

POLÍTICA DE CALIDAD DEL CENTRO UNIVERSITARIO SAN ISIDORO 23/26

El Centro Universitario San Isidoro, a través de su Política de calidad, atendiendo a la misión, visión y valores del Centro, manifiesta el compromiso firme de satisfacer plenamente las necesidades y expectativas formativas de sus estudiantes y su reconocimiento en los ámbitos académicos, profesionales y sociales en los que se integran, así como las del resto de grupos de interés, garantizando el impulso de una cultura de calidad en el ámbito universitario basada en los principios de igualdad, solidaridad, compromiso con el entorno, innovación, transparencia, internacionalización y mejora continua en los servicios prestados.

La política de calidad que se presenta, así como sus objetivos, se encuentran vinculados con el sistema de aseguramiento interno de la Calidad, con el propósito de mejora del propio Centro y sus titulaciones. Así mismo, se encuentra alineada con los objetivos estratégicos del Centro. Su análisis y revisión, tanto cualitativa como cuantitativa, permitirá tomar decisiones para la mejora, dándose participación a los grupos de interés.

Las **directrices** generales que conforman la **Política de Calidad** son las siguientes:

- 1.- Impulso de la cultura de calidad en todos los ámbitos del Centro, garantizando la toma de decisiones basada en la recogida sistemática y periódica de información y en el análisis de indicadores, a nivel de Centro y de título, para la mejora continua.
- 2.- Transparencia en la información pública relevante para los grupos de interés, y mecanismos de rendición de cuentas a los mismos.

- 3.- Mejora continua en la implementación del sistema de calidad en el Centro como herramienta para el aseguramiento de la calidad y la mejora continua, y garantía de la Renovación de la Acreditación Institucional.
- 4.- Promoción y mantenimiento una propuesta formativa adecuada a las capacidades internas, a la estrategia de la Universidad y del Centro.
- 5.- Garantía de la adecuación de metodologías y herramientas de enseñanza y sistemas de evaluación, centrados en el estudiante, para promover y certificar los resultados de aprendizaje previstos.
- 6.- Supervisión de la atención y orientación académica y profesional del alumnado, garantizando la igualdad de oportunidades.
- 7.- Impulso de la sostenibilización curricular a partir de incorporación de los ODS a la enseñanza.
- 8.- Contribución al desarrollo de una política del personal de calidad adecuada a sus necesidades.
- 9.- Mejora continua de los servicios y recursos para la comunidad universitaria.
- 10.- Apoyo en el cumplimiento de las normas aplicables al Centro que protejan el respeto a la libertad académica, comportamientos éticos y la evitación del fraude académico.
- 11.- Apoyo a la difusión de Protocolos para la prevención de la intolerancia y la discriminación del estudiantado y su personal.
- 12.- Respaldo al cumplimiento de las acciones previstas en el Centro para atender a la igualdad de género y a la inclusión de personas con discapacidad.
- 13.- Apoyo en acciones encaminadas a mejorar la eficiencia energética y fomentar la movilidad sostenible.

Los **objetivos** de calidad son los siguientes:

- 1.1.- Revisar, publicar y difundir la Política de calidad, para comprensión y conocimiento de la comunidad académica.
- 1.2.- Realizar seguimiento de la Política y objetivos de calidad del Centro y concretar el Plan de mejora del Centro anualmente teniendo en cuenta tal seguimiento.
- 1.3.- Realizar seguimiento de las titulaciones del Centro, y Plan de mejora y seguimiento de las mejoras previstas en el curso anterior.

