FICHA TÉCNICA DE ASIGNATURA

1. DESCRIPCIÓN DE LA ASIGNATURA

Grado	Comunicación
Asignatura	**Técnicas de la Comunicación Escrita**
Módulo	Módulo I. Básico de Ciencias Sociales
Área Departamental	Ciencias Sociales y de la Salud
Semestre	Primer semestre
Créditos totales	6
Curso	1º
Carácter	Formación Básica
Lengua de impartición	Castellano

Modelo de docencia:	**Tipo 0**
a. Enseñanzas Básicas (EB):	100% (45 horas)
b. Enseñanzas Prácticas y Desarrollo (EPD):	
c. Actividades Dirigidas (AD)	

2. COMPETENCIAS

2.1. Competencias Básicas y Generales

CB01 - Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio;
CB02 - Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio;

CB03 - Que los estudiantes tengan capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética;
CB04 - Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas o soluciones a un público tanto especializado como no especializado;
CB05 - Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
CG10 - Capacidad para comprender, analizar y aplicar la terminología y las distintas técnicas de la comunicación en su vertiente informativa, persuasiva y audiovisual.
CG12 - Dominio del uso de la lengua española a fin de poder elaborar documentos para la comunicación.
CG13 - Capacidad para entender los mensajes de texto e icónicos de los medios de comunicación.

2.2. Competencias Transversales

CT01 - Organizar y planificar el trabajo de forma eficiente y motivadora
CT02 - Utilizar las habilidades comunicativas y la crítica constructiva en el trabajo en equipo.
CT05 - Capacidad para el desarrollo de habilidades de trabajo en equipo para la consecución de un objetivo común y previo**.**
CT07 - Adquirir habilidades para liderar un equipo.
CT09 - Desarrollar razonada y críticamente ideas y argumentos.
CT10 - Localizar y gestionar documentación e información.
CT11 - Capacidad de adaptación a nuevas necesidades y cambios en el entorno tecnológico y empresarial.
CT14 - Aplicar la ética y la deontología y preocuparse por la calidad y el rigor.

2.3. Competencias Específicas

No se contemplan para esta asignatura.

3. CONTENIDOS

Uso correcto del español. Estilo. Norma. Uso. Ortografía. Normas de acentuación. Signos de puntuación. Transgresiones idiomáticas. Coherencia textual. Gramática textual. Lenguaje no sexista. Sentido y función de la escritura. La planificación o preescritura. El acto de la escritura. Técnicas redaccionales. Redacción de textos: resumen, ensayo, carta, reseña, memoria, memorando. Análisis de textos. Ortotipografía. Presentación del texto escrito. Modelos textuales: la descripción, la exposición, y la argumentación. La escritura académica.

4. ACTIVIDADES FORMATIVAS

ACTIVIDADES FORMATIVAS	HORAS	PRESENCIALIDAD
Actividades Presenciales (AP): se imparten sobre el grupo completo y comprende la lección magistral del profesor, así como el análisis de supuestos, debates y proyección.	45	30%
Actividades Autónomas (AA): El alumno realizará una serie de trabajos individuales y en grupo en los que se trabajarán los distintos contenidos de la asignatura,	90	0
Actividades de Evaluación (AE): Se realizarán un aserie de pruebas orales y escritos. Además se realizará un examen escrito teórico práctico al final del periodo.	15	0

5. METODOLOGÍAS DOCENTES

METODOLOGÍA

Para la adquisición de conocimientos y evaluación del alumno se realizarán las siguientes acciones:

Clases magistrales/expositivas (AP)
Conferencias (AP)
Resolución de problemas (AP)
Prácticas de aula (AP)
Preparación de trabajos de curso (AA)
Estudio personal (AA)
Realización de actividades prácticas (AA)
Búsqueda de recursos en biblioteca e Internet (AA)
Comentario de texto (AA)
Campus virtual (AA)
Trabajo y permanencia en el centro para realizar las prácticas (AA)
Conjunto de pruebas orales, escritas, ejercicios y trabajos utilizados en la evaluación del progreso de cada estudiante (AE)

6. SISTEMAS DE EVALUACIÓN

La evaluación se hará de forma continua y se valorarán todas las actividades formativas realizadas durante el periodo de impartición de la materia, es decir, conceptos y procedimientos transmitidos a través de las clases magistrales, realización de ejercicios individuales o en equipo.

La valoración de cada tipo de actividad se hará en función de la dedicación definida para cada una de ellas a través de los siguientes porcentajes:

SISTEMA DE EVALUACIÓN	PORCENTAJES
Prueba objetiva: escrita u oral	**70 %**
Evaluación de trabajos o proyectos, individuales o en grupo	**30 %**
Participación en Enseñanzas Básicas, Enseñanzas de Prácticas y Desarrollo o Actividades Dirigidas	

7. PROFESORADO

Nombre	
Centro	Centro Universitario San Isidoro
Áreas Departamentales	Ciencias Sociales y de la Salud
E-mail	