

## FICHA TÉCNICA DE ASIGNATURA

### 1. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

<b>Grado</b>	Comunicación Digital
<b>Asignatura</b>	<b>Tecnología de la Comunicación</b>
<b>Módulo</b>	Módulo II. Básico de Comunicación
<b>Área Departamental</b>	Ciencias Sociales y de la Salud
<b>Semestre</b>	Primer semestre
<b>Créditos totales</b>	6
<b>Curso</b>	1º
<b>Carácter</b>	Formación Básica
<b>Lengua de impartición</b>	Castellano

<b>Modelo de docencia:</b>	<b>Tipo A1</b>
<b>a. Enseñanzas Básicas (EB):</b>	68% (31 horas)
<b>b. Enseñanzas Prácticas y Desarrollo (EPD):</b>	32% (14 horas)
<b>c. Actividades Dirigidas (AD)</b>	

## 2. COMPETENCIAS

### 2.1. Competencias Básicas

<b>CB01</b>	Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio
<b>CB02</b>	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio
<b>CB03</b>	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
<b>CB04</b>	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado
<b>CB05</b>	Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía

### 2.2. Competencias Generales

<b>CG10</b>	Capacidad para comprender, analizar y aplicar la terminología y las distintas técnicas de la comunicación en su vertiente informativa, persuasiva y audiovisual
<b>CG11</b>	Capacidad para percibir críticamente el nuevo panorama de la comunicación que nos rodea, considerando los mensajes como fruto de una sociedad producto de las condiciones sociopolíticas, económicas y culturales
<b>CG14</b>	Capacidad y habilidad para aplicar y manejar las tecnologías de la comunicación, el diseño gráfico y lo contenidos digitales
<b>CG18</b>	Capacidad para comprender y valorar las exigencias de la ética y deontología profesional, y los límites de la libertad de expresión que deben presidir el quehacer profesional del informador y del comunicador

### 2.3. Competencias Transversales

<b>CT01</b>	Organizar y planificar el trabajo de forma eficiente y motivadora
<b>CT02</b>	Utilizar las habilidades comunicativas y la crítica constructiva en el trabajo en equipo
<b>CT05</b>	Capacidad para el desarrollo de habilidades de trabajo en equipo para la consecución de un objetivo común y previo
<b>CT07</b>	Adquirir habilidades para liderar un equipo
<b>CT09</b>	Desarrollar razonada y críticamente ideas y argumentos
<b>CT10</b>	Localizar y gestionar documentación e información
<b>CT11</b>	Capacidad de adaptación a nuevas necesidades y cambios en el entorno tecnológico y empresarial
<b>CT13</b>	Generar ideas emprendedoras e innovadoras con iniciativa en el diseño y la gestión de proyectos
<b>CT15</b>	Conocer y manejar las nuevas tecnologías de la información

## 2.4. Competencias Específicas

No se contemplan para esta asignatura.

## 3. CONTENIDOS

Tecnología informática: elementos, usos y características. Ofimática. Herramientas y procedimientos en el ámbito de la comunicación. Tratamientos de textos. Elaboración de presentaciones multimedia. Inserción de imágenes. Tablas y gráficos. Presentación electrónica. Diseño, edición y animación. Internet en la comunicación. Principios de navegación. Búsqueda de información. Concepto y principios de funcionamiento de las redes sociales. Aplicaciones al ámbito de la comunicación.

## 4. ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDADES FORMATIVAS	HORAS	PRESENCIALIDAD
<b>Actividades Presenciales (AP):</b> se imparten sobre el grupo completo y comprende la lección magistral del profesor, así como el análisis de supuestos, debates y proyección.	45	30%
<b>Actividades Autónomas (AA):</b> El alumno realizará una serie de trabajos individuales y en grupo en los que se trabajarán los distintos contenidos de la asignatura,	90	0
<b>Actividades de Evaluación (AE):</b> Se realizarán un aserie de pruebas orales y escritos. Además se realizará un examen escrito teórico práctico al final del periodo.	15	0

## 5. METODOLOGÍAS DOCENTES

### METODOLOGÍA

Para la adquisición de conocimientos y evaluación del alumno se realizarán las siguientes acciones:

- Clases magistrales/expositivas (AP)
- Conferencias (AP)
- Realización de presentaciones en clase (AP)
- Ejemplificación y estudio de casos (AP)
- Prácticas de aula (AP)

Prácticas en talleres y laboratorio (AP)  
Exposición de trabajos en grupo (AP)  
Ejercicios de simulación (AP)  
Preparación de trabajos de curso (AA)  
Estudio personal (AA)  
Realización de actividades prácticas (AA)  
Búsqueda de recursos en biblioteca e Internet (AA)  
Preparación de presentaciones (AA)  
Campus virtual (AA)  
Trabajo y permanencia en el centro para realizar las prácticas (AA)  
Conjunto de pruebas orales, escritas, prácticas, proyectos y trabajos utilizados en la evaluación del progreso de cada estudiante (AE)

## 6. SISTEMAS DE EVALUACIÓN

La evaluación se hará de forma continua y se valorarán todas las actividades formativas realizadas durante el periodo de impartición de la materia, es decir, conceptos y procedimientos transmitidos a través de las clases magistrales, realización de ejercicios individuales o en equipo.

La valoración de cada tipo de actividad se hará en función de la dedicación definida para cada una de ellas a través de los siguientes porcentajes:

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PORCENTAJES
Prueba objetiva: escrita u oral	<b>50%</b>
Evaluación de trabajos o proyectos, individuales o en grupo	<b>50%</b>
Participación en Enseñanzas Básicas, Enseñanzas de Prácticas y Desarrollo o Actividades Dirigidas	

## 7. PROFESORADO

Información disponible en la Guía Docente.