FICHA TÉCNICA DE ASIGNATURA

1. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Grado	Comunicación
Asignatura	**Gabinete de Comunicación Periodística**
Módulo	Módulo VII. Optativas Obligatorias de Mención (Periodismo)
Área Departamental	Ciencias Sociales y de la Salud
Semestre	Sexto semestre
Créditos totales	6
Curso	3º
Carácter	Formación Optativas
Lengua de impartición	Castellano

Modelo de docencia:	**Tipo A1**
a. Enseñanzas Básicas (EB):	68% (31 horas)
b. Enseñanzas Prácticas y Desarrollo (EPD):	32% (14 horas)
c. Actividades Dirigidas (AD)	

2. COMPETENCIAS

2.1. Competencias Básicas y Generales

No se contemplan para esta asignatura.

2.2. Competencias Transversales

No se contemplan para esta asignatura.

2.3 Competencias Específicas

CEM02 - Capacidad para identificar las diferentes materias abordadas en el ámbito de los gabinetes de comunicación y aplicación práctica de las técnicas y estrategias propias de la comunicación empresarial e institucional.
CEM03 - Capacidad para comprender, analizar y valorar la evolución histórica de las modalidades y tradiciones periodísticas en el panorama internacional.
CEM04 - Capacidad de identificar y utilizar apropiadamente fuentes de todo tipo (mediáticas o no) que sean significativas para el estudio de la información y comunicación en el pasado y en el presente, desde una visión crítica.
CEM07 - Capacidad para ideación, planificación y ejecución de proyectos y procesos informativos. En concreto para desarrollar y proponer modelos y diseños de comunicación, capaces de adaptarse a nuevos contextos sociales, culturales, económicos y tecnológicos.

3. CONTENIDOS

Relaciones Públicas. Opinión pública y persuasión. Estructura y funciones de los gabinetes. Externacionalización. Consultoras. Plan de comunicación. Fases: investigación, planificación, comunicación y evaluación. Identidad e imagen de empresa. Público y medios de comunicación. Los líderes de opinión. La comunicación persuasiva. Propaganda. Gestión de conflictos. Tácticas de comunicación: nota de prensa, rueda de prensa, dossier. Lobbismo. Relaciones gubernamentales. Actos y protocolo. Esquemas de actos.

4. ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDADES FORMATIVAS	HORAS	PRESENCIALIDAD
Actividades Presenciales (AP): se imparten sobre el grupo completo y comprende la lección magistral del profesor, así como el análisis de supuestos, debates y proyección.	45	30%
Actividades Autónomas (AA): El alumno realizará una serie de trabajos individuales y en grupo en los que se trabajarán los distintos contenidos de la asignatura,	90	0
Actividades de Evaluación (AE): Se realizarán un aserie de pruebas orales y escritos. Además se realizará un examen escrito teórico práctico al final	15	0

del periodo.		

5. METODOLOGÍAS DOCENTES

METODOLOGÍA

Para la adquisición de conocimientos y evaluación del alumno se realizarán las siguientes acciones:

Clases magistrales/expositivas (AP)
Conferencias (AP)
Realización de presentaciones en clase (AP)
Ejemplificación y estudio de casos (AP)
Prácticas de aula (AP)
Seminarios
Debates (AP)
Exposición de trabajos en grupo (AP)
Tutorías programadas (AA)
Revisión de trabajos y ejercicios prácticos (AA)
Salidas de trabajos de campo (AA)
Laboratorios y talleres abiertos (AA)
Portfolios y trabajos supervisados (AA)
Preparación de trabajos de curso (AA)
Estudio personal (AA)
Realización de actividades prácticas (AA)
Búsqueda de recursos en biblioteca e Internet (AA)
Preparación de presentaciones (AA)
Campus virtual (AA)
Trabajo y permanencia en el centro para realizar las prácticas
Conjunto de pruebas orales, escritas, prácticas, proyectos y trabajos utilizados en la evaluación del progreso de cada estudiante (AE)

6. SISTEMAS DE EVALUACIÓN

La evaluación se hará de forma continua y se valorarán todas las actividades formativas realizadas durante el periodo de impartición de la materia, es decir, conceptos y procedimientos transmitidos a través de las clases magistrales, realización de ejercicios individuales o en equipo.

La valoración de cada tipo de actividad se hará en función de la dedicación definida para cada una de ellas a través de los siguientes porcentajes:

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PORCENTAJES

Prueba objetiva: escrita u oral	**60 %**
Evaluación de trabajos o proyectos, individuales o en grupo	**20 %**
Participación en Enseñanzas Básicas, Enseñanzas de Prácticas y Desarrollo o Actividades Dirigidas	**20%**

7. PROFESORADO

Nombre	
Centro	Centro Universitario San Isidoro
Áreas Departamentales	Ciencias Sociales y de la Salud
E-mail	