- 1.4.- Orientar, adaptar y mejorar los procesos de calidad a los requisitos, necesidades y expectativas de los grupos de interés, a otros requisitos legales o reglamentarios aplicables, recomendaciones de agencias externas y a la realidad del Centro.
- 2.1.- Utilizar la memoria del Centro como un documento óptimo de rendición de cuentas, incluyendo en la misma anualmente los principales resultados derivados del seguimiento de la calidad.
- 2.2.- Velar por una comunicación fluida y eficaz interna y externa en el Centro, concretando mecanismos de comunicación con los distintos grupos de interés en el Plan de Comunicación en coordinación con el departamento correspondiente.
- 2.3.- Mantener actualizada la información pública relevante relativa al Centro y a las Titulaciones.
- 3.1.- Participar en procesos de auditorías internas y externas y en el proceso de renovación de la Acreditación Institucional.
- 3.2.- Impulsar la mejora del sistema de gestión documental integrado que facilita la conservación y acceso a la documentación y evidencias que genera el sistema de calidad.
- 4.1.- Informar en la modificación de los títulos que se imparten en el Centro, garantizando su adecuación a las exigencias de la normativa vigente.
- 5.1.- Velar por el desarrollo periódico de proyectos de innovación docente del profesorado del Centro, en particular vinculados a la adquisición y aplicación de competencias digitales que revierta en una enseñanza innovadora y flexible.
- 5.2.- Supervisar junto con las Direcciones académicas de grado y las Coordinaciones de curso, las actividades formativas y la evaluación en coherencia con los resultados de aprendizaje previstos, que permitan alcanzar las tasas previstas en las memorias de los grados.
- 5.3.- Velar por la realización, al menos, de dos reuniones, una de programación y otra de seguimiento de las enseñanzas en cada uno de los títulos gestionados por el Centro por cada semestre.
- 6.1.- Supervisar el desarrollo y la rendición de cuentas acerca de la implementación del Plan de acción tutorial y de tutorización en cada Grado.
- 6.2.- Verificar el acercamiento a empresas e instituciones del entorno para facilitar la orientación profesional del estudiante.
- 7.1.- Verificar en coordinación con las Direcciones académicas de grado, que la oferta formativa se actualiza a las nuevas tendencias y comprometida con el entorno, integrando enfoques ODS reflejados en las Guías Docentes en los Grados. (Métodos docentes participativos,

nuevas competencias en planes de estudios, contenidos específicos en asignaturas seleccionadas o bien asignaturas transversales en grados, inclusión en las guías docentes de las asignaturas cómo contribuye la asignatura y su temario a la consecución de ODS concretos, integración de la Agenda 2030 en los TFG...)

8.1.- Seguir la satisfacción del personal docente y no docente con la formación recibida y adoptar decisiones de mejora.

8.2.- Promover la convocatoria anual del Programa de evaluación docente del profesorado del Centro Universitario San Isidoro y fomentar la participación del profesorado en el mismo.

9.1.- Velar por la adecuación del espacio, instalaciones y recursos del campus atendiendo a las expectativas de crecimiento de alumnado, incremento de titulaciones, necesidades del alumnado, personal docente y personal no docente.

10.1.- Velar porque las normas de convivencia aplicables al Centro, así como el Estatuto del estudiante, se encuentren publicadas y accesibles a la comunidad académica.

11.1.- Velar porque el Protocolo para la prevención, detección y actuación ante situaciones de acoso sexual y acoso por razón de sexo, se encuentre publicado y accesible a la comunidad académica.

12.1.- Garantizar la difusión de resultados del cumplimiento del Plan de Igualdad y diversidad funcional y del Plan de igualdad de mujeres y hombres del Centro Universitario San Isidoro en la CAICC.

13.1.- Colaborar en la promoción de la accesibilidad del campus y servicios que presta, así como en las medidas adoptadas para la adquisición de hábitos saludables y actuaciones en beneficio de la sostenibilidad.

V.3.00	Aprobada en Consejo de Gobierno del Centro Universitario San Isidoro, 16 febrero 2023.	
V.3.01	Modificada en Consejo de Gobierno del Centro Universitario San Isidoro, 22 febrero 2024.	Inclusión del objetivo 6.2

V.3.02	Modificada en Consejo de Gobierno del Centro Universitario San Isidoro, 22 julio 2024.	Inclusión de directrices 10, 11, 12 y 13. Inclusión de objetivos 5.3, 6.2, 8.2, 10.1, 11.1, 12.1 y 13.1. Difusión de Anexo I. Indicadores. Inclusión de los correlativos a los objetivos.
--------	--	---

Firma.

ANEXO I. INDICADORES POLÍTICA DE CALIDAD

INDICADORES POLÍTICA DE CALIDAD					
OBJETIVOS DE CALIDAD		Código	INDICADOR		META
1.1	Revisar, publicar y difundir la Política de Calidad, para la comprensión y conocimiento de la comunidad académica	OC1.1- IN01	Grado de conocimiento de la Política de Calidad por parte de los encuestados de los diferentes grupos de interés	ALU	40%
				PDI	40%
				PAS	40%
1.2	Realizar seguimiento de la Política y objetivos de calidad del Centro y concretar el Plan de mejora del Centro anualmente teniendo en cuenta tal seguimiento.	OC1.2- IN01	Porcentaje de seguimientos realizados a la Política de Calidad del Centro.		100%
1.3	Realizar seguimiento de las titulaciones del Centro, y Plan de mejora y seguimiento de las mejoras previstas en el curso anterior.	OC1.3- IN01	Porcentaje de seguimientos realizados a las titulaciones del Centro.		100%

