

FICHA TÉCNICA DE ASIGNATURA

1. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Grado	Comunicación Digital
Asignatura	Infografía y Maquetación
Módulo	V. Tecnologías, Herramientas y Nuevas Tendencias de la Comunicación
Área Departamental	Ciencias Sociales y de la Salud
Semestre	Cuarto semestre
Créditos totales	6
Curso	2º
Carácter	Formación Obligatoria
Lengua de impartición	Castellano

Modelo de docencia:	Tipo C1
a. Enseñanzas Básicas (EB):	50% (23 horas)
b. Enseñanzas Prácticas y Desarrollo (EPD):	50% (22 horas)
c. Actividades Dirigidas (AD)	

2. COMPETENCIAS

2.1. Competencias Básicas

CB01	Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
CB02	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas

	dentro de su área de estudio	
CB03	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética	
CB04	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado	
CB05	Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía	
2.2. Competencias Generales		
CG10	Capacidad para comprender, analizar y aplicar la terminología y las distintas técnicas de la comunicación en su vertiente informativa, persuasiva y audiovisual	
CG13	Capacidad para entender los mensajes de texto e icónicos de los medios de comunicación	
CG14	Capacidad y habilidad para aplicar y manejar las tecnologías de la comunicación, el diseño gráfico y lo contenidos digitales	
2.3. Competencias Transversales		
CT01	Organizar y planificar el trabajo de forma eficiente y motivadora	
CT02	Utilizar las habilidades comunicativas y la crítica constructiva en el trabajo en equipo	
CT05	Capacidad para el desarrollo de habilidades de trabajo en equipo para la consecución de un objetivo común y previo	
CT07	Adquirir habilidades para liderar un equipo	
CT09	Desarrollar razonada y críticamente ideas y argumentos	
CT10	Localizar y gestionar documentación e información	
CT11	Capacidad de adaptación a nuevas necesidades y cambios en el entorno tecnológico y empresarial	
CT13	Generar ideas emprendedoras e innovadoras con iniciativa en el diseño y la gestión de proyectos	
CT15	Conocer y manejar las nuevas tecnologías de la información	
2.4. Competencias Específicas		
CE06	Capacidad analítica de la realidad informativa, la estructura, los procesos y técnicas de la información y habilidades instrumentales en dichos procesos y técnicas	
CE19	Habilidad para utilizar con destreza las tecnologías y los sistemas utilizados para procesar, elaborar y transmitir información mediante el diseño gráfico e infografía	
CE21	Capacidad para el uso de las tecnologías y herramientas de la comunicación en el ámbito del diseño, representación visual y creatividad digital, para su aplicación a la Comunicación Digital	
CE22	Capacidad y habilidad para jerarquizar cualquier tipo de fuente o documento (escrito, sonoro, visual, etc.) según las normas del diseño periodístico, publicitario y audiovisual	
CE23	Capacidad y habilidad para recuperar, organizar, analizar y procesar información y comunicación con la finalidad de ser difundida, servida o tratada para usos privados o colectivos a través de diversos medios y soportes o en la creación de producciones de cualquier tipo	
CE26	Capacidad y habilidad para la comunicación en entornos multimedia, interactivos y animados	

3. CONTENIDOS

Información y diseño: contenido y forma. Conceptos y principios básicos. Formatos de página. Márgenes y modulaciones. Proceso de adaptación a públicos potenciales. Planillo. Retícula e interlineado. Elementos ordenadores. Uso de blancos. Secciones y subsecciones. Ritmo visual. Diseño según género. Cabecera. Portada y portadillas. Imprenta y tipografía. Medidas tipográficas. Párrafos y alineaciones. Legibilidad. Infografía. Iconos, formas, equilibrio, composición. Abstracción y figuración.

4. ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDADES FORMATIVAS	HORAS	PRESENCIALIDAD
Actividades Presenciales (AP): se imparten sobre el grupo completo y comprende la lección magistral del profesor, así como el análisis de supuestos, debates y proyección.	45	30%
Actividades Autónomas (AA): El alumno realizará una serie de trabajos individuales y en grupo en los que se trabajarán los distintos contenidos de la asignatura,	90	0
Actividades de Evaluación (AE): Se realizarán un aserie de pruebas orales y escritos. Además se realizará un examen escrito teórico práctico al final del periodo.	15	0

5. METODOLOGÍAS DOCENTES

METODOLOGÍA

Para la adquisición de conocimientos y evaluación del alumno se realizarán las siguientes acciones:

- Clases magistrales/expositivas (AP)
- Conferencias (AP)
- Realización de presentaciones en clase (AP)
- Ejemplificación y estudio de casos (AP)
- Prácticas de aula (AP)
- Prácticas en talleres y laboratorio (AP)
- Exposición de trabajos en grupo (AP)
- Revisión de trabajos de la carpeta del estudiante/portfolio (AA)
- Preparación de trabajos de curso (AA)
- Estudio personal (AA)
- Realización de actividades prácticas (AA)

Búsqueda de recursos en biblioteca e Internet (AA)
Preparación de presentaciones (AA)
Campus virtual (AA)
Trabajo y permanencia en el centro para realizar las prácticas
Conjunto de pruebas orales, escritas, prácticas, proyectos y trabajos utilizados en la evaluación del progreso de cada estudiante (AE)

6. SISTEMAS DE EVALUACIÓN

La evaluación se hará de forma continua y se valorarán todas las actividades formativas realizadas durante el periodo de impartición de la materia, es decir, conceptos y procedimientos transmitidos a través de las clases magistrales, realización de ejercicios individuales o en equipo.

La valoración de cada tipo de actividad se hará en función de la dedicación definida para cada una de ellas a través de los siguientes porcentajes:

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PORCENTAJES
Prueba objetiva: escrita u oral	40 %
Evaluación de trabajos o proyectos, individuales o en grupo	40 %
Participación en Enseñanzas Básicas, Enseñanzas de Prácticas y Desarrollo o Actividades Dirigidas	20%

7. PROFESORADO

Información disponible en la Guía Docente.