6. SISTEMAS DE EVALUACIÓN

La evaluación se hará de forma continua y se valorarán todas las actividades formativas realizadas durante el periodo de impartición de la materia, es decir, conceptos y procedimientos transmitidos a través de las clases magistrales, realización de ejercicios individuales o en equipo.

La valoración de cada tipo de actividad se hará en función de la dedicación definida para cada una de ellas a través de los siguientes porcentajes:

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PORCENTAJES
Prueba objetiva: escrita u oral	40 %
Evaluación de trabajos o proyectos, individuales o en grupo	40 %
Participación en Enseñanzas Básicas, Enseñanzas de Prácticas y Desarrollo o Actividades Dirigidas	20 %

## 7. PROFESORADO

Información disponible en la Guía Docente.