1.4	Orientar, adaptar y mejorar los procesos de calidad a los requisitos, necesidades y expectativas de los grupos de interés, a otros requisitos legales o reglamentarios aplicables, recomendaciones de agencias externas y a la realidad del Centro.	OC1.4- IN01	Porcentaje de procesos de calidad adaptados a normativa y recomendaciones de agencias externas.		100%
2.1	Utilizar la memoria del Centro como un documento óptimo de rendición de cuentas, incluyendo en la misma anualmente los principales resultados derivados del seguimiento de la calidad	OC2.1- IN01	SÍ/NO		SÍ
2.2	2.2.- Velar por una comunicación fluida y eficaz interna y externa en el Centro, concretando mecanismos de comunicación con los distintos grupos de interés en el Plan de Comunicación en coordinación con el departamento correspondiente.	OC2.2- IN01	Aprobación de un nuevo Plan de Comunicación (SÍ/NO)		SÍ
		OC2.2- IN02	Variación anual del número de seguidores del perfil institucional del Centro Universitario San Isidoro en las redes sociales		>0
2.3	Mantener actualizada la información pública relevante relativa al Centro y a las Titulaciones.	OC2.3- IN01	Puntuación obtenida en las encuestas de satisfacción de los usuarios sobre la accesibilidad de la información existente sobre el Título en la web del Centro y otros medios de difusión.	Escala Likert 1-5	>=3
		OC2.3- IN02	Puntuación obtenida en las encuestas de satisfacción de los usuarios sobre la utilidad de la información existente sobre el Título en la web del Centro y otros medios de difusión.	Escala Likert 1-5	>=3
3.1	3.1.- Participar en procesos de auditorías internas y externas y en el proceso de renovación de la Acreditación Institucional.	OC3.1- IN01	Porcentaje de mejoras del Plan de Mejora del Centro cumplidas en plazo.		100%

3.2	Impulsar la mejora del sistema de gestión documental integrado que facilita la conservación y acceso a la documentación y evidencias que genera el sistema de calidad	OC3.2- IN01	Sistema de gestión documental integrado que facilite la conservación y acceso a la documentación y evidencias que genera el sistema de calidad y los distintos procesos del Centro (SÍ/NO)		SÍ
4.1	Informar en la modificación de los títulos que se imparten en el Centro, garantizando su adecuación a las exigencias de la normativa vigente.	OC4.1- IN01	Nº de grados con Memoria de Modificación aprobada elevados a la UPO		≥3
5.1	Velar por el desarrollo periódico de proyectos de innovación docente del profesorado del Centro, en particular vinculados a la adquisición y aplicación de competencias digitales que revierta en una enseñanza innovadora y flexible.	OC5.1- IN01	Celebración de jornada cada curso académico de presentación pública de los Proyectos de Innovación Docente (SÍ/NO).		SÍ
		OC5.1- IN02	Grado de satisfacción de los egresados con la adecuación de las competencias adquiridas a las demandas del mercado laboral.		≥3
		OC5.1- IN03	Grado de satisfacción del estudiantado con el desarrollo de actividades (teóricas, prácticas, de trabajo en grupo...) que contribuyen a alcanzar los objetivos de la asignatura.	Escala Likert 1-5	≥3
5.2	Supervisar junto con las Direcciones académicas de grado y las Coordinaciones las actividades formativas y la evaluación en coherencia con los resultados de aprendizaje previstos, que permitan alcanzar las tasas previstas en las memorias de los grados.	OC5.2- IN01	Tasa de rendimiento global en cada Grado	ADE:	≥
				CAFD:	≥ 80%
				COM:	≥ 80%

5.3	Velar por la realización, al menos, de dos reuniones, una de programación y otra de seguimiento de las enseñanzas en cada uno de los títulos gestionados por el Centro por cada semestre.			DIG:	>= 80%		
				DER:	>=		
				FIS:	>= 80%		
		OC5.2- IN02	Tasa de eficiencia global en cada Grado			ADE:	>=80%
						CAFD:	>=80%
						COM:	>=90%
						DIG:	>=90%
						DER:	>=90%
						FIS:	>=90%
		OC5.2- IN03	Tasa de graduación global en cada Grado			ADE:	>=40%
						CAFD:	>=40%
						COM:	>=70%
						DIG:	>=70%
						DER:	>=40%
						FIS:	>=70%
		OC5.3- IN01	Porcentaje de títulos que celebran, al menos, dos reuniones, una de programación y otra de seguimiento de las enseñanzas, por cada semestre.		100%		

6.1	Supervisar el desarrollo y la rendición de cuentas acerca de la implementación del Plan de acción tutorial y de tutorización en cada Grado.	OC6.1- IN01	Grado de satisfacción de los egresados con las acciones de orientación académica durante la estancia en la Universidad.	Escala Likert 1-5	>=3
		OC6.1- IN02	Plazo desde el alta del usuario en el Servicio de Atención a la Igualdad y a la Diversidad Funcional, hasta la comunicación por éste de su plan personalizado de apoyo educativo.	días hábiles	<20
		OC6.1- IN03	Grado de satisfacción del alumnado con la orientación académica	Escala Likert 1-5	>=3
6.2	Verificar el acercamiento a empresas e instituciones del entorno para facilitar la orientación profesional del estudiante.	OC6.2- IN01	Grado de satisfacción del alumnado con la orientación profesional	Escala Likert 1-5	>=3
		OC6.2- IN02	Número de empresas o profesionales afines a cada una de las titulaciones del Centro, que participan en las jornadas de orientación profesional.		>=20
7.1	Verificar en coordinación con las Direcciones académicas de grado, que la oferta formativa se actualiza a las nuevas tendencias y comprometida con el entorno, integrando enfoques ODS reflejados en las Guías Docentes en los Grados. (Métodos docentes participativos, nuevas competencias en planes de estudios, contenidos específicos en asignaturas seleccionadas o bien asignaturas transversales en grados, inclusión en las guías docentes de las asignaturas cómo contribuye la asignatura y su temario a la consecución de ODS concretos, integración de la Agenda 2030 en los TFG...)	OC7.1- IN01	Porcentaje de guías docentes adaptadas a la sostenibilización curricular en las asignaturas.	%	100%

8.1	Seguir la satisfacción del personal docente y no docente con la formación recibida y adoptar decisiones de mejora.	OC8.1- IN01	Puntuación obtenida en las encuestas de satisfacción del PDI con el programa de formación.	Escala Likert 1-5	>=3
		OC8.1- IN02	Satisfacción con el Programa de Formación del Personal de Administración y Servicios	Escala Likert 1-5	>=3
		OC8.1- IN03	Número de acciones anuales de formación complementaria en competencias digitales realizadas dentro del Programa de Mejora e Innovación Docente.	acciones	>=2
		OC8.1- IN04	Número de acciones anuales de formación complementaria en competencias digitales realizadas dentro del Programa de Formación del Personal de Administración y Servicios.	acciones	>=2
8.2	Promover la convocatoria anual del Programa de evaluación docente del profesorado del Centro Universitario San Isidoro y fomentar la participación del profesorado en el mismo.	OC8.2- IN01	Realización de la convocatoria anual	SÍ/NO	SÍ
9.1	Velar por la adecuación del espacio, instalaciones y recursos del campus atendiendo a las expectativas de crecimiento de alumnado, incremento de titulaciones, necesidades del alumnado, personal docente y personal no docente	OC9.1- IN01	Metros cuadrados construidos por usuario/a		10
		OC9.1- IN02	Grado de cobertura de redes de comunicación inalámbrica	%	90%
		OC9.1- IN03	Grado de satisfacción del alumnado con las infraestructuras	Escala Likert 1-5	>=3
		OC9.1- IN04	Grado de satisfacción del profesorado con las infraestructuras	Escala Likert 1-5	>=3

		OC9.1- IN05	Número de horas semanales en que el gimnasio del Centro está disponible para la comunidad académica, en período lectivo.	horas	>=15
10.1	Velar porque las normas de convivencia aplicables al Centro, así como el Estatuto del estudiante, se encuentren publicadas y accesibles a la comunidad académica.	OC10.1- IN01	Publicación en web en lugar accesible de las normas de convivencia y el estatuto del estudiante	SÍ/NO	Sí
11.1	Velar porque el Protocolo para la prevención, detección y actuación ante situaciones de acoso sexual y acoso por razón de sexo, se encuentre publicado y accesible a la comunidad académica.	OC11.1- IN01	Publicación en web en lugar accesible el Protocolo de acoso	SÍ/NO	Sí
12.1	Garantizar la difusión de resultados del cumplimiento del Plan de Igualdad y diversidad funcional y del Plan de igualdad de mujeres y hombres del Centro Universitario San Isidoro en la CAICC.	OC12.1- IN01	Difusión de los resultados del cumplimiento del Plan de Igualdad y diversidad funcional y del Plan de igualdad de mujeres y hombres del Centro Universitario San Isidoro en la Comisión de Aseguramiento de la calidad del Centro cada dos años (Informe intermedio y final de los Planes)	SÍ/NO	Sí
13.1	Colaborar en la promoción de la accesibilidad del campus y servicios que presta, así como en las medidas adoptadas para la adquisición de hábitos saludables y actuaciones en beneficio de la sostenibilidad.	OC13.1- IN01	Publicitar e informar en cartelería e incentivar el uso de ahorro energético, el transporte público, y transporte sostenible.	SÍ/NO	Sí